

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 9 del 06/02/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO ALL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI PRAY PER " 8 MARZO FESTA DELLA DONNA".

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì SEI del mese di FEBBRAIO, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: CONCESSIONE PATROCINIO ALL'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI PRAY PER " 8 MARZO FESTA DELLA DONNA".

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 90 DEL 06/02/2017

Dal : Sindaco
Alla : Giunta Comunale

Vista la richiesta pervenuta in data 23/01/2017, ascritta al Protocollo generale n. 308, dall'Associazione turistica pro Loco di Pray con la quale viene richiesta la concessione del patrocinio per l' 8 Marzo Festa della donna che si terrà l' 8 marzo 2017 presso il Salone Polivalente;

Visto il Regolamento Comunale per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 17/11/2011;

Visto il Regolamento Comunale per l'utilizzo del salone centro convegni approvato con deliberazione C.C. n. 34 del 30/11/09;

Ritenuto che la concessione del patrocinio rientri tra gli atti di liberalità della pubblica amministrazione in quanto non si è in presenza di un imprenditore, che in cambio della prestazione professionale resa attende come corrispettivo un ritorno pubblicitario, ma di un "mecenate", che è mosso invece dall'intento di accrescere la diffusione dello sport, dell'arte e della cultura, senza trovare corrispettivo nel vantaggio atteso dalla pubblicizzazione del suo ruolo di patrocinatore.

Preso atto quindi che anche a seguito del D.L.78/2010 risulta ancora ammesso il sostegno per lo svolgimento da parte del privato di un'attività propria del comune in forma sussidiaria, trattandosi di una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico e non di una forma di promozione dell'immagine dell'amministrazione;

Vista inoltre la richiesta di esenzione dal pagamento dell'imposta di pubblicità avanzata dall'Associazione turistica pro loco con nota suddetta;

Visto il capitolato d'oneri della concessione del servizio approvato con deliberazione GC n. 90 in data 13/11/2009;

Preso atto che all'art.12 è previsto che il concessionario "si impegna inoltre a considerare esenti le affissioni richieste da parte di associazioni e/o gruppi locali verso i quali il Comune abbia espressamente fornito il proprio patrocinio".

- Ritenuto il progetto della suddetta associazione a carattere sociale;

- Ritenuto, quindi, di accogliere la richiesta di concessione del patrocinio del Comune di Pray alla predetta manifestazione;

- Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

PROPONE

1. Di concedere, per quanto in premessa, il formale patrocinio del Comune di Pray all'Associazione Turistica pro loco di Pray per la realizzazione della Festa della donna che si terrà nel salone polivalente il giorno 08/03/2017 nel Salone Polivalente ;
2. Di comunicare all'Associazione suddetta che a norma dell'art. 12, del vigente Capitolato d'oneri della concessione del suolo pubblico che la medesima sarà esonerata dal pagamento dell'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni, essendo progetto patrocinato dal Comune di Pray;
3. Di far constare, altresì, che la predetta disposizione sarà efficace solo se le locandine, i depliants o gli altri mezzi pubblicitari informativi adottati dalla suddetta Associazione recheranno la dicitura "Con il patrocinio del Comune di Pray";
4. Si avverte che nel caso di mancato rispetto di quanto previsto dal sopra indicato punto 4) della presente l'Associazione suddetta quale organizzatore della manifestazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni;
5. Di inviare copia della presente ai competenti Uffici comunali per i provvedimenti di competenza.
6. .Le pulizie restano a carico dell'associazione richiedente.

IL PROPONENTE
Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto _____, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....