

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. \_\_\_426 \_\_\_ DEL \_\_\_17 /12/2019\_\_\_

**SERVIZIO: VIABILITA'**

**RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE PER OPERE DI MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA STRADALE- DITTA SPAP DI OCCHIEPPO INFERIORE- CIG: ZB7292EF02.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n.209 del 12/07/19 con la quale si era provveduto ad affidare incarico alla ditta SPAP di Occhieppo Inferiore, la manutenzione ordinaria della segnaletica stradale, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VISTA** la seguente fattura n. 238 del 13/12/19 di Euro 4.270,00 (IVA 22% compresa) emessa dalla Ditta SPAP di Occhieppo Inferiore;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2019, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 25/02/2019;
- **VISTO** il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/1997;

## DETERMINA

**1) di liquidare** alla Ditta SPAP di Occhieppo Inferiore, la fattura n. 238 del 13/12/19 di Euro 4.270,00 (IVA 22% inclusa), pari alla relativa esecuzione di quanto in premessa esposto;

**2) di imputare** la complessiva spesa di Euro 4.270,00 (IVA 22% inclusa) sul BdP anno 2019 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	EX cap	Importo lordo	Di cui IVA
2019	346	-2780/2/1-	4.270,00	770,00

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_ 426 IN DATA \_\_17 /12/19\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_VIABILITA'\_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_tecnico\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_finanziario\_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_