

ORIGINALE

COMUNE DI PRAY PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 09 del 30/01/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO Accettazione donazione per la realizzazione di una struttura residenziale per anziani autosufficienti.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **TRENTA** del mese di **GENNAIO**, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

Oggetto : Accettazione donazione per la realizzazione di una struttura residenziale per anziani autosufficienti.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 09 DEL 30/01/2020

IL SINDACO

Premesso che con comunicazione del 29 gennaio 2020 acquisita al protocollo il 30/01/2020 al n. 394 il Signor Achille Burocco ha espresso la volontà di donare al Comune di Pray la somma di € 400.000,00 per la realizzazione di una struttura residenziale per anziani autosufficienti, ed in ogni caso per usi sociali inclusa l'assistenza necessaria a persone colpite da morbo di Alzheimer, da realizzarsi presso l'attuale sede della Scuola Materna di Pray;

Considerato che, in relazione al manifesto spirito di liberalità che motiva la volontà espressa dal donante, questa debba essere qualificata come proposta di donazione modale che richiede l'accettazione da parte dell'Amministrazione comunale nella qualità di donataria;

Atteso che la destinazione è vincolata ad interventi di rilevante interesse pubblico;

Ritenuto pertanto di accettare la suddetta donazione, in quanto le finalità indicate dal donante concorrono al raggiungimento dell'interesse generale, sono congruenti con gli obiettivi e le finalità dell'azione del Comune, ed assumono rilevanza sotto il profilo dei valori sociali e di qualità della vita che sono presenti nella comunità di Pray, esprimendo altresì vivo apprezzamento e sincera gratitudine nei confronti del Sig. Achille Burocco ;

Richiamati gli artt. 769 Codice Civile e seguenti in materia ed in particolare:

-l'art. 782 c.c., 1° comma, in base al quale la donazione deve essere fatta per atto pubblico a pena di nullità, e l'accettazione può essere fatta in calce all'atto stesso di donazione o con atto pubblico successivo;

- l'art. 782 c.c., 2° comma, in base al quale, nel caso in cui l'accettazione venga effettuata con atto pubblico posteriore, la donazione non è perfetta se non dal momento in cui l'atto di accettazione è notificato al donante;

- l'art.793 c.c. riguardante la donazione modale;

Visto l'art. 1 della Legge 192/2000, che sostituisce l'art. 13 della Legge 127/1997, che abroga le disposizioni che subordinavano l'accettazione di lasciti o donazioni di qualsiasi natura o valore da parte dei Comuni ad un'autorizzazione prefettizia;

Rilevato altresì che ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 346 del 31 Ottobre 1990 istitutivo delle imposte di successione e donazione (e tuttora in vigore in base al comma 50 dell'art. 2 della Legge di conversione n. 286/2006 del Decreto Legge 3 Ottobre 2006, n. 262) non sono considerati oggetto del tributo i trasferimenti a favore dello Stato, delle Regioni, delle Province e dei Comuni.... e che quindi tale atto è esente dall'imposta di donazione;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. 18/08/2000 n. 267;

Preso atto dei pareri favorevoli espressi sulla presente proposta di deliberazione dal Segretario Comunale Dr. Tiziano Garavaglia e dal Responsabile del Servizio finanziario Rag. Patrizia Fusaro;

PROPONE

- 1) di dare atto e fare proprio quanto esposto in premessa;
- 2) di accettare la donazione da parte del Signor Achille Burocco della somma di € 400.000,00 per la realizzazione di una struttura residenziale per anziani autosufficienti, ed in ogni caso per usi sociali inclusa l'assistenza necessaria a persone colpite da morbo di Alzheimer, da realizzarsi presso l'attuale sede della Scuola Materna di Pray;
- 3) di autorizzare il Sindaco alla stipula dell'atto pubblico notarile le cui spese saranno assunte a carico del donante;
- 4) di provvedere con successivo provvedimento alla conseguente variazione di bilancio per l'introito della somma da vincolarsi alla realizzazione della struttura di cui sopra;
- 5) di demandare al Responsabile del Servizio finanziario l'adozione di tutti gli atti di competenza, necessari e conseguenti al provvedimento qui adottato, con l'impegno ad utilizzare la somma donata per le esclusive finalità di cui al punto 2), in conformità ai vincoli di destinazione apposti dal donante.
- 6) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.

Il Sindaco
Gian Matteo Passuello

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Passuello Gian Matteo)

(Garavaglia Dr. Tiziano)

.....

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....