

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO: ORDINE IN COMUNE.

AMBITO DEL PROGETTO

- ☐ CULTURALE ☐ SOCIALE ☐ ARTISTICO
- ☒ AMBIENTALE ☐ FORMATIVO ☐ TUTELA DEI BENI CULTURALI

ATTIVITÀ PROMOSSA DA: Comune di Pray

FINALITÀ: Salvaguardia e miglioramento dell'ambiente, tutela e valorizzazione del paesaggio, in quanto il patrimonio verde quale componente fondamentale del paesaggio urbano ed extraurbano, garantisce la conservazione delle biodiversità e degli ecosistemi. Le aree verdi rappresentano una risorsa per la salute delle persone e la loro cura e tutela dovrebbe essere diritto e dovere di ogni cittadino.

DESCRIZIONE ATTIVITÀ:

- Manutenzione del verde pubblico nelle aree verdi e nelle aree gioco del Comune tramite attività di sfalcio dei tappeti erbosi e scerbatura dalle erbacce infestanti;
- Spazzamento stradale manuale, in particolare sugli accumuli autunnali di foglie;
- Spazzamento manuale dell'area mercatale
- Svuotamento dei cestini portarifiuti presenti sul territorio;
- Manutenzione dell'arredo urbano (panchine, fioriere, cestini portarifiuti ecc)

AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ:

- Piazza principale
- Area mercatale
- Centro del paese
- Municipio

DATA DI INIZIO: 1 OTTOBRE 2026 (Indicativa)

DATA DI FINE: __30/06/2029

NUMERO DI BENEFICIARI DI SFL/RDC NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ: Tra i residenti di Pray ed iscritti alle liste di collocamento come da normativa vigente: Max n. 4 – anche da gestire in contemporanea (di cui n. 2 max dall'Unione Montana dei Comuni della Valsesia e n. 2 max dal Centro per l'impiego di Biella)

ATTITUDINI, ABILITÀ E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI ADI/SFL DA COINVOLGERE: Non sono richiesti specifici profili professionali né determinate competenze in materia forestale, ambientale e/o di verde pubblico. E' auspicabile, tuttavia, una spiccata sensibilità nei confronti del tema della salvaguardia dell'ambiente e del patrimonio naturalistico.

MODALITÀ E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI: I partecipanti si recheranno in autonomia presso la sede del Municipio per svolgere le attività concordate. L'impegno orario settimanale complessivo per soggetto coinvolto sarà di 8 ore.

MATERIALI/STRUMENTI DI USO PERSONALE:

- Dispositivi di protezione individuale (DPI)

- Attrezzi/materiali necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa

FORNITI DA: Comune di Pray

MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO: /

FORNITI DA: /

COSTI DA SOSTENERE: CIFRE MOLTO APPROSSIMATIVE

- a) Fornitura di materiale: euro – 500,00 circa (sacchi neri)
- b) Fornitura di presidi: euro – 750,00 circa (n. 4 scarpe antinfortunistica, n. 6 giubbotti alta visibilità, n. 6 guanti)
- c) Fornitura di attrezzature: euro – 500,00 circa (n. 4 scope, n.4 pale, n. 4 palette, n. 2 carriole)
- d) Oneri assicurativi: Inail 0 (dal Ministero)- ed RC 0;
- e) Visite mediche ex D. Lgs.81/2008 (se previste dalla normativa): euro 400,00 circa
- f) Formazione di base sulla sicurezza (se prevista dalla normativa): euro 250,00 circa
- g) Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti: euro -0
- h) Spese per tutor di progetto: euro 0
- i) Spese per pasto e per utilizzo di mezzi di trasporto pubblico: euro 0
- j) Spese di coordinamento e di supervisione: euro 0
- k) Spese di carattere generale (materiale di consumo e cancelleria): euro 200,00 circa da definire
- l) Totale spesa da sostenere a preventivo: euro 2.600,00

RESPONSABILE ATTIVITÀ E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti)
Sig. Bondi Morgana c/o Municipio 015/767035 int. 4

IL RESPONSABILE del Procedimento
