

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._314__DEL_04/08/2026__

SERVIZIO:
VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

Oggetto: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per fornitura segnaletivca verticale preavviso videosorveglainza – ditta siprant srl - CIG: BBE2F05E51.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario affidare incarico per la fornitura di segnaletica verticale di preavviso relativa all'impianto comunale di videosorveglianza, al fine di adeguare l'impianto in materia di privacy;
- **VISTO** il preventivo predisposto in data 3/6/26 n. 2544 dalla ditta Siprant srl, il quale prevede una spesa complessiva di €. 1.424,96 IVA 22% compresa, a fronte della fornitura di:
 - 32 cartelli per telecamere contesto (cm 60x40 con staffe e bulloni);
 - 2 cartelli telecamere contesto e targhe (cm 60x40 con staffe e bulloni);
 - 4 cartelli divieto segnalazioni acustiche (diam cm 60 con staffe e bulloni);;
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico relativo alla fornitura di quanto sopra riportato;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **CONSTATATO** che il suddetto operatore:
 - ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
 - risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
 - in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) di approvare** l'allegato preventivo della ditta Siprant srl, predisposto in data 3/6/26 n. 2544, il quale prevede una spesa complessiva di €. 1.424,96 IVA 22% compresa;
- 3) di affidare** alla Ditta Siprant srl di Trofarello l'incarico per la fornitura di segnaletica verticale di preavviso relativa all'impianto comunale di videosorveglianza, così come di seguito descritto e dall'allegato preventivo:
 - 32 cartelli per telecamere contesto (cm 60x40 con staffe e bulloni);
 - 2 cartelli telecamere contesto e targhe (cm 60x40 con staffe e bulloni);
 - 4 cartelli divieto segnalazioni acustiche (diam cm 60 con staffe e bulloni);;
- 4) di imputare** la spesa complessiva sul Bdp 2026 come di seguito descritto:

Anno	N. Imp	Voce/cap	Importo netto	IVA	Importo lordo
2026	323	8230/6/1	1.168,00	256,96	1.424,96

- 5) di inoltrare** copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;
- 6) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _314_ IN DATA _4/08/26 _
DEL SERVIZIO ___VIABILITA'_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _04/08/2026_

Firma: _____