



COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 71 del 15/11/2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Destinazione dei proventi delle sanzioni alle norme del Codice della strada.

L'anno DUEMILAVENTUNO addì QUINDICI del mese di NOVEMBRE, ora 11 in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
FINA MARCELLA	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: Destinazione dei proventi delle sanzioni alle norme del Codice della strada.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 71 DEL 15/11/2021

Dal : Sindaco
Alla : Giunta Comunale

IL SINDACO

Premesso che:

l'art. 208 e art.142 del dlgs 285/1992, nel testo vigente dopo le modifiche apportate dalla legge 120/2010, il quale, a far data dal 13/08/2010 stabilisce che una quota pari al 50% dei proventi spettanti ai comuni è destinata:

- in misura non inferiore a un quarto della quota citata a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;
- in misura non inferiore a un quarto della quota citata a potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale;
- e per la restante parte ad altre finalità connesse a miglioramento della sicurezza stradale, relativa alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d.bis) ed e) del comma 1 dell'art.12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica;

Visto:

l'art. 66 – quinquies del D.L. n. 77/2021 che ha modificato il vincolo di destinazione dei proventi delle sanzioni CDS, stabilendo la possibilità di destinare la quota residuale di cui alla lettera c) del comma 4 dell'art. 208 DLGS n. 285/1992, non superiore al 50% dei proventi vincolati, oltre che per le finalità sopra indicate anche per l'acquisto di automezzi, mezzi ed attrezzature per finalità di protezione civile;

Richiamato l'art. 393 del dpr 495/1992;

Atteso che nel bilancio di previsione per l'esercizio 2022, ai sensi dei precitati articoli, si prevede, a titolo di stanziamento dei proventi derivanti dalle sanzioni per violazione al d.lgs 285/1992, entrata pari ad € 3.000,00 così determinata:

E. 3.02.01.01.001 proventi sanzioni cds:	previsione iniziale	€ 3.000,00
	quota 50%	€ 1.500,00

Ritenuto di destinare, ai sensi del comma 4 dell'art. 208 del dlgs 285/1992, la somma di € 1.500,00 relativa all'esercizio 2022 ai seguenti interventi di spesa e con un minimo dei seguenti importi:
piano dei conti integrato:

U.1.03.02.09.999 spese per la segnaletica stradale per € 375,00 EX CAP. 2770/2/7 25%
U.1.03.02.09.001 spese attrezzature e mezzi € 375,00 EX CAP. 2780/2/5 25%
U.1.03.02.09.008 spese per manutenzione delle strade € 1.750,00 EX CAP. 2780/2/1 50%
e per il 2022 di non destinare nessuna quota per finalità connesse alla protezione civile non ravvisandone alcuna necessità;

PROPONE

- 1) di destinare la quota pari ad € 1.500,00 pari al 50% dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione previste dal dlgs 285/1982 come in premessa specificato;
- 2) di dichiarare, con votazione separata, palese ed unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134, del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE
Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, Anagrafe e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....