

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 210 DEL 15/05/2026

SERVIZIO: LLPP

RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO

OGGETTO: Liquidazione contributi gara a favore di ANAC- ANNO 2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determinazione n. 56 del 26/1/26 con la quale era stato assunto impegno di spesa a favore di ANAC per contributi inerenti lo svolgimento gare di appalto/affidamenti diretti lavori/ servizi/forniture;
- **VISTI** gli atti di pagamento PagoPA pervenuti a questa Amministrazione Comunale da parte di Anac;
- **RITENUTO** necessario procedere con il pagamento degli avvisi predetti;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva di ANAC;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

2) di liquidare a favore di ANAC la somma di €. 35,00 a titolo di contributi per svolgimento gare di appalto/affidamenti diretti lavori/ servizi/forniture, come da atti di pagamento PagoPA pervenuti a questa Amministrazione Comunale;

3) di imputare, per le motivazioni sopra esposte, la spesa complessiva di €. 35,00 sul BdP anno 2026 come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMPONIBILE	IVA	IMP. LORDO
2026	134	160/2/10	35,00	-----	-----

g) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _210 IN DATA 15/05/2026__
DEL SERVIZIO ____LLPP____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __tecnico__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n.____ ex cap_____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _15/05/2026_____

Firma: ____FUSARO Rag. Patrizia____