

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO/LIQUIDAZIONE

N. __70 _DEL ____02_/_02_/2026__

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Assunzione impegno e relativa liquidazione spese condominiali in favore del “condominio area industriale sonpiano” riferite alla proprietà comunale ubicata all'interno dell'area attrezzata industriale di sonpiano - anno 2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che il Comune di Pray risulta proprietario di alcune aree poste all'interno dell'Area Industriale Attrezzata di Sonpiano – Condominio Area Industriale Sonpiano -;
- **ATTESO** che l'Amministratore del Condominio, Dott Busa Alberto con studio in Valdilana, annualmente richiede a consuntivo le spese inerenti la gestione delle aree comuni del condominio predetto;
- **VISTA** la nota giunta il 29/01/2026 prot.n. 432 con cui lo studio Busa invia il rendiconto 2025 e previsione 2026;
- **RILEVATO** dalla predetta nota che:
 - 1) per l'anno 2025 nulla è dovuto dal Comune di Pray a favore del Condominio;
 - 2) per l'anno 2026 il Comune di Pray dovrà €. 23,54 a titolo di saldo;
- **RITENUTO** quindi di provvedere alla assunzione di impegno di spesa relativamente alle spese condominiali presunte per l'anno 2026, nonché alla liquidazione della somma di cui sopra;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 27/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _42_ in data _19/12/2025 ;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto riportato in premessa;

2) di assumere impegno di spesa a favore del “CONDOMINIO AREA INDUSTRIALE SONPIANO” di complessive €. 23,54 per spese presunte relative all'anno 2026 sul BdP anno 2026 come da seguente tabella:

ANNO	IMPEGNO N.	VOCE	IMPORTO LORDO	DI CUI IVA
2026	148	4650/2/1	23,54	0

3) di provvedere alla liquidazione delle spese anno 2026, a seguito della nota di cui in premessa , da parte dell'Amministratore Condominiale del “CONDOMINIO AREA INDUSTRIALE SONPIANO”;

4) di imputare la spesa di Euro 23,54 sul BdP anno 2026 come da seguente tabella:

ANNO	IMPEGNO N.	VOCE	IMPORTO LORDO	DI CUI IVA
2026	148	4650/2/1	23,54	0

5) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _70_ IN DATA __02/_02_/2026__
DEL SERVIZIO ____PATRIMONIO____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL

18/08/2000 N.267.

Pray, li __02/02_/2026_____

Firma: _____