

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 75 DEL 31/07/2018

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER POSA E RIMOZIONE
DISSUASORI IN CLS - DITTA EDIL A-Z- DI PRAY - CIG: Z86248830F.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario posare e rimuovere, in occasione della manifestazione PRAY IN VETRINA, dissuasori in cls, al fine di porre in sicurezza alcuni tratti di viabilità comunale;

- **VISTO** il preventivo pervenuto in data 20/07/2018 dalla ditta EDIL A-Z- SRL di Pray, il quale prevede una spesa di €. 1.700,00 oltre IVA 22%;

-**VISTA** la regolarità contributiva della ditta EDIL A-Z- SRL;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 03 del 01/08/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018 e Pluriennale 2018/2020, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;

- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997

D E T E R M I N A

1) di approvare l'allegato preventivo proposto dalla ditta EDIL A-Z- SRL, il quale prevede una spesa di €. 1.700,00 oltre IVA 22%;

2) di affidare incarico alla ditta EDIL A-Z- SRL per la posa e rimozione dissuasori in cls;

3) di assumere impegno di spesa per €. 2.074,00 come da seguentetabella:

ANNO	N. IMP.	COD. INTER. BIL.	EX CAP	MIS	PROG	TIT	IMP. LORDO	IMP. IVA
2018	347	U 1 03 02 09 008	2780/2/1	10	05	1	2.074,00	374,00

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __75__ IN DATA __31/07/2018_
DEL SERVIZIO __ VIABILITA' _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____