COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE N. 214 DEL 24/09/2025

SERVIZIO : POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE: AIMONE ARCH. LUCIO

OGGETTO: Corso per il rinnovo del certificato di idoneità al maneggio delle armi corte per n. 1 agente di polizia municipale – anno 2025.

CIG: B85E0B6DFF

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO** che il personale della Polizia Locale, nell'esercizio delle proprie funzioni ed in quanto rivestito con atto prefettizio della qualifica di pubblica sicurezza, presta servizio armato ai sensi del Regolamento del Corpo;
- PRESO ATTO** delle disposizioni legislative che prevedono, in capo al personale che presta servizio armato presso enti pubblici o privati, l'obbligatorietà della frequenza e superamento di un corso annuale di lezioni di tiro a segno;
- **RAVVISATA** dunque la necessità di procedere alla formazione del personale del Corpo di Polizia Locale, dipendente da questo Comando, al quale il Prefetto di Vercelli ha conferito la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza, inviandolo all'annuale corso ed esercitazione di tiro con l'arma di ordinanza;
- RILEVATO** che, presso il nostro Comune, è in servizio dal 01/10/2021, il nuovo Agente di Polizia Municipale, nella persona della Sig.ra D.G.R. e quindi obbligata a frequentare il corso di tiro a segno nell'anno 2025;
- RECEPITA** la comunicazione del Tiro a Segno Nazionale - Sezione di Varallo con la quale vengono indicati i costi pro capite relativi ai corsi ed alle esercitazioni di tiro, come da preventivo allegato assunto al ns. protocollo n.3734 del 03/09/2025;
- RILEVATO CHE** l'intervento comporta una spesa complessiva per l'Ente pari ad € 179,63;
- CONSIDERATO** che la vicinanza del poligono del Tiro a Segno Nazionale – Sezione di Varallo alla sede dell'Ente consente di ridurre al minimo indispensabile i tempi sottratti al normale servizio di istituto nonché di limitare il tragitto extraterritoriale che, benché autorizzato da disposizioni legislative, è comunque effettuato con porto dell'arma;
- DATO ATTO** che il suddetto provvedimento rientra nella competenza del Sindaco quale Responsabile del Servizio di Polizia Locale;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in parte motiva,

- 1) **DI APPROVARE** il preventivo di spesa di € 179,63, acquisito al prot. 3734 del 03/09/2025
- 2) **DI ASSUMERE** impegno di spesa per l'importo complessivo di € 179,63 come segue:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui iva
2025	339	1130/2/3	179,63	0000000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Aimone Arch. Lucio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N.214 IN DATA 24/09/2025
DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Aimone Arch. Lucio, in qualità di Responsabile del Servizio Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Franceschina Dr. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma : Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa