

**COMUNE DI PRAY  
PROCEDIMENTI POLIZIA AMMINISTRATIVA**

responsabile Dr. Tiziano Garavaglia  
tel.015/767035  
urp.pray@ptb.provincia.biella.it

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE
Polizia amministrativa / T.U.L.P.S.	Installazione di giochi leciti e apparecchi automatici da gioco	TULPS art.86 e 110	SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli
Polizia amministrativa / T.U.L.P.S.	Variazioni alle autorizzazioni di PS		SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli
Polizia amministrativa / T.U.L.P.S.	Spettacoli di intrattenimento e svago pubblico	TULPS ART.68-86-80	30	Dalla data di ricevimento della istanza
Polizia amministrativa / T.U.L.P.S.	Spettacoli pirotecnici	TULPS ART.57	30	Dalla data di ricevimento della istanza
Polizia amministrativa / T.U.L.P.S.	Avvio attività cose antiche ed usate	TULPS ART.126	SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli
Polizia amministrativa / T.U.L.P.S.	Avvio attività agenzia d'affari (varie tipologie)	TULPS art.115	SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli
Polizia amministrativa / T.U.L.P.S.	Installazione luminarie natalizie e simili	TULPS ART.57 e 110	SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli
Polizia amministrativa	Avvio noleggio veicoli senza conducente	DPR 481/2001	SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli
Polizia amministrativa	Avvio attività di rimessa veicoli	DPR 480/2001	SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli
Polizia amministrativa	Noleggio con conducente	Autorizzazioni rilasciate con bando comunale	come da bando comunale	
Polizia amministrativa	Apertura agenzia viaggi e turismo	LR 15/1988 e LR 38/2009	SCIA al SUAP con avvio immediato	Dalla data di ricevimento della SCIA il Comune ha 60 gg di tempo per i controlli

**COMUNE DI PRAY**  
**PROCEDIMENTI POLIZIA AMMINISTRATIVA**

responsabile Dr. Tiziano Garavaglia  
tel. 015/767035  
urp.pray@ptb.provincia.biella.it

SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE
Polizia amministrativa	Licenza per esercizio attività con attrazioni dello spettacolo viaggiante	TULPS ART.69	30 orientativi, non fissati per legge	
Polizia amministrativa	Rilascio codice identificativo messa in esercizio nuove attrazioni dello spettacolo viaggiante	DM 18/5/2007 ART.5	30	Dalla ricezione dell'istanza completa degli allegati tecnici. Acquisizione parere commissione comunale vigilanza
Polizia amministrativa	Occupazione suolo pubblico per spettacoli di artisti di strada	Regol. Polizia Urbana	5	Dalla data di ricezione della comunicazione
Polizia Locale/Viabilità	Autorizzazioni in deroga per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio di persone con ridotte capacità di deambulazione (contrassegno disabili)	D.Lgs.285/1992 art.188 DPR 495/1992 art.381	30 orientativi, non fissati per legge	Dalla data di ricevimento della istanza
Polizia Locale/Viabilità	Rilascio autorizzazioni per transito e sosta in zone a traffico limitato	D.Lgs.285/1992 art.7 c.9	5 orientativi	Dalla data di ricevimento della istanza
Polizia Locale/Viabilità	Rilascio autorizzazioni per competizioni sportive su strade appartenenti al Comune	D.Lgs.285/1992 art.9 c.2	30 orientativi, non fissati per legge	Dalla data di ricevimento della istanza
Polizia Locale/Viabilità	Rilascio nulla osta per svolgimento su strade comunali di processioni religiose, cortei e simili	D.Lgs.285/1992	5 orientativi	Dalla data di ricevimento della istanza
Polizia Locale/Viabilità	Nulla osta a transiti eccezionali	D.Lgs.285/1992 art.10	10 orientativi	Dalla data di ricevimento della istanza
SETTORE	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	TERMINE FINALE (in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE

**COMUNE DI PRAY**  
**PROCEDIMENTI POLIZIA AMMINISTRATIVA**

responsabile Dr. Tiziano Garavaglia  
tel. 015/767035  
urp.pray@ptb.provincia.biella.it

Polizia Locale	Accertamenti e riscontro per iscrizioni/cancellazioni/variazioni anagrafiche	L. 1228/54, DPR 223/89, L. 35/2012	30	Dalla richiesta di accertamenti
Polizia Locale	Riscontro ad esposti e segnalazioni di carattere amministrativo (non aventi rilevanza penale)		30 orientativi, non fissati per legge	Dalla ricezione dell'esposto/segnalazione
Polizia Locale	Accertamenti e riscontro su richieste di altri Enti		30 orientativi, non fissati per legge	Dalla ricezione della richiesta all'Ufficio Protocollo