

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

Via Roma n.21 -13867 PRAY

Tel. 015/767283 – 767035

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __56__ DEL _13/08/2026__

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER SERVIZI DI SUPPORTO UFFICIO
DEMOGRAFICO CON SERVIZIO DA REMOTO – 2° ACCONTO. DITTA
PREVIFORMA SRL-CHIVASSO.

CIG: B8BB97014C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determina n. 70 del 23/10/2025 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta Previforma srl., con sede a Chivasso, per la fornitura di servizio di supporto da remoto all'Ufficio demografico per 80 ore assumendo il relativo impegno di spesa;

-VERIFICATA, la regolare esecuzione del servizio anzi citato;

-VISTA la fattura n. 1037 del 12/08/2026 di €. 444,79 (IVA 22% inclusa), emessa a titolo di 2° acconto dalla Ditta Previforma srl., relativa alla fornitura del servizio di supporto da remoto all'Ufficio demografico per 10,25 ore;

-VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;

- PRESO ATTO della regolarità contributiva della Ditta Previforma srl;

-VISTA il decreto sindacale n. 28/2026 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

-VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;

-VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

-DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa citato;

2) di approvare la fattura n.1.037 del 12/08/2026 di €. 444,79 (IVA 22% inclusa) emessa dalla Ditta Previforma srl a titolo di 2° acconto, relativa alla fornitura del servizio di supporto da remoto all'Ufficio Demografico per 10,25 ore;

3) di liquidare, per i motivi sopra esposti, la fattura n. 1.037 del 12/08/2026 di €. 444,79 (IVA 22% inclusa) emessa dalla Ditta Previforma srl a titolo di 2° acconto, relativa alla fornitura del servizio di supporto da remoto all'Ufficio Demografico per 10,25 ore come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2025	367	140/2/13	444,79	80,21

Il Responsabile del Servizio
FUSARO Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __56__ IN DATA _13/08/2026__
DEL SERVIZIO __FINANZIARIO__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 13/08/2026

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa