

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 58 27/08/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DISPOSIZIONE ANTICIPATA DI TRATTAMENTO: INDIVIDUAZIONE DEL SERVIZIO COMPETENTE E APPROVAZIONE DELLA MODULISTICA.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì VENTISETTE del mese di AGOSTO, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: DISPOSIZIONE ANTICIPATA DI TRATTAMENTO: INDIVIDUAZIONE DEL SERVIZIO COMPETENTE E APPROVAZIONE DELLA MODULISTICA.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 58 DEL 27/08/2018

Dal : Sindaco

Alla : Giunta Comunale

IL SINDACO

Premesso che con deliberazione consiliare n. 18 in data 03/08/2018, esecutiva, è stato istituito, in attuazione del disposto dell'art. 4 della legge 22 dicembre 2017, n. 219, un registro di raccolta delle disposizioni anticipate di trattamento per i cittadini residenti nel Comune, nonché approvato il *“Regolamento per l'istituzione e la disciplina del registro delle disposizioni anticipate di trattamento”*;

Visto altresì che con il medesimo provvedimento si è demandato alla Giunta Comunale l'adozione di successivi provvedimenti da assumersi entro 30 giorni dalla esecutività delle singole e conseguenti modalità operative, per quanto non previsto nel suddetto regolamento;

Considerato che, in particolare, si rende necessario individuare nei Servizi Demografici il servizio competente alla ricezione delle disposizioni anticipate di trattamento e alla loro conservazione, nonché approntare modelli uniformi per la stesura della disposizione anticipata di trattamento e le dichiarazioni sostitutive cui debbono provvedere lo stesso dichiarante e il fiduciario;

DELIBERA

1. di attribuire ai Servizi Demografici, la competenza alla ricezione ed alla conservazione delle disposizioni anticipate di trattamento;
2. di individuare nel responsabile del servizio Garavaglia Dr. Tiziano la figura titolare per l'adozione dei relativi atti di organizzazione del servizio;

3. di approvare la seguente modulistica:

- a. atto con il quale il dichiarante manifesta la sua volontà (disposizione anticipata di trattamento);
- b. dichiarazione sostitutiva di atto notorio da rendere da parte del testatore;
- c. dichiarazione sostitutiva di atto notorio da rendere da parte del fiduciario e del fiduciario supplente;

4. il servizio incaricato, come sopra individuato, provvederà a dare la massima pubblicità all'iniziativa ed a fornire tutte le indicazioni necessarie ai cittadini interessati

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 58 DEL 27/08/2018

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria e Scolastico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....