

Allegato A alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 06.06.2023

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE di PRAY

CONVENZIONE tra il COMUNE di PRAY

e l'associazione AUSER di PRAY

per l'ORGANIZZAZIONE di Prestazioni di Sussidiarietà

L'anno , il giorno del mese di , nella sede comunale di PRAY in esecuzione della deliberazione G.C. n. 37 del 06/06/2023, esecutiva ai sensi di legge,

TRA

- Il Comune di PRAY con sede legale a Pray in via Roma 21 , C.F. 00351920020 rappresentato dal Sindaco Pro Tempore Passuello Gian Matteo in rappresentanza e nell'esclusivo interesse del Comune stesso, che di seguito per brevità verrà chiamato affidante;

E

- il sig. Paolo Chioso nato a Varallo il 02/07/1951, il quale interviene, agisce e stipula nella sua qualità di Presidente pro-tempore dell'Associazione Auser ODV domiciliata a Pray in via Trbaldo Togna n 6 che di seguito per brevità verrà chiamato affidatario, con sede in Pray in rappresentanza e nell'esclusivo interesse dell'Associazione stessa;

PREMESSO

- che le norme di legge nazionali e regionali prevedono che gli Enti Locali possono stipulare convenzioni con le APS -ODV per il conseguimento di finalità particolarmente significative nel campo sociale, sanitario, ambientale, culturale e della solidarietà civile per affermare il valore della vita, migliorarne la qualità e per contrastare l'emarginazione;

- che le stesse norme di legge definiscono i contenuti e i criteri di priorità nella scelta delle APS-ODV per la stipula di convenzioni, quali: l'aderenza delle attività alla programmazione regionale, l'attività svolta in assenza di quella pubblica o di integrazione e di supporto alla stessa, la presenza

operativa dell'associazione nel territorio; ed inoltre definiscono ulteriormente anche per le APS-ODV i seguenti criteri preferenziali nella scelta del contraente:

- a) legami con l'ambito territoriale di competenza dell'Ente affidante i servizi;
 - b) rapporti qualità - costo del progetto del servizio;
 - c) requisiti e condizioni qualitative dell'organismo;
- che il soggetto affidatario contempla tra le finalità del proprio Statuto lo svolgimento delle attività che si intendono affidare con la presente convenzione;
 - che con l'affidamento delle attività oggetto della convenzione l'Ente affidante si pone l'obiettivo di raggiungere in forma economica il potenziamento di alcuni servizi attivando e valorizzando nel contempo le risorse dell'associazionismo sociale come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo;
 - che il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267 all'art.3 – comma 5 -, prevede che i Comuni svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali;
 - che il Codice del Terzo settore, D.Lgs. 03.07.2017, n. 117, prevede la possibilità per le amministrazioni pubbliche di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale
 - che la Giunta Comunale, con proprio atto ha approvato lo schema della presente convenzione;
- Concordato che tutta la premessa faccia parte integrante dell'atto,
- L'Associazione AUSER di Pray tra le proprie finalità promuove lo sviluppo del volontariato al fine di tutelare il diritto dei cittadini, senza distinzione di età, all'integrazione sociale, allo sviluppo ed alla qualificazione della vita di relazione, alla sicurezza personale e collettiva. La sua azione è tesa, in particolare, a favorire i rapporti intergenerazionali ed a valorizzare le persone anziane, per far crescere, in opposizione ai rischi di emarginazione, il loro ruolo come risorsa generale della società. Le attività dell'Associazione si svolgono nel campo della solidarietà sociale, del segretariato sociale. L'Associazione persegue fini di solidarietà, di lotta all'esclusione sociale, di solidarietà internazionale, di lotta alla mafia e ad ogni forma di criminalità organizzata. L'Associazione sviluppa in sintonia con le altre associazioni di volontariato e con il sindacato, in particolare con quello dei Pensionati, le iniziative politiche ed istituzionali necessarie per conseguire le sue finalità associative. L'Associazione, in qualità di ONLUS, svolge attività nei settori assistenza sociale e socio-sanitaria, della

beneficenza e della tutela dei diritti civili.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – L’Affidatario si impegna a svolgere nel Comune di Pray, nei limiti concessi dalla disponibilità di volontari e previa approvazione degli specifici progetti con le modalità indicate all’art. 3, le seguenti attività:

- Sostegno a soggetti con rete familiare debole e in condizione di disagio sociale ed economico a valere su progetti co-costruiti con i servizi sociali comunali;
- attività di carattere socio-assistenziale, sul territorio comunale;
- Realizzazione di progetti utili alla collettività (PUC);
- Altre attività socialmente utili nel territorio comunale.

Art. 2 - I progetti per la realizzazione delle attività di cui all’art. 1 saranno elaborati d’intesa tra l’Affidatario e l’Assessorato ai Servizi Sociali.

Il Comune di PRAY, in particolare, si confronterà periodicamente con l’Affidatario per individuare la tipologia dei servizi da realizzare, la loro frequenza ed ogni altra modalità. Le attività saranno concordate in base alle effettive esigenze evidenziate nella co-progettazione.

Art. 3 - Le prestazioni dei volontari sono complementari e non sostitutive delle normali attività svolte da personale dipendente dei Servizi Sociali.

L’affidatario, in collaborazione con l’Ente affidante, organizzerà a favore dei volontari impegnati nelle attività, corsi di formazione per una generale conoscenza delle problematiche inerenti i vari progetti da realizzare;

Art. 4 - L’affidatario si impegna:

- a) a svolgere con continuità le attività oggetto della presente convenzione
- b) ad impiegare i volontari esclusivamente in attività di sussidiarietà per l’espletamento delle funzioni relative all’oggetto della convenzione, utilizzando prioritariamente i volontari residenti nel Comune;
- c) a far sì che l’attività del volontariato non venga retribuita in alcun modo, nemmeno dai soggetti beneficiari delle prestazioni;
- d) a gestire le singole attività di progetto nel rispetto delle modalità, criteri, standard e procedure eventualmente fissati in leggi e regolamenti nonché nel rispetto delle norme vigenti in materia di

prevenzione infortuni ed igiene e sicurezza sul lavoro;

e) a rispettare la dignità degli utenti nonché a garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni;

f) a trasmettere l'elenco dei volontari impiegati su ogni singolo progetto, aggiornandolo ad ogni successiva variazione;

g) a trasmettere al Comune annualmente una relazione sulle spese sostenute e sull'andamento tecnico della gestione dei servizi nella quale dovranno essere indicati gli interventi eseguiti.

Eventuali correttivi utili al raggiungimento degli obiettivi saranno concordati fra le parti.

Art. 5 - Copertura assicurativa

La AUSER sostiene in proprio le spese assicurative a favore di tutti i propri soci attivi, delegando al Comune solo gli aspetti assicurativi legati ai locali comunali messi a disposizione per lo svolgimento delle proprie attività.

Art.6 Sostegno all'attività

L'Associazione AUSER si impegna alla totale copertura delle spese inerenti allo svolgimento delle proprie attività. Il Comune di Pray sostiene l'associazione mettendo a disposizione i locali per le attività sopraccitate e garantendo la riduzione del 50% sui costi di affitto dei locali Centro convegni e Salone polivalente o la totale esenzione in caso di patrocinio e per tutte le attività di carattere congiunto e per il riscaldamento secondo regolamento comunale per l'utilizzo del Salone Polivalente e del Centro Convegni.

Art.7 Durata

La presente convenzione ha validità sino al 31.12.2029 dalla data della stipulazione. Ogni eventuale modifica alla presente convenzione dovrà essere richiesta tramite nota scritta e la nuova bozza dovrà essere approvata da entrambe le parti firmatarie.

Art. 8 Riordino

L'Associazione concorda che dopo ogni utilizzo del Centro Convegni e/o del Salone Polivalente, i locali vanno lasciati completamente ripuliti. Le sedie vanno disposte a norma, secondo lo schema di sicurezza affisso alla parete del Salone Polivalente.

Art. 9 Arredi

L'Associazione è a conoscenza del fatto che i tavoli in legno e relative panche nonché i tavoli del bar non fanno parte della dotazione del Polivalente ma sono di proprietà della Pro Loco a cui bisogna chiedere l'autorizzazione per il loro utilizzo.

; L'Ente affidante si impegna a erogare un contributo annuale:

- per le spese di manutenzione straordinaria della sede debitamente documentate;
- per l'assicurazione dei volontari, compresa la responsabilità civile;

L'amministrazione comunale in relazione agli interventi effettuati e costi sostenuti annualmente, procederà al termine dell'esercizio a riconoscere un concorso spese sulla base delle disponibilità di bilancio.

Art. 10 –Risoluzione

La presente convenzione può essere risolta da ciascuno dei due contraenti nei casi di mancato rispetto delle prescrizioni contrattuali dovuti a:

- a) grave inadempimento contrattuale dell'affidatario;
- b) ritardato pagamento del corrispettivo da parte dell'Ente affidante per oltre sei mesi;
- c) scioglimento dell'associazione Auser per propria deliberazione;
- d) cessazione delle attività oggetto di convenzione per impossibilità sopravvenuta.

Vi sarà risoluzione della presente convenzione qualora, a seguito di contestazione scritta degli addebiti e successiva diffida, una delle parti persista nelle inadempienze rilevate.

Art. 11 Registrazione in caso d'uso

– La presente scrittura privata verrà registrata in caso d'uso ai sensi dell'art. 2 parte II della tariffa DPR n. 131/1986.

Letto, confermato e sottoscritto.

Associazione AUSER di Pray

Il Vice Sindaco

Lì