

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 66 del 14/10/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: CONVENZIONI DI PARTENARIATO TRA IL COMUNE DI PRAY E LA CROCE ROSSA ITALIANA DI BORGOSIESIA RIGUARDANTE UNA COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI ALCUNE ATTIVITA' PREVISTE NEL PROGETTO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE DENOMINATO "AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'".

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **QUATTORDICI** del mese di **OTTOBRE** , in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore		X
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: CONVENZIONI DI PARTENARIATO TRA IL COMUNE DI PRAY E LA CROCE ROSSA ITALIANA DI BORGOSIESIA RIGUARDANTE UNA COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI ALCUNE ATTIVITA' PREVISTE NEL PROGETTO DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE DENOMINATO "AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'".

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 66 DEL 14/10/2019

Dal : Sindaco
Alla : Giunta Comunale

- **PREMESSO**
- **CHE** il Comune di Pray e la Croce Rossa Italiana con delibera di giunta n. 74 del 24/08/2015 hanno firmato un protocollo d'intesa che prevede il tacito rinnovo.
- **CONSIDERANDO** che il Comune di Pray e la Croce Rossa Italiana di Borgosesia hanno sempre avuto una buona collaborazione, si rende necessario approvare una seconda convenzione per un nuovo progetto denominato "Al SERVIZIO DELLA COMUNITA'" per sviluppare reti a sostegno del progetto di servizio civile;
- **CHE** si intende provvedere all'approvazione di una convenzione per il nuovo progetto che regoli i rapporti tra il Comune e L'Associazione;
- **CHE** a tal fine è stata predisposta l'allegata bozza composta da n. 8 articoli riguardanti il progetto;
- **VISTO** lo Statuto Comunale;
- **VISTO** il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

PROPONE

DI APPROVARE l'allegata bozza di convenzione tra il Comune di Pray e l'Associazione Croce Rossa Italiana di Borgosesia, con validità dalla data di partenza del suddetto progetto di Servizio Civile Universale e si concluderà solamente alla data di termine del servizio degli operatori volontari di SCU impiegati nel Progetto su menzionato;

DI DARE ATTO che la suddetta convenzione si compone di n. 8 articoli;

DI AUTORIZZARE il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione in oggetto.

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 66 DEL 14/010/2019

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziani, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr. Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....