

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 8 del 26/04/2018

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RIQUALIFICAZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO AL 31/12/2016 SECONDO I PRINCIPI DI CUI AL D.LGS. 118/2011.

L'anno DUEMILADICIOTTO addì VENTISEI del mese di APRILE alle ore 21,00 presso la sede degli Alpini sita in Via Martiri della Libertà n. 9 – Pianceri Alto Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.	N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	PASSUELLO Gian Matteo	X		8	SOLIMENA Gilda	X	
2	MENCATTINI Gianfranco	X		9	BROGLIA FRATIN Paola		X
3	PLATINI Massimo	X		10	MONARI Giorgio	X	
4	IACOLINO Vitalina	X		11	FIZZOTTI Simone	X	
5	ANGELINI Amanda	X					
6	MARINO Alessio Carmine	X					
7	MOSCHIN Linda	X					
					<b>totale</b>	10	1

Assume la presidenza il Sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di presidente con l'assistenza del segretario comunale sottoscritto.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;

- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267
- Con voti favorevoli n. 10 e contrari n. 0 espressi in forma palese dai Consiglieri intervenuti

**DELIBERA**

- 1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;
- 2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1) DI RENDERE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA RICLASSIFICAZIONE DELLO STATO PATRIMONIALE E AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO AL 31/12/2016 SECONDO I PRINCIPI DI CUI AL D.LGS. N. 118/2011**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso** che l'art.11 comma 12 del D.Lgs, 118/2011, come modificato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che gli Enti Locali che non hanno partecipato alla sperimentazione possano adottare il principio contabile applicato della contabilità economico/patrimoniale, di cui all' Allegato 4/3 al suddetto decreto, a decorrere dall'esercizio finanziario 2017.

**Premesso**, altresì, che questo Ente, con la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 09/04/2018 ha rinviato l'applicazione del principio contabile applicato della contabilità economico-patrimoniale.

**Considerato** il disposto del suddetto Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico/Patrimoniale, il quale al paragrafo 9.1 recita:

*“La prima attività richiesta per l'adozione della nuova contabilità è la riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, secondo l'articolazione prevista dallo stato patrimoniale allegato al presente decreto.*

*A tal fine è necessario riclassificare le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniale. La seconda attività richiesta consiste nell'applicazione dei criteri di valutazione dell'attivo e del passivo previsti dal principio applicato della contabilità economico patrimoniale all'inventario e allo stato patrimoniale riclassificato.*

*A tal fine, si predisporre una tabella che, per ciascuna delle voci dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato, affianca gli importi di chiusura del precedente esercizio, gli importi attribuiti a seguito del processo di rivalutazione e le differenze di valutazione, negative e positive.*

*I prospetti riguardanti l'inventario e lo stato patrimoniale al 1° gennaio dell'esercizio di avvio della nuova contabilità, riclassificati e rivalutati, nel rispetto dei principi di cui al presente allegato, con l'indicazione delle differenze di rivalutazione, sono oggetto di approvazione del Consiglio in sede di approvazione del rendiconto dell'esercizio di avvio della contabilità economico/patrimoniale, unitariamente ad un prospetto che evidenzia il raccordo tra la vecchia e la nuova classificazione. Considerato che si ridetermina il patrimonio netto dell'ente, si ritiene opportuna l'approvazione da parte del Consiglio”.*

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 9/4/2018 con la quale è stata approvato la presente proposta di deliberazione da sottoporre all'approvazione del C.C. e si è provveduto, ai sensi del punto 6.3 del suddetto Principio contabile applicato relativo alla contabilità economico/patrimoniale (All.4/3 al D.Lgs.118/2011 s.m.i.), alla definizione dell'articolazione del Patrimonio Netto.

**Ritenuto** pertanto necessario, sulla base delle risultanze alla data del 31/12/2016 e dell'inventario dei beni dell'Ente, procedere alla rideterminazione dei valori dello Stato Patrimoniale alla data del 01/01/2017, in attuazione dei nuovi principi contabili sopra citati.

**Preso** atto dell'attività di riclassificazione e rivalutazione dell'inventario e dello Stato Patrimoniale effettuata dagli uffici comunali nel corso dell'esercizio.

**Viste:**

le risultanze dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente, riclassificato secondo le disposizioni dei nuovi principi contabili di cui al D.LGs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014, come da prospetti riepilogativi (All.1) al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che i dati di dettaglio e i relativi registri risultano depositati in apposito supporto informatico presso l'ufficio patrimonio dell'Ente;

la tabella di raccordo dell'attivo e del passivo (All.2) nella quale, per ciascuna delle voci dello stato patrimoniale riclassificato, si affiancano agli importi di chiusura al 31/12/2016, gli importi attribuiti a seguito del processo di riclassificazione e di rivalutazione alla data del 01/01/2017, nonché le differenze di valutazione, negative e positive

**Dato atto** che a seguito delle suddette rivalutazioni i nuovi valori del Patrimonio Netto, scomposto secondo i dettami del nuovo ordinamento contabile, sono stati così rideterminati:

**PATRIMONIO NETTO: € 5.304.890,59**

- Fondo di dotazione € 4.308.495,35

- Riserve € 29.369,84

di cui da risultato economico di esercizi precedenti €. 0,00  
da capitale €. 0,00  
da permessi a costruire €. 29.369,84  
riserve indisponibili per demaniali e patrim. € 000  
- Risultato economico dell'esercizio €. 0,00

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs.n.267/2000;

**Visti:**

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;
- Il Decreto Legislativo 11 giugno 2011 n.118;
- Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126;
- Il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

**Ritenuto** di assumere necessariamente uno specifico atto con riferimento alle norme sopracitate ed in particolare al Testo Unico degli Enti Locali.

Con voti favorevoli n. 10, contrari .0, astenuti n. 0 palesemente espressi per alzata di mano,

**DELIBERA**

1) di approvare le risultanze dell'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente, riclassificato secondo le disposizioni dei nuovi principi contabili di cui al D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014, come da prospetti riepilogativi (All.1) al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che i dati di dettaglio e i relativi registri risultano depositati in apposito supporto informatico presso l'ufficio patrimonio dell'Ente;

2) di approvare la tabella di raccordo dell'attivo e del passivo (All.2) nella quale, per ciascuna delle voci dello stato patrimoniale riclassificato, si affiancano agli importi di chiusura al 31/12/2016, gli importi attribuiti a seguito del processo di riclassificazione e di rivalutazione alla data del 01/01/2017, nonché le differenze di valutazione, negative e positive;

3) di approvare di conseguenza i saldi iniziali dello Stato Patrimoniale, dettagliati nei singoli conti del Piano dei Conti Economico Patrimoniale di cui all'art.4 del D.Lgs.118/2011 s.m.i.;

4) di dare atto che a seguito delle suddette rivalutazioni i nuovi valori del Patrimonio Netto, scomposto secondo i dettami del nuovo ordinamento contabile, sono stati così rideterminati:

**PATRIMONIO NETTO: € 5.304.890,59**

- Fondo di dotazione €. 4.308.495,35  
- Riserve € 29.369,84

di cui da risultato economico di esercizi precedenti €. 0,00  
da capitale €. 0,00  
da permessi a costruire €. 29.369,84  
riserve indisponibili per demaniali e patrim. € 000  
- Risultato economico dell'esercizio €. 0,00

5) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, ultimo comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il proponente  
Gian Matteo Passuello

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativa, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Passuello Gian Matteo

Garavaglia dr. Tiziano

.....

.....

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....