

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

VIA ROMA N. 21 - 13867 PRAY

Tel. 015/767035 - Fax. 015/767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 249 DEL 23/06/2026

SERVIZIO : DIVERSI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Liquidazione fatture per fornitura energia elettrica presso vari stabili comunali di Pray- mese di maggio 2026 - ditta Ecogreen srl di Foligno-
CIG: B8A02BC9CB.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 36 del 19/01/2026 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul BdP 2026 inerenti la fornitura di energia elettrica relativa a vari stabili di proprietà comunale a favore della Società ECOGREEN srl di Foligno;
VISTE le seguenti fatture relative alla fornitura di energia elettrica sopra menzionata:

Servizio	n. e data fattura	Imponibile fattura	Iva	Imponibile lordo
CIMITERI PIANCERI ALTO- FLECCHIA - PRAY ALTO	202600003072 del 18/06/2026	131,67	28,97	160,64
SALA POLIVALENTE	202600003075 del 18/06/2026	521,60	130,15	721,75
PATRIMONIO	202600003082 del 18/06/2026	26,32	5,79	32,11
BIBLIOTECA	202600003077 del 18/06/2026	197,21	43,39	240,60
UFFICI/ SEGRETERIA	202600003078 del 14/05/2026 202600003079 del 14/05/2026 TOT.	326,86 <u>70,43</u> 397,29	71,91 <u>15,49</u> 87,40	398,77 <u>85,92</u> 484,69
MERCATO COPERTO	202600003076 del 18/06/2026	137,40	30,23	167,63
SCUOLA INFANZIA	202600003080 del 18/06/2026	421,68	42,17	463,85
ISTITUTO COMPRESIVO	202600003074 del 18/06/2026	435,75	43,58	479,33
SC. ELEMENTARE	202600003071 del 18/06/2026	232,07	23,21	255,28
SC. MEDIA	202600003081 del 18/06/2026	144,86	14,49	159,35

- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della Società ECOGREEN srl di Foligno;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Triennale esercizio anno 2026-Pluriennale 2026/28, approvato con D.C.C. n. 42 in data 19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) **di prendere atto** di quanto in premessa citato;
- 2) **Di provvedere** alla liquidazione a favore della Società ECOGREEN srl di Foligno delle fatture richiamate in premessa e inerenti la fornitura di energia elettrica relative agli impianti di illuminazione pubblica e di stabili vari comunali;
- 3) **di imputare** le spese sul BdP anno 2026 come da tabella seguente:

Servizio	n. e data fattura	Importo netto	IVA	Importo lordo	IMP.	VOCE
BIBLIOTECA	202600003077 del 18/06/2026	197,21	43,39	240,60	91	2010/2/1
SALA POLIVALENTE	202600003075 del 18/06/2026	521,60	130,15	721,75	92	2120/3/1
PATRIMONIO	202600003082 del 18/06/2026	26,32	5,79	32,11	93	470/2/1
CIMITERI PIANCERI ALTO FLECCHIA PRAY ALTO	202600003072 del 18/06/2026	131,67	28,97	160,64	94	4210/2/1
UFFICI/ SEGRETERIA	202600003078 del 14/05/2026 202600003079 del 14/05/2026 TOT.	326,86 70,43 397,29	71,91 15,49 87,40	398,77 85,92 484,69	95	140/2/1
MERCATO COPERTO	202600003076 del 18/06/2026	137,40	30,23	167,63	96	4430/2/1
SCUOLA INFANZIA	202600003080 del 18/06/2026	421,68	42,17	463,85	97	1460/2/1
ISTITUTO COMPRESIVO	202600003074 del 18/06/2026	435,75	43,58	479,33	98	1900/2/1
SC. ELEMENTARE	202600003071 del 18/06/2026	232,07	23,21	255,28	99	1570/2/1
SC. MEDIA	202600003081 del 18/06/2026	144,86	14,49	159,35	100	1680/2/1

4) **di provvedere** alla richiesta di rimborso, nei confronti della Società fornitrice di energia elettrica, per le fatture i cui importi sono rimasti a credito e/o di disporre conguaglio in occasione di successive fatturazioni;

5) **di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __249__ IN DATA _23/06/2026__
DEL SERVIZIO _____DIVERSI
(Regolamento sui controlli interni approvato con delibera C.C. n. 01 del 23-01-2013, in riferimento
agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime
sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la
regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime
sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000
N.267.

Pray, li _23/06/2026_____

Firma: __FUSARO Rag. Patrizia _____