



COMUNE DI PRAY

Provincia di Biella

**DOCUMENTO UNICO
PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO
2024/2025/2026**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024 - 2026**

Comune di Pray
Provincia di Biella

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL

***DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024 - 2026***

E

***PIANO TRIENNALE DELLE OPERE
PUBBLICHE 2024 - 2026***

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2.307
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 2.010
 di cui maschi n. 944
 femmine n. 1.066
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 67
 In età scuola obbligo (6/16 anni) n. 156
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 221
 In età adulta (30/65 anni) n. 912
 Oltre 65 anni n. 654

Nati nell'anno n. 14
 Deceduti nell'anno n. 29
 saldo naturale: +/- -15
 Immigrati nell'anno n. 79
 Emigrati nell'anno n. 77
 Saldo migratorio: +/- +2
 Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- -13

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 2.200.abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 9,3
 Risorse idriche: laghi n. 0 Fiumi n. 1
 Strade:
 autostrade Km. 0
 strade extraurbane Km. 10
 strade urbane Km. 30
 strade locali Km. 10
 itinerari ciclopedonali Km. 2
 strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

Altri strumenti urbanistici (da specificare) :Piani esecutivi convenzionati

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido comunale con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 90
Scuole primarie con posti n. 120
Scuole secondarie con posti n. 100
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km. 28
Aree verdi, parchi e giardini Km². 0,05
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 947
Rete gas Km. 0
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 2
Veicoli a disposizione n. 1 (autovettura polizia municipale)
Altre strutture (da specificare) =====

Accordi di programma n. 0 (da descrivere)

Convenzioni n. 1 - Convenzione con i Comuni di Coggiola, Crevacuore, Postua, Guardabosone, Valduggia e Pila per gestione associata segretario comunale è stata sciolta in data 03/06/2022 a seguito collocamento a riposo del Segretario Comunale Dr. Garavaglia Tiziano.

La funzione di Vice Segretario Comunale di Pray dal 15/06/2022 viene svolta dal Dr. Vantaggiato Piero Gaetano sino al 14/06/2024.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Trasporto scolastico
Mensa scolastica
Pre post scolastico

Servizi gestiti in forma associata

Nessun servizio è gestito in forma associata.

Servizi affidati a organismi partecipati

=====

Servizi affidati ad altri soggetti

Questa Amministrazione ha provveduto ad affidare:

- il Servizio di pre e post scolastico all' Associazione ARCHIMEDE IDEE IN MOVIMENTO A.S.D. per l'anno scolastico 2023/2024, per gli anni 2024/2025 e 2025/2026 si provvederà ad esprimere opportuna procedura di affidamento ai sensi del D.LGS. 36/2023;
- il Servizio del centro estivo per l'anno 2023 è stato affidato all' Associazione LA MERAVIGLIA a.s.d. mentre per gli anni 2024 - 2025 e 2026 si provvederà ad esprimere opportuna procedura di affidamento ai sensi del D.LGS. 36/2023;
- il Servizio di refezione scolastica e refezione centro estivo è stato affidato alla Ditta Markas SRL con sede in Bolzano da settembre 2022 sino al 31/12/2023.

Con deliberazione G.C. N.70/2023 è stato disposto affidamento diretto dei predetti servizi di refezione alla ditta Markas SRL con sede in Bolzano per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2025, mediante procedura di affidamento ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.LGS. 36/2023.

L'Ente ha le seguenti Società partecipate:

- **A.T.A. P. SPA,**
- **S.E.A.B.,**
- **CORDAR,**
- **CO.S.R.A.B.**
- **C.E.V.**
- **CONSORZIO COMUNI BIELLESI.**

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

=====

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022	€ 1.149.859,70
Fondi cassa presunto al 31/12/2023	€ 400.000,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente:

Fondo cassa al 31/12/2022	€ 1.149.859,70
Fondo cassa al 31/12/2021	€ 1.097.623,00
Fondo cassa al 31/12/2020	€ 970.625,02

Non è stata utilizzata Anticipazione di cassa nel triennio precedente 2020 – 2021 e 2022.

Non è stata utilizzata Anticipazione di cassa nel corso dell'anno 2023.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2022	14.246,05	1.826.889,73	0,78%
2021	17.075,51	1.801.056,36	0,95%
2020	21.038,00	1.926.274,85	1,09%

Il livello di incidenza degli interessi passivi impegnati/entrate presunte primi 3 titoli per l'anno 2023 è il seguente:

Anno 2023	€ 10.193,65	1.727.849,92	0,59%
-----------	-------------	--------------	-------

Non vi sono debiti fuori bilancio.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale presunto in servizio al 31/12/2023:

AREA	Numero unità	Tempo indeterminato	Stipendio tabellare
Area dei funzionari ed elevata qualificazione ex D7	2	2	36.313,00
Area degli istruttori - ex C6	2	2	26.874,00
Area degli istruttori - ex C2	1	1	23.856,00
Area degli istruttori - ex C1	2	2	23.318,00
Area operatori esperti- ex B3	1	1	21.879,00

Personale presunto in servizio al 31/12/2024

AREA	Numero unità	Tempo indeterminato	Stipendio tabellare
Area dei funzionari ed elevata qualificazione ex D7	2	2	36.313,00
Area degli istruttori - ex C6	2	2	26.874,00
Area degli istruttori - ex C2	1	1	23.856,00
Area degli istruttori - ex C1	2	2	23.318,00
Area operatori esperti- ex B3	2	2	21.879,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

Per quanto riguarda il piano triennale 2024/2026 dei fabbisogni di personale, si rimanda alla specifica sezione prevista nel PIAO approvato con deliberazione G.C. N.19 del 14/03/2023 come modificato con deliberazione G.C. N.36 del 06/06/2023.

5 - Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Risposta : *Con deliberazione G.C. n. 67 in data 27/10/2022 sono stati ceduti spazi assunzionali per €. 11.303,49 a favore dell'unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale. Detta cessione non pregiudica la programmazione in materia di personale e gli effetti non influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel predente DUPS.*

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al contenimento delle tariffe.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere mantenute sotto controllo.

Le politiche tariffarie dovranno essere mantenute e contenute al fine di favorire nuove istanze di residenza, le attività sociali, nonché l'insediamento di nuove attività commerciali, artigianali ed industriali.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno rendersi utili attraverso attività indicate dal Comune (esempio baratto amministrativo).

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà partecipare a tutti i bandi regionali ed a tutti i possibili finanziamenti statali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente si impegnerà attivamente a ridurre il debito pregresso.

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Lo scopo finale del bilancio di un ente pubblico è quello del pareggio fra entrate ed uscite. Occorre quindi usare tutte le risorse e questo sarà l'obiettivo delle nostre variazioni di bilancio come lavoro costante negli anni.

Attraverso il bilancio di previsione triennale prevediamo la gestione complessiva del nostro Comune con una visione strategica ed una attività programmatica.

In questa direzione vanno la definizione delle convenzioni con altri comuni e la ricerca di finanziamenti per il programma di opere pubbliche.

Le entrate sono state previste come da normativa vigente, per la NUOVA IMU e per la TARI.

La riclassificazione delle uscite è fatta secondo la logica delle Missioni, ovvero per destinazione che indica le funzioni principali e gli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

E' confermato il rispetto del pareggio di cassa. Sono escluse le entrate provenienti da avanzo di amministrazione e da assunzione di mutui.

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

NUOVA IMU (che comprende IMU e TASI)

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

RISCOSSIONE COATTIVA

TARI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

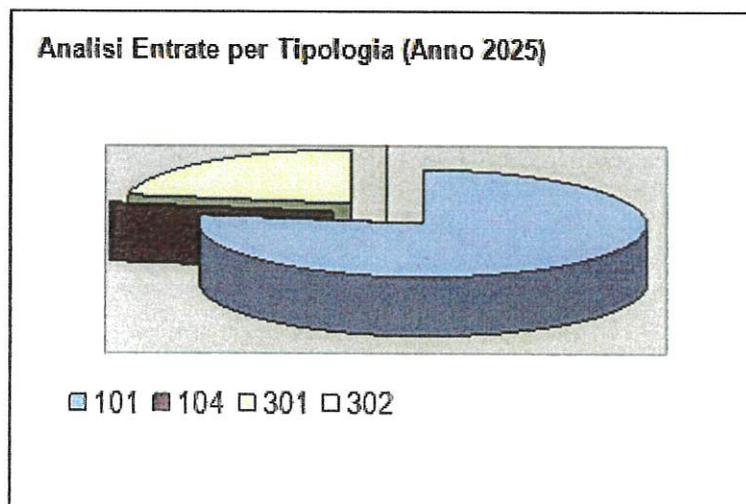
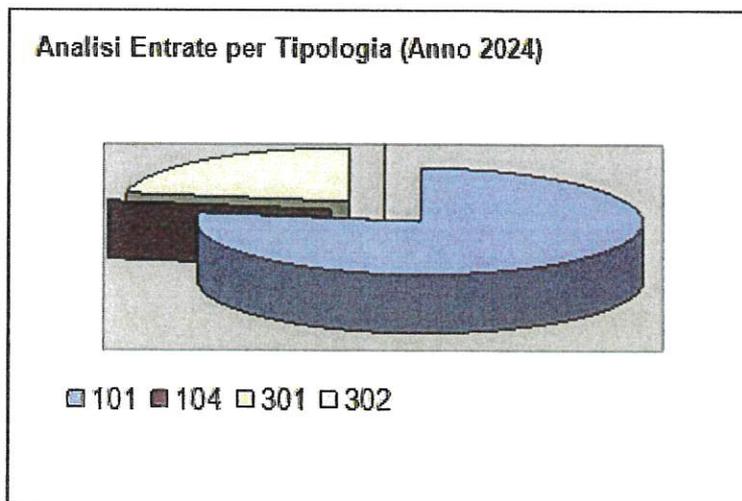
Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

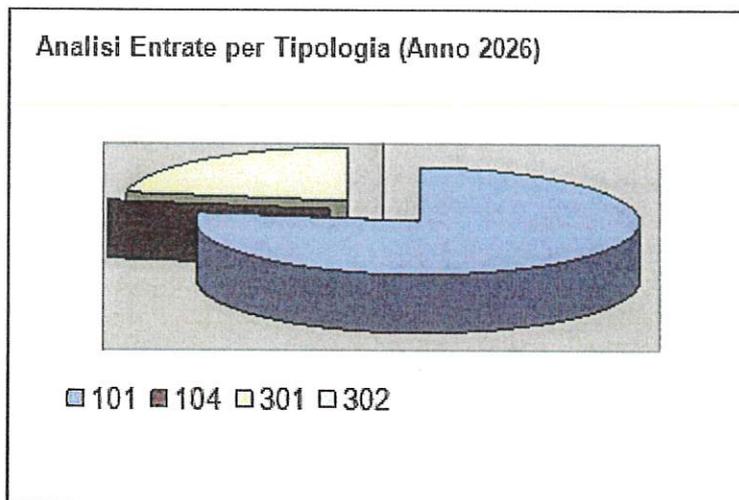
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.066.500,00	1.066.500,00	1.066.500,00
		cassa	1.708.293,35		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	310.000,00	310.000,00	310.000,00
		cassa	430.901,38		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			1.376.500,00	1.376.500,00	1.376.500,00
			2.139.194,73		





IUC: IMU E TASI

Per le aliquote IMU e TASI si fa rinvio a quanto già riportato nella Sezione Strategica

I comuni potranno diversificare le aliquote dell'IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie che saranno individuate da un apposito decreto del Ministro dell'economia e delle finanze e dovranno redigere la delibera di approvazione delle aliquote previa elaborazione, tramite un'apposita applicazione del Portale del federalismo fiscale, di un prospetto che ne formerà parte integrante (art. 1, commi 756 e 757, legge n. 160 del 2019): la variabilità delle aliquote, rispetto al passato, viene quindi ridotta, comprimendo di fatto l'autonomia tributaria del Comune a favore di una maggiore semplificazione della norma nei confronti dei contribuenti; tuttavia alla data di compilazione della presente nota di aggiornamento al DUPS il prescritto prospetto non è ancora stato disciplinato e pertanto non risulta possibile inserire le opportune aliquote.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'addizionale Irpef è ha avuto la seguente evoluzione:

- a) Delibera C.C. n. 62 del 18/12/1998: determinazione aliquota dello 0,2% per l'anno 1999,
- b) Delibera C.C. n. 05 del 29/02/2000: determinazione aliquota dello 0,4% per l'anno 2000;
- c) Delibera G.C. n. 04 del 08/02/2001: conferma aliquota dello 0,4% per l'anno 2001;
- d) Delibera G.C. n. 04 del 21/01/2002: determinazione aliquota dello 0,5% per l'anno 2002;
- e) Delibera G.C. n. 14 del 14/02/2003: conferma aliquota dello 0,5% per l'anno 2003;
- f) Delibera G.C. n. 06 del 15/01/2004: conferma aliquota dello 0,5% per l'anno 2004;
- g) Delibera G.C. n. 08 del 31/01/2005: conferma aliquota dello 0,5% per l'anno 2005;
- h) Delibera G.C. n. 06 del 06/02/2006: conferma aliquota dello 0,5% per l'anno 2006;
- i) Delibera C.C. n. 02 del 19/03/2007: conferma aliquota dello 0,5% dall'anno 2007;
- j) Delibera C.C. n. 06 del 26/06/2012: determinazione aliquota dello 0,7% dall'anno 2012;
- k) Delibera C.C. n. 04 del 11/05/2015: determinazione aliquota dello 0,8% dall'anno 2015;

Il gettito previsto è stimato sulla base di dati forniti dal M.E.F.
Comune di Pray

(D.U.P.S. - Modello Siscom)

RISCOSSIONE COATTIVA

Previsione attività di recupero evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

	2024	2025	2026
ICI/IMU	6.000	6.000	6.000
TASI	0	0	0
TARSU/TARES/ TARI	2.500	2.500	2.500
ALTRE	0	0	0

Il recupero dell'evasione fiscale è prioritario sia per l'equità nei confronti dei contribuenti, sia per incrementare le entrate in modo serio e giusto.

TARSU-TARES-TARI

Per le aliquote TARI si fa rinvio a quanto già riportato nella Sezione Strategica come da Piano Finanziario che si approverà in base a quanto fornito da ARERA in base alla deliberazione n. 363/2021, il quale piano finanziario riguarderà le annualità anni 2022 - 2025.

Per l'anno 2022, giusta delibera C.C. N.17 in data 26/05/2022, è stato adottato il PEF 2022/2025 con le relative tariffe anno 2022, così come stabilito dall'Assemblea Consorziale CO.S.R.A.B. con deliberazione n. 06 el 27/04/2022.

Per l'anno 2023, giusta delibera C.C. N.12 in data 27/04/2023 è stato validato il PEF elaborato da CO.S.R.A.B. – periodo regolatorio 2022-2025 e tariffe TARI anno 2023, così come stabilito dall'Assemblea Consorziale CO.S.R.A.B. con deliberazione n. 04 el 27/03/2023.

PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI

Il servizio è in gestione alla ditta STEP corrente in Sorso verso il canone annuo di € 5.200,00 , per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021.

Con determinazione n. 265 del 09/11/2020, il Responsabile del Servizio Garavaglia dr. Tiziano, ha disposto il prolungamento della scadenza contrattuale a tutto il 31/12/2023 della gestione del servizio in questione con la ditta STEP SRL corrente in Sorso, a seguito della grave crisi economica dovuta all'emergenza COVID-19 che ha portato ad una considerevole riduzione delle entrate.

Per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2028 si è provveduto, mediante affidamento diretto, giusta determinazione n.172 in data 29/08/2023 ad affidare alla ditta STEP SRL, corrente in Sorso, la

gestione del servizio di accertamento e riscossione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria verso il canone annuo di € 7.500,00.

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO -- FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto previsto e conosciuto dalla normativa vigente.

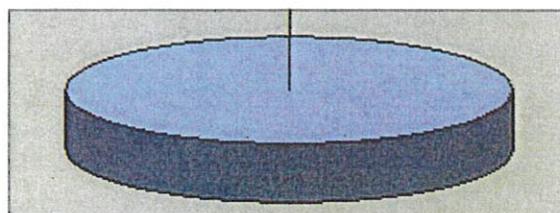
Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

Responsabile IUC: - ICI - IMU – TASI :	Vantaggiato Piero Gaetano
Responsabile TARSU-TARES-TARI:	Vantaggiato Piero Gaetano
Responsabile Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni:	Vantaggiato Piero Gaetano

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

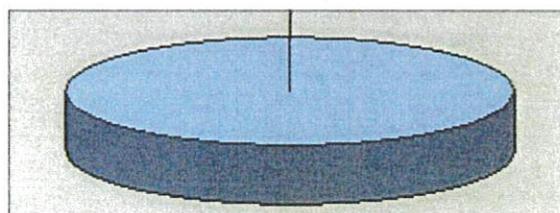
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	52.742,07	41.800,00	41.800,00
		cassa	132.786,13		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	52.742,07	41.800,00	41.800,00
		cassa	132.786,13		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)

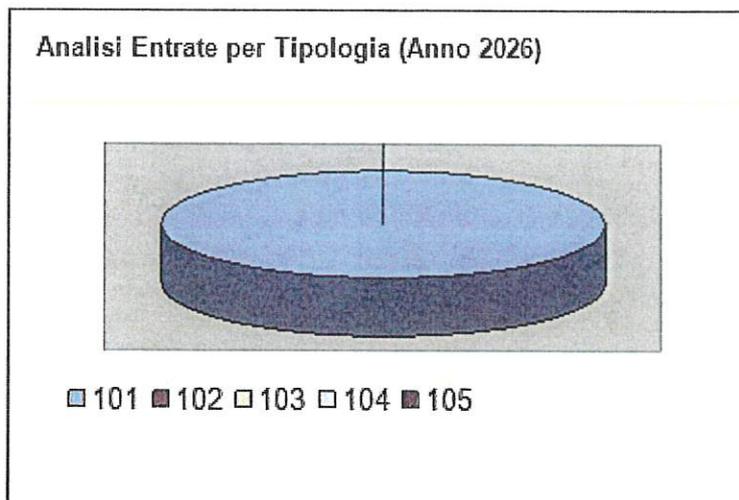


■ 101 ■ 102 □ 103 □ 104 ■ 105

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)



■ 101 ■ 102 □ 103 □ 104 ■ 105

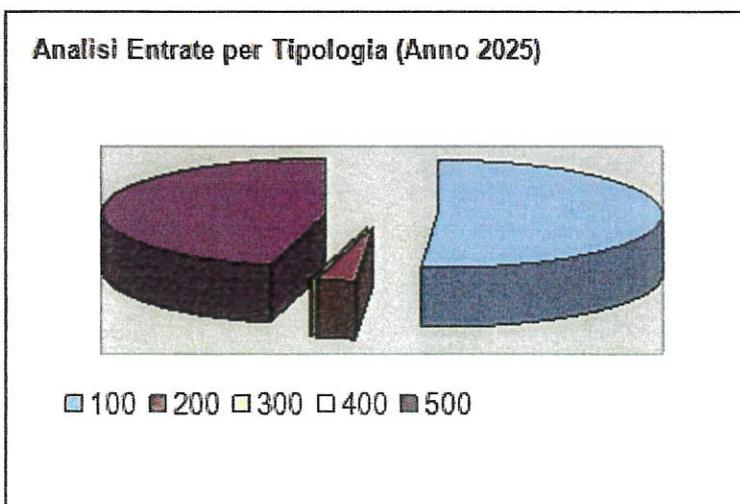
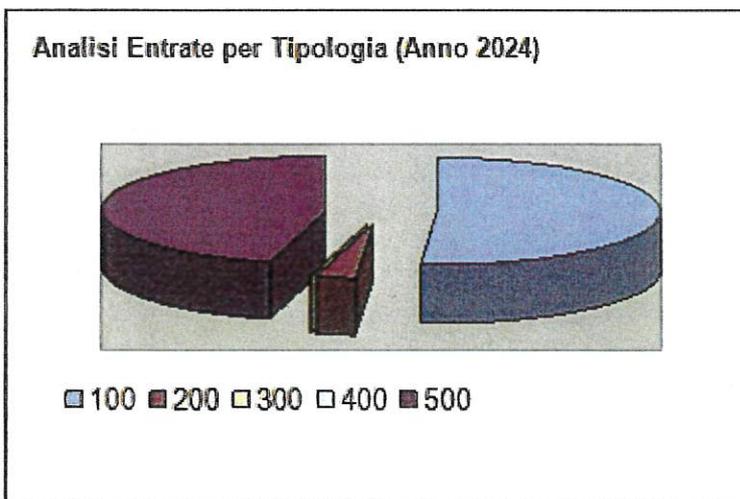


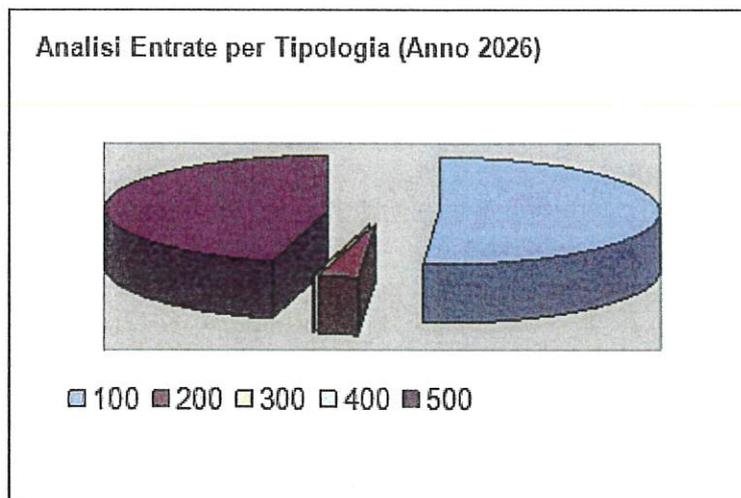
I trasferimenti previsti derivano da:

- dallo Stato € 5.000,00 rimborso spese elettorali ,
- dallo Stato € 6.000,00 contributi per finalità diverse,
- dallo Stato € 2.500,00 contributo 5 per mille IRPEF per attività sociali,
- dallo Stato € 2.300,00 trasferimento compensativo per minor gettito IMU
- dallo Stato/Regione € 22.984,78 trasferimento per asilo nido anno 2024, mentre per gli anni 2024 e 2026 sono stati previsti € 22.000,00;
- dallo Stato € 9.957,29 trasferimento per adeguamento indennità Sindaco ed Amministratori per l'anno 2024,
- dallo Stato € 4.000,00 per servizio refezione scolastica insegnanti (M.I.U.R.) – quota indicativa.

Analisi entrate: Politica tariffaria

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	178.000,00	178.000,00	178.000,00
		cassa	220.603,17		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		cassa	10.663,50		
300	Interessi attivi	comp	100,00	100,00	100,00
		cassa	100,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	159.500,00	159.500,00	159.500,00
		cassa	182.244,21		
TOTALI TITOLO		comp	347.600,00	347.600,00	347.600,00
		cassa	413.610,88		





PROVENTI SERVIZI

Per i proventi derivanti da servizi (compresi quelli a domanda individuale), per i dati finanziari, si fa rinvio alle tabelle già riportate nella Sezione Strategica.

PROVENTI BENI DELL'ENTE

Per i beni oggetto di locazione si fa rinvio alla tabella delle locazioni già riportata nella Sezione Strategica

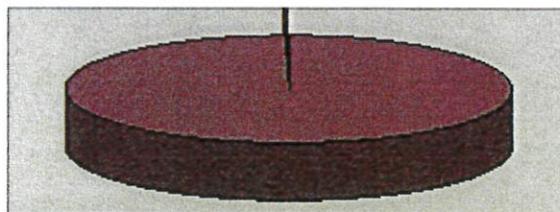
PROVENTI DIVERSI

Per i proventi diversi si fa rinvio alle singole voci dello schema di bilancio allegato.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

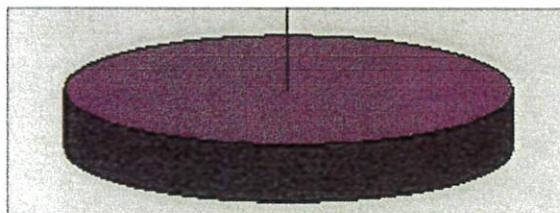
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	350.000,00	0,00	0,00
		cassa	1.307.320,90		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
TOTALI TITOLO		comp	351.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.308.320,90		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)

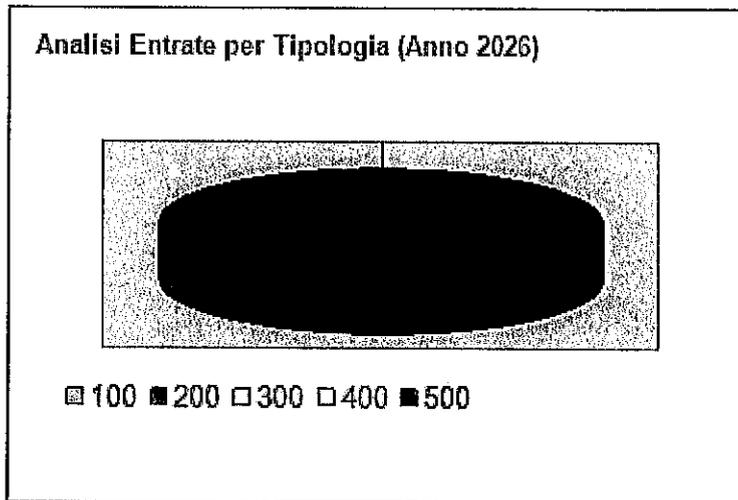


■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)



■ 100 ■ 200 □ 300 □ 400 ■ 500



ENTRATA 2024:

CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO BIBLIOTECA - PNRR	€. 50.000,00
CONTRIBUTO REGIONE PIEMONTE PER REALIZZAZIONE STRUTTURA RESIDENZIALE ANZIANI AUTOSUFFICIENTI	€. 300.000,00
ONERI URBANIZZAZIONE	€. 1.000,00

ENTRATA 2025:

ONERI URBANIZZAZIONE	€. 1.000,00
----------------------	-------------

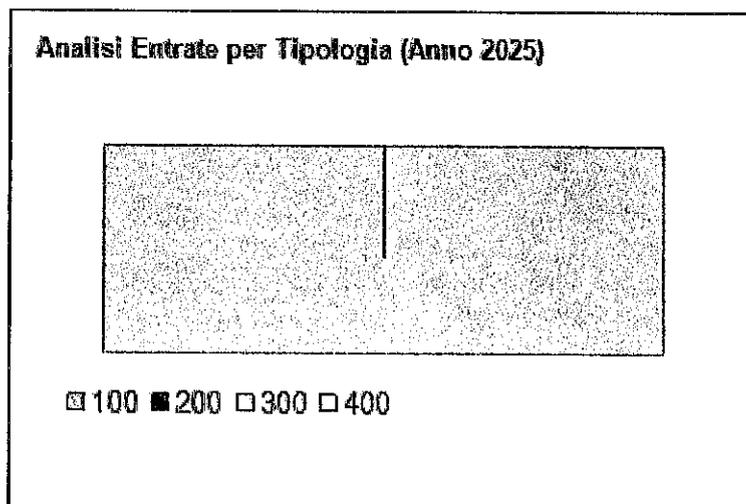
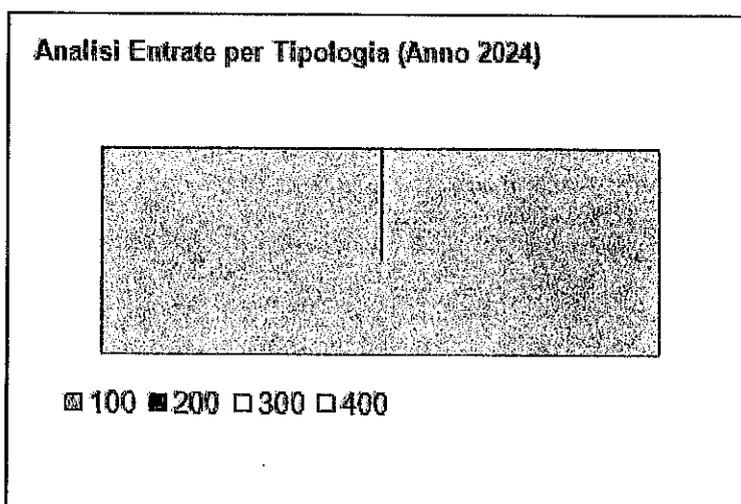
ENTRATA 2026:

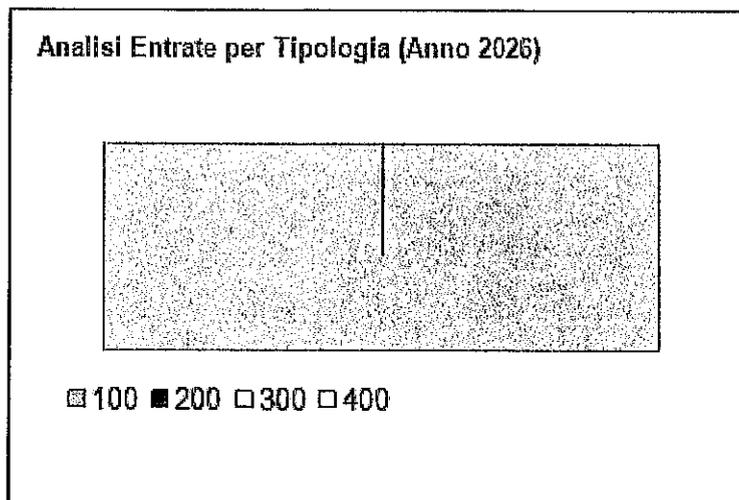
ONERI URBANIZZAZIONE	€. 1.000,00
----------------------	-------------

Si rappresenta che il Contributo del Ministero degli interni di € 50.000,00, previsto per l'annualità 2024, rientrerà nei fondi assistiti dalle risorse di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		





Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Lo scopo finale del bilancio di un ente pubblico è quello del pareggio fra entrate ed uscite. Occorre quindi usare tutte le risorse e questo sarà l'obiettivo delle nostre variazioni di bilancio come lavoro costante negli anni.

Attraverso il bilancio di previsione triennale prevediamo la gestione complessiva del nostro Comune con una visione strategica ed una attività programmatica.

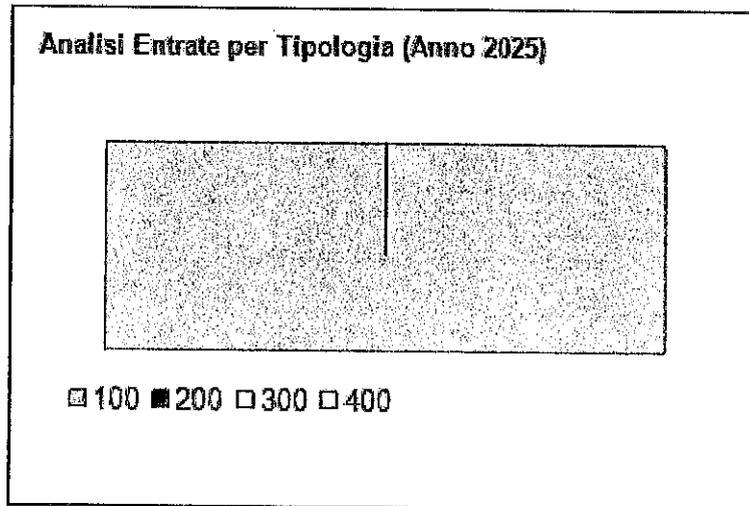
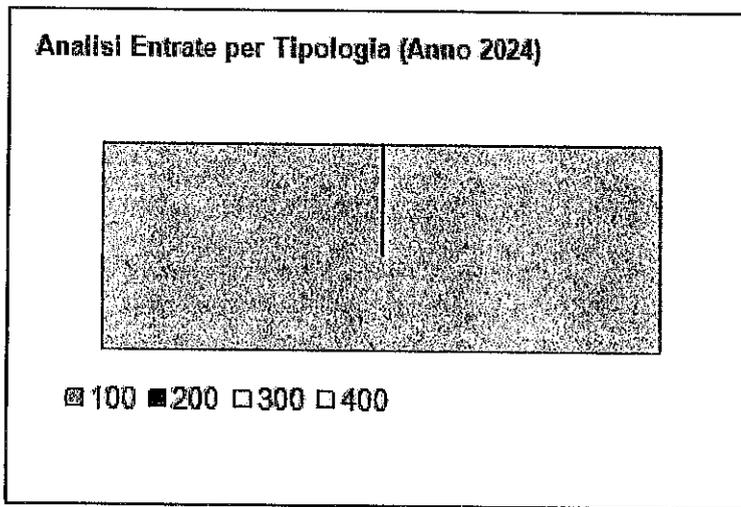
In questa direzione vanno:

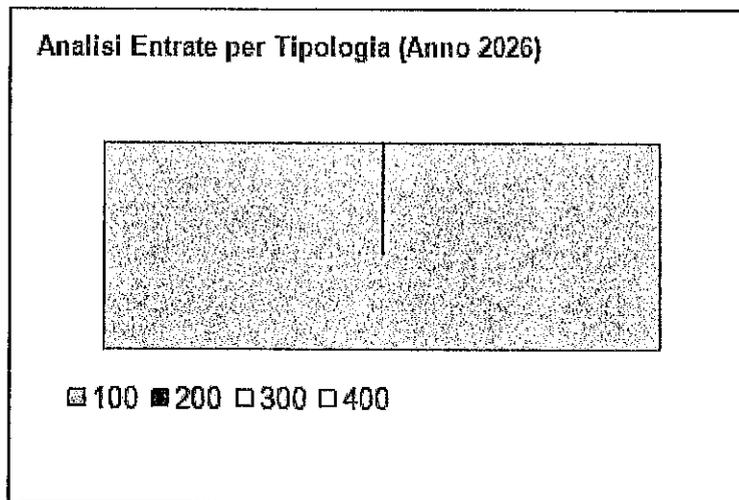
- la definizione delle convenzioni con altri comuni,
- la ricerca di finanziamenti, anche attraverso il piano delle alienazioni immobiliari per la realizzazione del programma di opere pubbliche.

La parte di Avanzo di amministrazione, che sarà possibile utilizzare ogni anno per finanziare il nostro programma di opere pubbliche, verrà effettivamente definita in occasione dell'approvazione del rendiconto e destinata agli investimenti in base al Bilancio di previsione.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		





Per il triennio 2024, 2025 e 2026 non è prevista l'assunzione di nuovi mutui.

Nel titolo VI andrebbero esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Dobbiamo continuare a lavorare perché chi arriverà dopo di noi erediti una situazione migliore, dobbiamo tenere il debito sotto controllo per le future Amministrazioni, agendo con senso di responsabilità.

Si rappresenta altresì, che questa Amministrazione ha provveduto alla rinegoziazione dei mutui MEF aventi scadenza 31/12/2023 con tassi di interesse più agevolati.

L'Amministrazione Comunale non ha ritenuto di aderire alla nuova rinegoziazione mutui proposta nel corso del 2023 da CDP.

Tale rinegoziazione non risultava vantaggiosa per il nostro Ente, poiché al Comune di Pray rimanevano solo due mutui con scadenza successiva al 31/12/2027.

Il pagamento annuale delle quote per interessi e capitale incidono sulla capacità di spesa corrente dell'Ente, inducendo riduzioni e tagli a carico dei servizi erogati a favore dei cittadini.

La priorità di ogni Amministrazione deve essere quella di ridurre il debito, al fine di dotare il Comune di una capacità di spesa corrente in linea con le esigenze della comunità.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

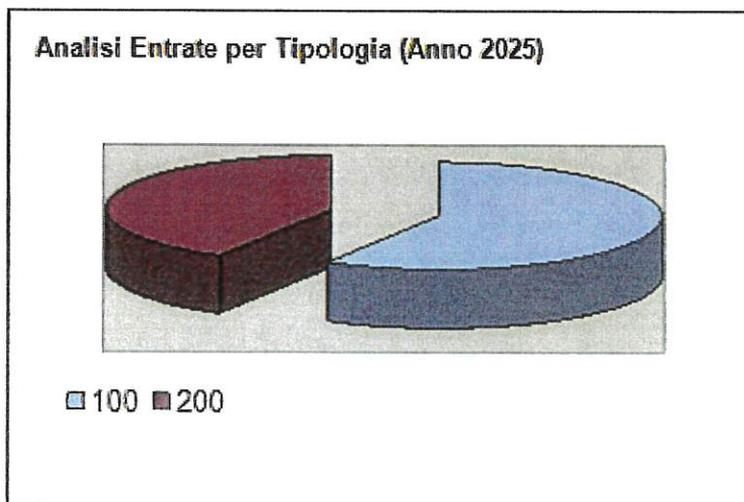
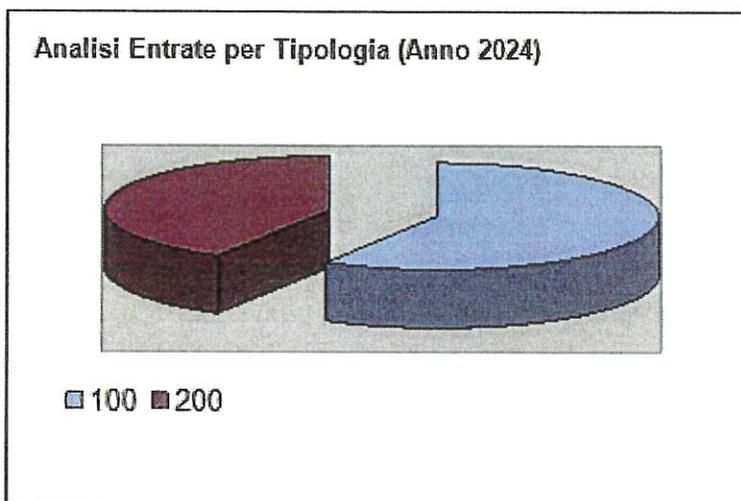
<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	761.204,05	0,00	0,00
		cassa	761.204,05		
	TOTALI TITOLO	comp	761.204,05	0,00	0,00
		cassa	761.204,05		

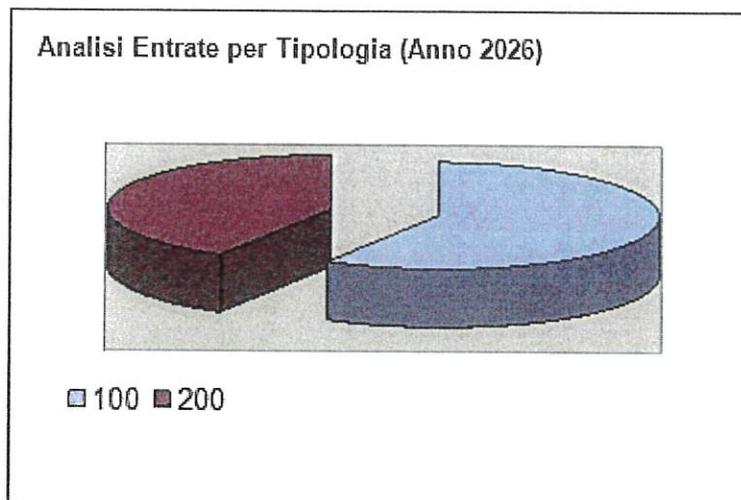
E' stata prevista anticipazione di tesoreria in sede di bilancio di previsione ma si valuterà l'effettiva necessità ed utilizzo della stessa in corso d'anno .

Si precisa che sino ad ora la nostra situazione di cassa si è sempre presentata positiva e non ha richiesto l'intervento all'anticipazione.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	365.500,00	365.500,00	365.500,00
		cassa	454.035,60		
200	Entrate per conto terzi	comp	261.000,00	261.000,00	261.000,00
		cassa	321.728,48		
TOTALI TITOLO		comp	626.500,00	626.500,00	626.500,00
		cassa	775.764,08		





Partite di Giro:

- Ritenute previdenziali e assistenziali al personale:	80.000,00
- Ritenute erariali (lav. Dipendenti):	140.000,00
- Altre ritenute al personale per c/terzi:	15.000,00
- Ritenute erariali autonomi	30.000,00
- Destinazione incassi vincolati a spese correnti	100.000,00
- Anticipazione fondi servizio economato:	500,00
- Ritenute erariali 4% su contributi pubblici a sostegno attività economiche, artigianali e commerciali (solo per l'anno 2023)	0,00

Conto Terzi:

- Ritenute IVA split payment (istituzionale):	200.000,00
- Ritenute IVA split payment (commerciale):	30.000,00
- Restituzione depositi cauzionali/contrattuali:	10.000,00
- Servizi elettorali:	0,00
- Tributo provinciale ambientale:	1.000,00
- Restituzione depositi per spese contrattuali:	5.000,00
- Altri servizi diversi per c/terzi:	15.000,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di trasferimenti statali, recupero evasione e riduzione oneri per rimborso mutui pregressi.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi erogati in particolar modo socio assistenziale e servizi scolastici.

Particolare attenzione dovrà essere riservata agli aumenti dei costi di energia elettrica e gas metano, per i quali ad oggi non si è a conoscenza di eventuali trasferimenti statali per la continuità erogazione servizi.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La Commissione Arconet con propria Faq n.51 ha chiarito che, al fine di adeguare la disciplina del DUPS all'art.6 del D.L. 80/2022, il piano Triennale del fabbisogno del personale dovrà essere inserito nel Piao e non più nel DUPS.

Si precisa che con deliberazione G.C. N.19 in data 14/03/2023 successivamente modificata con deliberazione G.C. N.36 del 06/06/2023 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (Piao) 2023/2025. Sezione Organizzazione e capitale umano – sottosezione “c”: Piano triennale dei fabbisogni di Personale. Piano formazione personale e dotazioni strumentali.

Nel presente DUPS devono essere comunque evidenziate le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti della facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

A tal fine si allegano prospetto spese del personale anni 2024 – 2025 e 2026 rientranti nella capacità di spesa del bilancio 2024/2026, nonché nei limiti del calcolo della capacità assunzionale documento anch'esso allegato alla presente nota di aggiornamento al DUPS.

Allegato prospetto spese del personale anni 2024 – 2025 e 2026

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

L'art.37 del D.Lgs. 36/2023 ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a Euro 140.000,00, da effettuarsi attraverso l'azione di un "programma biennale degli acquisti di beni e servizi" in cui devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali di privati.

L'appalto del servizio relativo alla mensa scolastica è stato affidato alla ditta MARKAS srl di Bolzano per il periodo settembre 2022 fino al 31/12/2023, in ottemperanza ai disposti di cui al D.Lgs. 50/2016.

Con deliberazione G.C. N.70/2023 è stato disposto affidamento diretto del predetto servizio di refezione scolastica alla ditta MARKAS SRL, con sede in Bolzano, per il periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2025 secondo i disposti di cui all'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

Si precisa che nel triennio 2024/2026 non si prevedono affidamenti di servizi e forniture con valore superiore ad € 140.000,00.

E' stata inoltrata istanza di contributo a valere sui fondi del PNRR per la migrazione in cloud dei servizi informatici comunali e si è altresì provveduto ad inoltrare le istanze di contributo a valere sui fondi PNRR per i seguenti servizi, già attivati e regolarmente funzionanti presso il Comune di Pray: app IO, pagoPA, identità digitale SPEED e CIE.

Si allega dettaglio:

- MICI – Investimento 1.2 Misura 1.2 - CUP D51C22001600006 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI COMUNI

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 17/10/2022,

- Istanza candidatura accettata il 28/10/2022,
- CUP D51C22001600006 generato ed inserito nella piattaforma il 02/11/2022,
- Emesso decreto di finanziamento n.85 – 2/2022 finestra temporale n.2

Il Comune di Pray ha attualmente provveduto ad inviare le integrazioni richieste ed è in attesa di verifica documentale volta alla erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 47.427,00 così distinto:
- per n.9 servizi previsti nel piano di migrazione al CLOUD € 41,427,00:
 - 1) servizio demografici – anagrafe,
 - 2) servizio demografici – stato civile,
 - 3) servizio demografici – leva militare,
 - 4) servizio demografici – giudici popolari,
 - 5) servizio demografici – elettorale,
 - 6) servizio protocollo,
 - 7) servizio contabilità e ragioneria,
 - 8) servizio tributi maggiori,
 - 9) servizio gestione economica.

- per n. 1 anno di canone servizio CLOUD € 6.000,00.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nell'anno 2022 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo, senza dover attendere l'impegno di spesa dell'Amministrazione erogante.

Per quanto concerne le spese, le stesse sono state imputate contabilmente con esigibilità nell'anno 2023 a seguito affidamento degli incarichi per la migrazione dei servizi digitali al CLOUD ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

La migrazione è avvenuta il 04/05/2023 ed è stata collaudata il 05/05/2023.

Le eventuali economie potranno essere utilizzate entro il 31/12/2026 per spese relative all'acquisizione di servizi cloud infrastrutturali, attrezzature quali server ed altri impianti informatici e canoni annuali di assistenza/manutenzione.

MICI - Investimento 1.4 Misura 1.4.3 - CUP D51F22004820006 ADOZIONE PIATTAFORMA pagoPA

Per tali misure l'istanza di finanziamento è stata attivata entro il 25/11/2022 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale

Si precisa che i servizi sopra elencati risultano già attivati e funzionanti presso il Comune di Pray.

Tali finanziamenti vengono richiesti a copertura delle spese già sostenute dal Comune di Pray per l'attivazione dei medesimi.

- Emesso decreto di finanziamento n.127 – 1/2022 finestra temporale n.1

Il contributo di € 6.677,00 è stato erogato al Comune di Pray in data 03/10/2023 da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale avendo il nostro Comune raggiunto gli obiettivi previsti per i servizi di digitalizzazione.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nell'anno 2023 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo, senza dover attendere l'impegno di spesa dell'Amministrazione erogante.

La quota dal contributo assegnato è stato destinato in parte per la copertura delle spese a supporto responsabile transizione digitale per l'espletamento delle relative incombenze ed in parte per la gestione canoni ed assistenza piattaforma PagoPA 2024/2026.

MICI - Investimento 1.4 Misura 1.4.3 CUP D51F22004810006 - APP IO.

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 15/11/2022,

- Istanza candidatura inviata il 15/11/2022;
- Emesso decreto di finanziamento n.129 – 1/2022 finestra temporale n.1

Il Comune di Pray è attualmente in attesa di verifica della richiesta di erogazione del realtivo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 2.187,00 così distinto:
- per n. 9 servizi previsti:
 - 1) tessere elettorali,
 - 2) albo scrutatori seggio,
 - 3) comunicazioni ai cittadini residenti,
 - 4) IMU - avvisi,
 - 5) lampade votive,
 - 6) servizio scolastici,
 - 7) prenotazione on-line appuntamenti,
 - 8) sportello unico edilizia,
 - 9) canone unico.

Per n.2 servizi (avviso scadenza carte d'identità) non è stato permesso presentare la candidatura poiché già finanziati con fondo innovazione pervenuto al Comune di Pray nel 2021 per € 780,00.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nel 2023 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo , senza dover attendere l'impegno di spesa dell' Amministrazione erogante.

Il finanziamento verrà erogato qualora il Ministero reputerà raggiunti gli obiettivi previsti per i servizi di digitalizzazione.

Per quanto concerne le spese si rappresenta che le stesse sono già state sostenute dal Comune di Pray per l'attivazione dei servizi sopra indicati.

MIC1 Investimento 1.4 Misura 1.4.4 CUP D51F22004790006 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPEED CIE

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 15/11/2022,

- Istanza candidatura inviata il 15/11/2022;
- Emesso decreto di finanziamento n.125 – 1/2022 finestra temporale n.1

Il Comune di Pray è attualmente in fase di inserimento della documentazione necessaria ai fini dell'erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 14.000,00 solo per integrazione CIE, in quanto l' integrazione SPEED non risulta attività finanziabile poiché già finanziati con fondo innovazione pervenuto al Comune di Pray nel 2021 per € 780,00.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nell'anno 2023 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo , senza dover attendere l'impegno di spesa dell' Amministrazione erogante.

Per quanto concerne le spese si rappresenta che parte delle stesse sono già state sostenute dal Comune di Pray per l'attivazione dei servizi sopra indicati. La quota residua del predetto contributo verrà destinato ad attrezzature quali server ed altri impianti informatici e canoni annuali di assistenza/manutenzione.

Il finanziamento verrà erogato qualora il Ministero reputerà raggiunti gli obiettivi previsti per i servizi di digitalizzazione.

**Raffermazione misura PNRR - M1C1 Investimento 1.4 Servizi Digitali ed esperienza dei cittadini
Intervento PNC A.1.1 CUP D51F23000820001 INTEGRAZIONE NELL' ANPR DELLE LISTE
ELETTORALI**

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: ottobre 2023,

- Istanza candidatura inviata ottobre 2023;
- Emesso decreto di approvazione della misura n.18/2023 – PNC in data 24/05/2023 con il quale è stato approvato il bando e l'attribuzione dei relativi contributi che per la fascia 1 – Comuni fino a 2.500 abitanti risulta di € 1.683,60.

Il Comune di Pray ha provveduto ad assumere impegno di spesa ed affidare l'incarico per l'integrazione nell' ANPR delle liste elettorali a ditta specializzata.

Il Comune di Pray è al momento in attesa di verifica dell'istanza volta alla erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alle seguenti opere per gli anni:

SPESA 2024:

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO BIBLIOTECA COMUNALE	€. 50.000,00
REALIZZAZIONE STRUTTURA RESIDENZIALE ANZIANI AUTOSUFFICIENTI <i>(il presente intervento avrà un costo effettivo di € 700.000,00 stante la donazione di € 400.000,00 devoluta dal Signor Burocco nell'anno 2021)</i>	€. 300.000,00
ACQUISTO ATTREZZATURE PER RACCOLTA RIFIUTI ED ARREDO URBANO	€. 1.000,00

SPESA 2025:

ONERI URBANIZZAZIONE	€. 1.000,00
----------------------	-------------

SPESA 2026:

ONERI URBANIZZAZIONE	€. 1.000,00
----------------------	-------------

Si rappresenta che i contributi del Ministero degli Interni di € 50.000,00, previsti per la annualità 2024 rientrano nei fondi assistiti dalle risorse di cui al Piano Nazionale Ripresa e Resilienza – PNRR -.

Il Piano triennale delle opere pubbliche 2024/2025/2026 è stato adottato con deliberazione G.C. N.73/2023 e verrà approvato contestualmente al Bilancio di Previsione 2024/2026.

Seguono schede programma Opere Pubbliche 2024/2026

SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2025/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PRAY (BIELLA)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (A)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

Il referente del programma
(CONTI ROBERTO)

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2025/2026

DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PRAY (BIELLA)

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI (C)

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del Codice																
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 202c 1 lett a) del Codice	immobili disponibili	già incluso in programma di dismissione di cui art.17 DL 201/2011 convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato					
				Reg	Prov	Com					Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		
NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

Il referente del programma
(CONTI ROBERTO)

Note:
 (1) Codice obbligatorio, numero immobile = di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "T" ad identificare l'oggetto immobile e distinguere dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui al proponente la semplice alienazione
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

1. no
 2. parziale
 3. totale
1. no
 2. si, cessante
 3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione
1. no
 2. si, come valorizzazione
 3. si, come alienazione
1. cessione delle titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2025/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PRAY (BIELLA)

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE (E)

CODICE UNICO INTERVENTO - CHI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Importo annuità	IMPORTO INTERVENTO	Priorità	Livello di priorità	Contribuisce Urbanistici	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	determinazione	
D0851500202040001	D58H22000R90008	INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA CON MODIFICA DESTINAZIONE USO DA ALLOGGI TEMPORANEO AD ALLOGGI PER ANZIANI	CONTI ROBERTO	700.000,00	700.000,00	ALTRA E CAMBIO DEST. USO	1	SI	NO	1	242886	STAZIONE UNICA PRESSO PROVINCIA DI BIELLA	NO

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

- SPORADICI
- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- CDP - Completamento Opere Incomplete
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento di servizi
- OP - Opere di manutenzione ordinaria
- VAS - Valorizzazione beni vincenti
- DEM - Demolizione Opere Incomplete
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma
(CONTI ROBERTO)

1. progetto di fattibilità tecnica - economica; 2. documento di fattibilità delle alternative progettuali;
3. progetto di fattibilità tecnica - economica; 4. documento finale;
5. progetto definitivo
6. progetto esecutivo

**SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2025/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE DEL COMUNE DI PRAY (BIELLA)**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI (F)**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

Il referente del programma
(CONTI ROBERTO)

(1) breve descrizione dei motivi

Regione Piemonte - Provincia di Biella

COMUNE DI PRAY



Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU

***PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E
RESILIENZA***

- PNRR -

Interventi in corso

INTERVENTO 1

PNRR – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INTERVENTO 2.2

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO IGIENICO SANITARIO ED ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY.

CUP D53E18000120001 - COSTO COMPLESSIVO €. 800.000,00

INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE FATTO CON DETERMINA N. 89 DEL 15/03/2021.

APPROVAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA FATTO CON DELIBERA GC 26 DEL 27/04/2022.

APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO FATTO CON DETERMINA N. 168 DEL 16/05/2022.

DETERMINA A CONTRATTARE N. 169 DEL 16/05/2022.

GARA ESPLETATA DALLA STAZIONE UNICA APPALTANTE PRESSO LA PROVINCIA DI BIELLA (PROCEDURA SU MEPA).

DETERMINA/ATTO DI AGGIUDICAZIONE DA PARTE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE N. 1132 DEL 27/07/2022.

LE VERIFICHE PRESSO I VARI ENTI (PROCURA, TRIBUNALE FALLIMENTARE, ECC) SONO RISULTATE FAVOREVOLI (nota Provincia agli atti).

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA EFFETTUATA CON DETERMINA N. 350 DEL 04/10/2022.

LAVORI INIZIATI IL 04/01/2023.

CONTRATTO N. 848 DEL 10/01/2023.

ULTIMAZIONE LAVORI PRESUNTA ENTRO 31/07/2024.

COLLAUDO OPERE ED EMISSIONE CRE PRESUNTO ENTRO 31/08/2024.

INTERVENTO 2

PNRR – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INTERVENTO 2.2

**INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA
SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY (pannelli fotovoltaici).**

CUP D54D22000810006

COSTO COMPLESSIVO €. 50.000,00

INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE FATTO CON
DETERMINA N. 109 DEL 15/04/2022.

APPROVAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA FATTO
CON DELIBERA GC 37 DEL 26/05/2022.

APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO FATTO CON
DETERMINA N. 209 DEL 07/06/2022.

DETERMINA A CONTRATTARE N. 209 DEL 07/06/2022.

AFFIDAMENTO DIRETTO – INFERIORE AD €. 40.000 – EFFETTUATO CON
MODALITA' CARTACEA.

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA N. 228 DEL 28/06/2022.

LE VERIFICHE PRESSO I VARI ENTI (PROCURA, TRIBUNALE
FALLIMENTARE, ECC) SONO RISULTATE FAVOREVOLI.

LETTERA COMMERCIALE, in luogo del contratto di appalto, PER
AFFIDAMENTO LAVORI N. 3946/2022.

I LAVORI SONO STATI REGOLARMENTE ULTIMATI.

IL CRE E' STATO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 113 DEL
10/3/2023.

INTERVENTO 3

PNRR – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INTERVENTO 2.2

INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CENTRO CONVEGNI COMUNALE (pannelli fotovoltaici e pompe calore).

CUP D54H23000280007 - COSTO COMPLESSIVO €. 50.000,00

INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE FATTO CON DETERMINA N. 186 DEL 12/05/2023.

APPROVAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA FATTO CON DELIBERA GC 41 DEL 13/06/2023.

APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO FATTO CON DETERMINA N. 243 DEL 27/06/2023.

DETERMINA A CONTRATTARE N. 243 DEL 27/06/2023.

AFFIDAMENTO DIRETTO – INFERIORE AD €. 40.000 – EFFETTUATO CON MODALITA' CARTACEA.

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA N. 295 DEL 17/08/2023.

LE VERIFICHE PRESSO I VARI ENTI (PROCURA, TRIBUNALE FALLIMENTARE, ECC) SONO RISULTATE FAVOREVOLI.

LETTERA COMMERCIALE, in luogo del contratto di appalto, PER AFFIDAMENTO LAVORI N. 3350/2023.

I LAVORI SONO REGOLARMENTE IN CORSO.

SI PREVEDE ULTIMAZIONE DEI LAVORI ENTRO IL 07/01/2024.

***PIANO NAZIONALE
DI RIPRESA E
RESILIENZA
- PNRR -***

CONTRIBUTI

SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

- MIC1 – Investimento 1.2 Misura 1.2 - CUP D51C22001600006 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI COMUNI

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 17/10/2022,

- Istanza candidatura accettata il 28/10/2022,
- CUP D51C22001600006 generato ed inserito nella piattaforma il 02/11/2022,
- Emesso decreto di finanziamento n.85 – 2/2022 finestra temporale n.2

Il Comune di Pray ha attualmente provveduto ad inviare le integrazioni richieste ed è in attesa di verifica documentale volta alla erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 47.427,00 così distinto:
- per n.9 servizi previsti nel piano di migrazione al CLOUD € 41,427,00:
 - 1) servizio demografici – anagrafe,
 - 2) servizio demografici – stato civile,
 - 3) servizio demografici – leva militare,
 - 4) servizio demografici – giudici popolari,
 - 5) servizio demografici – elettorale,
 - 6) servizio protocollo,
 - 7) servizio contabilità e ragioneria,
 - 8) servizio tributi maggiori,
 - 9) servizio gestione economica.
- per n. 1 anno di canone servizio CLOUD € 6.000,00.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nell'anno 2022 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo , senza dover attendere l'impegno di spesa dell' Amministrazione erogante.

Per quanto concerne le spese, le stesse sono state imputate contabilmente con esigibilità nell'anno 2023 a seguito affidamento degli incarichi per la migrazione dei servizi digitali al CLOUD ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati .

La migrazione è avvenuta il 04/05/2023 ed è stata collaudata il 05/05/2023.

Le eventuali economie potranno essere utilizzate entro il 31/12/2026 per spese relative all'acquisizione di servizi cloud infrastrutturali, attrezzature quali server ed altri impianti informatici e canoni annuali di assistenza/manutenzione.

MIC1 - Investimento 1.4 Misura 1.4.3 - CUP D51F22004820006 ADOZIONE PIATTAFORMA pagoPA

Per tali misure l'istanza di finanziamento è stata attivata entro il 25/11/2022 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale

Si precisa che i servizi sopra elencati risultano già attivati e funzionanti presso il Comune di Pray.

Tali finanziamenti vengono richiesti a copertura delle spese già sostenute dal Comune di Pray per l'attivazione dei medesimi.

- Emesso decreto di finanziamento n.127 – 1/2022 finestra temporale n.1

Il contributo di € 6.677,00 è stato erogato al Comune di Pray in data 03/10/2023 da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale avendo il nostro Comune raggiunto gli obiettivi previsti per i servizi di digitalizzazione.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nell'anno 2023 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo, senza dover attendere l'impegno di spesa dell'Amministrazione erogante.

La quota dal contributo assegnato è stato destinato in parte per la copertura delle spese a supporto responsabile transizione digitale per l'espletamento delle relative incombenze ed in parte per la gestione canoni ed assistenza piattaforma PagoPA 2024/2026.

MIC1 – Investimento 1.4 Misura 1.4.3 CUP D51F22004810006 - APP IO.

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 15/11/2022,

- Istanza candidatura inviata il 15/11/2022;
- Emesso decreto di finanziamento n.129 – 1/2022 finestra temporale n.1

Il Comune di Pray è attualmente in attesa di verifica della richiesta di erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 2.187,00 così distinto:
- per n. 9 servizi previsti:
 - 1) tessere elettorali,

- 2) albo scrutatori seggio,
- 3) comunicazioni ai cittadini residenti,
- 4) IMU - avvisi,
- 5) lampade votive,
- 6) servizio scolastici,
- 7) prenotazione on-line appuntamenti,
- 8) sportello unico edilizia,
- 9) canone unico.

Per n.2 servizi (avviso scadenza carte d'identità) non è stato permesso presentare la candidatura poiché già finanziati con fondo innovazione pervenuto al Comune di Pray nel 2021 per € 780,00.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nel 2023 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo , senza dover attendere l'impegno di spesa dell' Amministrazione erogante.

Il finanziamento verrà erogato qualora il Ministero reputerà raggiunti gli obiettivi previsti per i servizi di digitalizzazione.

Per quanto concerne le spese si rappresenta che le stesse sono già state sostenute dal Comune di Pray per l'attivazione dei servizi sopra indicati.

MIC1 Investimento 1.4 Misura 1.4.4 CUP D51F22004790006 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPEED CIE

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 15/11/2022,

- Istanza candidatura inviata il 15/11/2022;
- Emesso decreto di finanziamento n.125 – 1/2022 finestra temporale n.1

Il Comune di Pray è attualmente in fase di inserimento della documentazione necessaria ai fini dell'erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 14.000,00 solo per integrazione CIE, in quanto l' integrazione SPEED non risulta attività finanziabile poiché già finanziati con fondo innovazione pervenuto al Comune di Pray nel 2021 per € 780,00.

Tale contributo è stato accertato contabilmente nell'anno 2023 con l'adozione del decreto di assegnazione del medesimo , senza dover attendere l'impegno di spesa dell' Amministrazione erogante.

Per quanto concerne le spese si rappresenta che parte delle stesse sono già state sostenute dal Comune di Pray per l'attivazione dei servizi sopra indicati. La quota residua del predetto contributo verrà destinato ad attrezzature quali server ed altri impianti informatici e canoni annuali di assistenza/manutenzione.

Il finanziamento verrà erogato qualora il Ministero reputerà raggiunti gli obiettivi previsti per i servizi di digitalizzazione.

**Raffermazione misura PNRR - MIC1 Investimento 1.4 Servizi Digitali ed esperienza dei cittadini
Intervento PNC A.1.1 CUP D51F23000820001 INTEGRAZIONE NELL' ANPR DELLE LISTE
ELETTORALI**

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: ottobre 2023,

- Istanza candidatura inviata ottobre 2023;
- Emesso decreto di approvazione della misura n.18/2023 – PNC in data 24/05/2023 con il quale è stato approvato il bando e l'attribuzione dei relativi contributi che per la fascia 1 – Comuni fino a 2.500 abitanti risulta di € 1.683,60.

-

Il Comune di Pray ha provveduto ad assumere impegno di spesa ed affidare l'incarico per l'integrazione nell' ANPR delle liste elettorali a ditta specializzata.

Il Comune di Pray è al momento in attesa di verifica dell'istanza volta alla erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

Regione Piemonte - Provincia di Biella

COMUNE DI PRAY



Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU

CRONOPROGRAMMA PNRR

**INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO IGIENICO SANITARIO ED
ENERGETICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO
GRADO DI PRAY.**

PNRR – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INTERVENTO 2.2

CUP D53E18000120001 - COSTO COMPLESSIVO €. 800.000,00

INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE FATTO CON DETERMINA N. 89 DEL 15/03/2021.

APPROVAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA FATTO CON DELIBERA GC 26 DEL 27/04/2022.

APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO FATTO CON DETERMINA N. 168 DEL 16/05/2022.

DETERMINA A CONTRATTARE N. 169 DEL 16/05/2022.

GARA ESPLETATA DALLA STAZIONE UNICA APPALTANTE PRESSO LA PROVINCIA DI BIELLA (PROCEDURA SU MEPA).

DETERMINA/ATTO DI AGGIUDICAZIONE DA PARTE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE N. 1132 DEL 27/07/2022.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA EFFETTUATA CON DETERMINA N. 350 DEL 04/10/2022. LAVORI INIZIATI IL 04/01/2023.

CONTRATTO N. 848 DEL 10/01/2023.

ULTIMAZIONE LAVORI ENTRO 31/07/2024.

COLLAUDO OPERE ED EMISSIONE CRE ENTRO 31/08/2024.

PNRR – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INTERVENTO 2.2

**INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA
SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI PRAY (pannelli fotovoltaici).**

CUP D54D22000810006

COSTO COMPLESSIVO €. 50.000,00

INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE FATTO CON
DETERMINA N. 109 DEL 15/04/2022.

APPROVAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA FATTO
CON DELIBERA GC 37 DEL 26/05/2022.

APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO FATTO CON
DETERMINA N. 209 DEL 07/06/2022.

DETERMINA A CONTRATTARE N. 209 DEL 07/06/2022.

AFFIDAMENTO DIRETTO – INFERIORE AD €. 40.000 – EFFETTUATO CON
MODALITA' CARTACEA.

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA N. 228 DEL 28/06/2022.

LE VERIFICHE PRESSO I VARI ENTI (PROCURA, TRIBUNALE
FALLIMENTARE, ECC) SONO RISULTATE FAVOREVOLI.

LETTERA COMMERCIALE, in luogo del contratto di appalto, PER
AFFIDAMENTO LAVORI N. 3946/2022.

I LAVORI SONO STATI REGOLARMENTE ULTIMATI.

IL CRE E' STATO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 113 DEL
10/3/2023.

PNRR – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INTERVENTO 2.2

**INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CENTRO
CONVEGNI COMUNALE (pannelli fotovoltaici e pompe calore).**

CUP D54H23000280007 - COSTO COMPLESSIVO €. 50.000,00

INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE FATTO CON DETERMINA N. 186 DEL 12/05/2023.

APPROVAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA FATTO CON DELIBERA GC 41 DEL 13/06/2023.

APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO FATTO CON DETERMINA N. 243 DEL 27/06/2023.

DETERMINA A CONTRATTARE N. 243 DEL 27/06/2023.

AFFIDAMENTO DIRETTO – INFERIORE AD €. 40.000 – EFFETTUATO CON MODALITA' CARTACEA.

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA N. 295 DEL 17/08/2023.

LE VERIFICHE PRESSO I VARI ENTI (PROCURA, TRIBUNALE FALLIMENTARE, ECC) SONO RISULTATE FAVOREVOLI.

LETTERA COMMERCIALE, in luogo del contratto di appalto, PER AFFIDAMENTO LAVORI N. 3350/2023.

I LAVORI SONO REGOLARMENTE IN CORSO.

SI PREVEDE ULTIMAZIONE DEI LAVORI ENTRO IL 07/01/2024.

PNRR – MISSIONE 2 COMPONENTE 4 INTERVENTO 2.2

**INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
BIBLIOTECA COMUNALE.**

CUP - COSTO COMPLESSIVO € 50.000,00

INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE ENTRO IL 30/4/2024.

APPROVAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA ENTRO IL 30/5/2024.

APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO ENTRO IL 30/6/2024.

DETERMINA A CONTRATTARE ENTRO IL 30/7/2024.

AFFIDAMENTO DIRETTO – INFERIORE AD €. 40.000 – EFFETTUATO CON MODALITA' CARTACEA.

DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ENTRO IL 30/8/2024.

LETTERA COMMERCIALE, in luogo del contratto di appalto, PER AFFIDAMENTO LAVORI ENTRO IL 15/9/2024.

SI PREVEDE ULTIMAZIONE DEI LAVORI ENTRO IL 30/1/2025.

TRANSIZIONE DIGITALE

PNRR - MIC1 – Investimento 1.2 Misura 1.2 - CUP D51C22001600006 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI COMUNI

- Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 17/10/2022,
- Istanza candidatura accettata il 28/10/2022,
- CUP D51C22001600006 generato ed inserito nella piattaforma il 02/11/2022,
- Il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha emesso decreto di finanziamento n. 85 – 2 /2022 finestra temporale n. 2 a favore del Comune di Pray.
- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 47.427,00.
- Affidamento incarico tramite procedura MEPA a Società esterna e sottoscrizione contratto di appalto in data 28/12/2022, giusta determina incarico n. 306 del 30/12/2022;
- Inizio lavorazioni effettivo il 20/04/2023;
- Termine lavorazioni avvenuto il 04/05/2023 e collaudo interno avvenuto il 05/05/2023.

PNRR - MIC1 - Investimento 1.4 Misura 1.4.3 - CUP (non disponibile) ADOZIONE PIATTAFORMA pagoPA

Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale: 17/11/2022.

Il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha emesso decreto di finanziamento n. 127 – 1 /2022 finestra temporale n. 1 a favore del Comune di Pray.

Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura : € 6.677,00.

Il contributo in questione risulta già essere stato liquidato in data 03/10/2023 e regolarmente incassati dal Comune di Pray – reversale n. 2390/2023.

Le spese finanziate dal contributo in questione sono state impegnate sul BdP 2023:

- a) con determina n. 208 del 23/10/2023 per lo svolgimento del servizio di supporto responsabile transizione digitale (€ 3.050,00);

- b) con determina n. 209 del 23/10/2023 per canoni annuali gestione/assistenza servizio PagoPA anni 2024/2025/2026 (€ 3.627,00).

**PNRR MIC1 – Investimento 1.4 Misura 1.4.3 CUP (D51F22004810006)
- APP IO.**

- Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale il 15/11/2022.
- Il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha emesso decreto di finanziamento n. 129 – 1 /2022 finestra temporale n. 1 a favore del Comune di Pray.
- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura: € 2.187,00.
- L'istanza risulta in fase di verifica.
- Il contributo in questione NON risulta essere stato liquidato.
- Le spese finanziate dal contributo in questione saranno impegnate solo ad avvenuta erogazione da parte del Ministero del contributo stesso.

**MIC1 Investimento 1.4 Misura 1.4.4 - CUP D51F22004790006
ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI
DI IDENTITA' DIGITALE - SPEED CIE**

- Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale il 15/11/2022;
- Il Dipartimento per la Trasformazione Digitale ha emesso decreto di finanziamento n. 125 – 1 /2022 finestra temporale n. 1 a favore del Comune di Pray.
- Il Comune di Pray è attualmente in stato di verifica da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.
- Importo totale del finanziamento per il quale è stata presentata la candidatura: € 14.000,00 per solo integrazione CIE, in quanto l'integrazione SPEED non risulta attività finanziabile, perché già pervenuto nel 2021 contributo di € 780,00 per detta attività.
- Il contributo in questione NON risulta essere stato liquidato.

- Le spese finanziate dal contributo in questione saranno impegnate solo ad avvenuta erogazione da parte del Ministero del contributo stesso.

**Raffermazione misura PNRR - M1C1 Investimento 1.4 Servizi Digitali ed esperienza dei cittadini
Intervento PNC A.1.1 CUP D51F23000820001 INTEGRAZIONE NELL' ANPR DELLE LISTE
ELETTORALI**

- Istanza candidatura inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale – Dipartimento per la trasformazione digitale inoltrata nel mese di ottobre 2023;
- Istanza candidatura inviata ottobre 2023;
- Emesso decreto di approvazione della misura n.18/2023 – PNC in data 24/05/2023 con il quale è stato approvato il bando e l'attribuzione dei relativi contributi che per la fascia 1 – Comuni fino a 2.500 abitanti - risulta di € 1.683,60.
- Il Comune di Pray ha provveduto ad assumere impegno di spesa sul BDP 2023 ed affidare l'incarico per l'integrazione nell' ANPR delle liste elettorali a ditta specializzata con determina n. 223 del 2/11/2023 per la spesa di €. 1.220,00 – procedura di affidamento tramite MEPA contratto in data 30/10/2023.
- Il Comune di Pray è al momento in attesa di verifica dell'istanza volta alla erogazione del relativo finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE
CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI
EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, gli stessi sono stati raggiunti correttamente.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione risulta corretta.

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e
relativi equilibri in termini di cassa*

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		400.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.776.842,07 0,00	1.765.900,00 0,00	1.765.900,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.695.104,07 0,00 40.542,96	1.703.792,06 0,00 40.542,96	1.702.097,63 0,00 40.542,96
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amun.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	81.738,00 0,00	62.107,94 0,00	63.802,37 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per Comune di Pray	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	351.000,00	1.000,00	1.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	351.000,00 0,00	1.000,00 0,00	1.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026

EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	400.000,00
Entrata	(+)	5.530.880,77
Spesa	(-)	5.546.144,15
Differenza	=	384.736,62

*(*** Descrizione / Note Aggiuntive)*