

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._235___ DEL __08/07/2021_

SERVIZIO:
PATRIMONIO

RESPONSABILE: FUSARO Rag. PATRIZIA

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RILEVAZIONE ED ETICHETTATURA BENI MOBILI NUOVA SCUOLA INFANZIA - STUDIO SIGAUDDO SRL di MONACALIERI - CIG: Z3632652EA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario procedere con la rilevazione ed etichettatura dei beni mobili presenti presso la nuova scuola dell'infanzia, al fine di aggiornare l'inventario dei beni mobili comunali;
- **VISTO** il preventivo, pervenuto in data 07/07/2021 al n. 2257, predisposto dallo Studio Sigaudò srl, per un importo complessivo di €. 1.000,00 (oltre IVA 22%), relativo alla rilevazione ed etichettatura dei beni mobili presenti presso la nuova scuola dell'infanzia;
- **RITENUTO** pertanto affidare allo Studio Sigaudò srl incarico professionale per l'espletamento di quanto sopra esposto;
- **DATO ATTO** della regolarità contributiva dello Studio Sigaudò srl;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2020 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare l'allegato preventivo, pervenuto in data 07/07/2021 al n. 2257, predisposto dallo Studio Sigaudò srl, per un importo complessivo di € 1.000,00 (oltre IVA 22%), relativo alla rilevazione ed etichettatura dei beni mobili presenti presso la nuova scuola dell'infanzia;

2) di affidare allo Studio Sigaudò srl l'incarico di cui al preventivo allegato per una spesa di €. 1.000,00 (oltre IVA 22%);

3) di imputare la spesa complessiva di € 1.220,00 sul Bilancio Triennale 2021 come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX	IMP. LORDO	DI CUI IVA
2021	330	250/2/4	1.220,00	220,00

4) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ____235 IN DATA __08/07/2021__
DEL SERVIZIO _____PATRIMONIO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _Finanziario_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __08/07/2021_____ Firma _____