

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 33 DEL 17/04/2026

SERVIZIO: FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

Oggetto: Impegno di spesa per il rimborso delle spese postali e di procedura anticipate dalla Ditta SO.GE.R.T. SpA relativamente all'invio degli avvisi di riscossione coattiva in concessione delle entrate comunali attinenti a IMU e TARI - Ditta SO.GE.R.T. SpA - Cig: B4C7BEACD5.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- L'art.107 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267
- Il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 approvato con deliberazione C.C. n. 41 del 19/12/2025;
- Il Bilancio di Previsione 2026/2028 ed i relativi allegati, approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 19/12/2025;
- Il Piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi approvato con deliberazione G.C. n.13 del 31/01/2026;

RICHIAMATA la determinazione n.12 del 06.02.2025 con la quale si è provveduto ad affidare, alla Ditta SO.GE.R.T., il servizio di supporto ed assistenza nella gestione delle attività inerenti la riscossione coattiva delle sanzioni amministrative presenti e future ed in via sperimentale per gli esercizi 2023 e 2024;

STABILITO, nella determinazione richiamata, che sull'attività di riscossione è soggetta ad un aggio pari al 4% + IVA di legge sulle somme effettivamente riscosse e che, la stessa Società non richiede il rimborso per inesigibilità per le spese postali e di procedura esecutiva che rimangono a carico del contribuente, e risultano incassate sul conto bancario dedicato alla riscossione coattiva – servizio di Tesoreria del Comune di Pray per le quali SO.GE.R.T. ne rendiconta solo i movimenti;

VISTO l'art. 192, D. Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base e che pertanto è necessario conseguentemente assumere l'impegno di spesa per la liquidazione delle fatture emesse da SO.GE.R.T. SpA rispettivamente agli incassi effettuati ad oggi;

STABILITO che, come sopra specificato, SO.GE.R.T. può solo rendicontare le movimentazioni rispetto agli importi incassati sul conto bancario dedicato alla riscossione coattiva – servizio di Tesoreria del Comune di Pray e pertanto si è reso necessario:

- impegnare, con determina n.12 del 06/02/2025, l'importo dovuto sugli incassi effettuati determinato calcolando l'aggio previsto pari al 4% + IVA di legge sugli incassi effettuati con le azioni di recupero, sui capitoli di bilancio 2025 per l'importo pari ad €.5.978,00 sul capitolo di spesa 410/2/3 del bilancio 2025, impegno n.105 ad oggetto "Rimborso aggio a concessionario per la riscossione coattiva dei tributi comunali";
- restituire le spese di notifica art.15 DPR 633/72 e i diritti tabellari e compenso spese esecutive e diritti tabellari art. 10 c.1 n.1 – 9 DPR 633/72 rimaste a carico del contribuente, versate sul conto bancario dedicato alla riscossione coattiva-servizio di Tesoreria del Comune di Pray e di competenza di SO.GE.R.T. SpA rispettivamente pari ad €. 2.000,00 accertando l'importo così determinato sul capitolo di entrata del bilancio 2026 n. 6050/2/4 acc.n.56 ad oggetto "Rimborso spese per diritti tabellari e spese esecutive recupero ruolo coattivo IMU- TARI" e impegnando pari importo sul capitolo di spesa del bilancio 2026 n.13570/2/7 imp. n. 237 ad oggetto "Spese di gestione per il recupero coattivo delle entrate IMU-TARI" per l'importo di €. 2.000,00.

ATTESO che questa amministrazione ha chiesto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici lavori servizi e forniture l'attribuzione del codice identificativo gara (CIG) che risulta essere: **B4C7BEACD5**

VISTI:

- Il Documento Unico di Programmazione 2026/2028 approvato con deliberazione C.C. n. 41 del 19/12/2025;
- Il Bilancio di Previsione 2026/2028 ed i relativi allegati, approvato con deliberazione C.C. n. 42 del 19/12/2025;
- Il Piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi approvato con deliberazione G.C. n.13 del 31/01/2026;
- La bozza di convenzione per la gestione del servizio di riscossione coattiva approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 17/12/2025.

DETERMINA

Per le ragioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- Di confermare l'importo dovuto sugli incassi effettuati determinato calcolando l'aggio previsto pari al 4% + IVA di legge sugli incassi effettuati con le azioni di recupero, sui capitoli di bilancio 2025 per l'importo pari ad €5.978,00 sul capitolo di spesa 410/2/3 del bilancio 2025, impegno n.105 ad oggetto "Rimborso aggio a concessionario per la riscossione coattiva dei tributi comunali", di cui alla Determina n.12 del 06/02/2025;
- restituire le spese di notifica art.15 DPR 633/72 e i diritti tabellari e compenso spese esecutive e diritti tabellari art. 10 c.1 n.1 – 9 DPR 633/72 rimaste a carico del contribuente, versate sul conto bancario dedicato alla riscossione coattiva – servizio di Tesoreria del Comune di Pray e di competenza di SO.GE.R.T. SpA rispettivamente pari ad €. 2.000,00 accertando l'importo così determinato sul capitolo di entrata del bilancio 2026 n. 6050/2/4 acc. n. 56 ad oggetto "Rimborso spese per diritti tabellari e spese esecutive recupero ruolo coattivo IMU - TARI" e impegnando pari importo sul capitolo di spesa del bilancio 2026 n.13570/2/7 imp. n. 237 ad oggetto "Spese di gestione per il recupero coattivo delle entrate IMU-TARI" per l'importo di €. 2.000,00.

Accertato, ai sensi dell'art.9 c.1.lett a) num. 2 del D.L. 1 Luglio 2009, num.78,conv. Con modificazioni dalla L. 3 Agosto 2009 num.102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa.

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 33 IN DATA 17/04/2026
DEL SERVIZIO ___ FINANZIARIO _

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 17/04/2026

Firma: ___ FUSARO RAG PATRIZIA

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa