

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

**DELIBERAZIONE N. 54 del 27/08/2025**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Convenzione con il Comune di Roasio per Servizio Demografico-scioglimento anticipato.**

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** ad **VENTISETTE** del mese di **AGOSTO**, in Pray, alle ore 08,30 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>AIMONE LUCIO</b>	Sindaco	X	
<b>CILIESA GIANNI</b>	Vicesindaco	X	
<b>PAGLIAZZO ROSETTA</b>	Assessore	X	
	<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	

Assume la presidenza il Sig. Aimone Arch. Lucio nella sua qualità di Sindaco, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo in presenza e videoconferenza, il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco, e degli assessori Sig. Ciliesa Gianni e Sig.ra Pagliazzo Rosetta collegati in videoconferenza, tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

**DELIBERA**

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

**Oggetto: Convenzione con il Comune di Roasio per Servizio Demografico-scioglimento anticipato.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**-RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 04.06.2025 recante ad oggetto “ Utilizzo dipendente istruttore Area Demografica da parte del Comune di Roasio, ai sensi dell’art. 23 CCNL Funzioni locali del 16.11.2022. Approvazione schema di convenzione”, con la quale veniva autorizzato l’utilizzo tramite l’istituto dello scavalco condiviso della dipendente del Comune di Pray T.S., Istruttore Amministrativo area Demografica, per sei ore settimanali a far data dal 16.06.2025 e fino al 16.12.2025 (sei mesi) da parte del Comune di Roasio;

**-VISTO** l’art.10 della predetta convenzione che prevede la risoluzione in caso di recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;

**-VISTA** la nota prot. n. 2834 del 01.07.2025 con la quale la dipendente presso il Comune di Pray T.S., ha inoltrato formale richiesta di nulla osta al trasferimento presso l’Azienda Sanitaria Locale “VC” ai sensi dell’art.30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**-VISTA** la determinazione n.182 del 09.07.2025 con la quale veniva rilasciato il nulla osta al trasferimento volontario della Sig.ra T.S. presso l’Azienda Sanitaria Locale “VC” a decorrere dal 01.11.2025 (ultimo giorno lavorativo 31.10.2025);

**-VISTA** la nota prot. n. 3171 del 21.07.2025 con la quale il Comune di Pray comunicava al Comune di Roasio il recesso della succitata convenzione;

**-DATO ATTO CHE**, l’art. 10 della convenzione de qua prevede espressamente il potere di risolvere la stessa nel caso in cui si verificasse la cessazione del rapporto di lavoro con l’Ente titolare.

**-RITENUTO** di procedere, per quanto di propria competenza, al recesso della convenzione di cui trattasi per le motivazioni sopra citate;

**-DATO ATTO CHE** lo scioglimento della convenzione risulta essere un atto del Consiglio Comunale, e che pertanto il presente provvedimento viene assunto nei limiti della propria competenza facendo sempre salve le necessarie e non derogabili prerogative del consesso consiliare.

**-VISTO** l’art. n. 30 del D. Lgs. 18/08/2000, n.267;

**-ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa, ai sensi dell’art.49 del TUEL approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n.267;

Con voti unanimi favorevoli, resi ed espressi nei modi e forme di legge, dai componenti presenti e votanti,

## **DELIBERA**

**1.Di esprimere, per quanto di competenza, il proprio assenso al recesso** dalla convenzione con il Comune di Roasio per l'utilizzo dello scavalco condiviso della dipendente del Comune di Pray T.S., Istruttore Area Demografica, a far data dal 16.09.2025;

**2.Di demandare** al Consiglio Comunale l'assenso definitivo, circa il recesso de quo, ai sensi dell'art.42 del D. Lgs. n.267/2000, quale atto volitivo ineludibile per la conclusione del procedimento come in epigrafe emarginato.

**4.Di dichiarare** la presente deliberazione, previa separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, considerata l'urgenza di provvedere in merito.

IL PROPONENTE  
Aimone Arch. Lucio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.C. N. 54 DEL 27/08/2025

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma : Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### ***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Arch. Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

---

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Irmici Dr. Elia Tommaso Vito Pierpaolo)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa