

**COMUNE DI PRAY**

PROVINCIA DI BIELLA

**DELIBERAZIONE N. 77 del 30/11/2020**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO COLLABORAZIONE CON L'AZZIENDA SANITARIA LOCALE PER L'UTILIZZO DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE SUPPORTATO DALLA VICE SINDACO..**

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **TRENTA** del mese di **NOVEMBRE**, ore 10,00 in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>PASSUELLO GIAN MATTEO</b>	Sindaco	X	
<b>FINA MARCELLA</b>	Vicesindaco	X	
<b>PLATINI MASSIMO</b>	Assessore		X
	<b>TOTALE</b>	2	1

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale Garavaglia Dott. Tiziano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- **VISTA** la proposta relativa all'oggetto sopra indicato
- **VISTI** i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- **A VOTI** unanimi, palesemente espressi,

**DELIBERA**

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- 3) di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.**

**OGGETTO: COLLABORAZIONE CON L'AZZIENDA SANITARIA LOCALE PER L'UTILIZZO DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE SUPPORTATO DALLA VICE SINDACO**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 77 DEL 30/11/2020**

Dal : Sindaco

Alla : Giunta Comunale

**Considerato** che l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato l'epidemia da COVID19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale e che, con delibera del Consiglio dei Ministri, è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologia derivanti da agenti virali trasmissibili;

**Considerato** l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia;

**Dato atto** che, allo scopo di contrastare il diffondersi del virus, sono stati emanati diversi provvedimenti volti a contenere e gestire l'emergenza imponendo una serie di graduali misure di prevenzione che hanno interessato anche l'organizzazione del lavoro all'interno delle pubbliche amministrazioni;

**Considerato** che lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario, con D.L. 7 ottobre 2020, n. 125, è stato prorogato al 31.01.2021;

**Dato atto** che il personale comunale opererà in smart working ovvero in presenza presso la sede di lavoro, qualora contestualmente impegnato in uffici ove si svolgono servizi e attività indifferibili e urgenti;

**Rilevato**, inoltre, che:

il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale in convenzione resta unico ed unitario ed è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, sulla base dei contenuti del contratto individuale a suo tempo sottoscritto; è esclusa, quindi, ogni possibilità di modifica anche e soprattutto sul punto dell'orario di lavoro;

**Dato atto**, per tutto quanto sopra esposto, che con il presente atto occorre riapprovare lo schema di accordo con la Azienda Sanitaria Locale per utilizzo condiviso di personale;

**Visto** lo schema di accordo allegato al presente atto e ritenuto meritevole di approvazione

**Acquisito** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal competente Responsabile di servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli,

## **DELIBERA**

Per tutte le motivazioni espresse in parte premessa e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

**Di mettere** a disposizione funzionale dell'Azienda Sanitaria Locale una unità di personale supportata dalla Vice sindaco.

**Di trasmettere** il presente provvedimento all'Azienda Sanitaria Locale per i provvedimenti di competenza.

**Di assegnare** al presente atto immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000.

IL PROPONENTE

PASSUELLO GIAN MATTEO

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 77 DEL 30/11/2020

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, Anagrafe Polizia Municipale e Tributi esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....