

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. ___310___ DEL ___26/9/2025_

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO

OGGETTO: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per realizzazione nuova linea adduzione gas presso centrale termica scuola secondaria primo grado di Pray – ditta Dalla Valle Fabio srl di Coggiola - CIG: BB862D34D93 -.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **ATTESO** che si rende necessario procedere con la realizzazione di nuova condotta di adduzione gas a servizio della centrale termica della Scuola Secondaria di Primo Grado di Pray;

- **VISTA** la determina n. 299 del 19/9/2025 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo, redatto dal tecnico incaricato Ing. Chigioni Marco di Portula, relativo alle opere in oggetto con il seguente qte:

descrizione	Importo in €.
A) IMPORTO LAVORI	3.450,00
A1) a base d'asta	3.100,00
A2) per oneri sicurezza non soggetti a ribasso	350,00
B) SOMME A DISPOSIZIONE	
B1) IVA 22% sui lavori	759,00
B2) imprevisti	0
IMPORTO TOTALE PROGETTO	4.209,00

- **VISTA** l'offerta economica avanzata dalla ditta Dalla Valle Fabio srl di Coggiola, il quale prevede una spesa complessiva di €. 3.450,00 oltre IVA 22% a fronte delle esecuzione delle opere di cui sopra e puntualmente indicate nel progetto esecutivo approvato con determina n. 299/2025;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;

- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

- **CONSTATATO** che il suddetto operatore:

- ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

a) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

b) di approvare l'allegata offerta economica avanzata dalla ditta Dalla Valle Fabio srl di Coggiola, il quale prevede una spesa complessiva di €. 3.450,00 oltre IVA 22% a fronte delle esecuzione delle opere di cui sopra e puntualmente indicate nel progetto esecutivo approvato con determina n. 299/2025;

c) di affidare alla ditta Dalla Valle Fabio srl di Coggiola incarico per l'esecuzione delle opere in questione;

d) di imputare la spesa complessiva di €. 4.209,00 sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMPONIBILE	IVA	IMP. LORDO
2025	341	7230/2/4	2.367,21	520,79	2.888,00
2025	342	6080/2/4	1.082,79	238,21	1.321,00

f) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _310_ IN DATA ___26/09/2025___
DEL SERVIZIO ___PATRIMONIO___

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __tecnico__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. ___ ex cap _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, ___26/9/2025___ Firma: _____