

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

**DELIBERAZIONE N. 53 del 30/07/2024**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** PNRR PA DIGITALE 2026 – Approvazione di avvio procedura per attuazione PNRR MIC1 investimenti 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali.

**L'anno DUEMILAVENQUATTRO ad TRENTA del mese di LUGLIO, in Pray, alle ore 11,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :**

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>AIMONE LUCIO</b>	Sindaco	X	
<b>CILIESA GIANNI</b>	Vicesindaco	X	
<b>PAGLIAZZO ROSETTA</b>	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Aimone Lucio nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

**DELIBERA**

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.



Finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU- (PNRR – Missione 1 – Componente C1 – Investimenti 1.4.5 (Piattaforma Notifiche Digitali )

**OGGETTO: PNRR PA DIGITALE 2026 – Approvazione di avvio procedura per attuazione PNRR MIC1 investimenti 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 53 DEL 30/07/2024**

Dal : Sindaco  
Alla : Giunta Comunale

PREMESSO che

Questo Comune ha partecipato agli Avvisi Pubblici emanati nel mese di Aprile e Settembre 2022 sulla piattaforma PA DIGITALE 2026 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale finalizzati alla presentazione di domande di finanziamento a valere sul Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e in particolare:

- Missione 1: Innovazione, competitività e cultura
  - Componente 1: Digitalizzazione della Pa
    - Investimento 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud
    - Investimento 1.4.3: Servizi digitali e cittadinanza digitale (PagoPa) – (App Io)
    - Investimento 1.4.4: Servizi digitali e cittadinanza digitale (Spid/Cie)

Finalizzati a sostenere la Pubblica Amministrazione nel percorso di transizione verso la riorganizzazione digitale mediante il perseguimento di obiettivi specifici ed ha ricevuto in assegnazione le risorse necessarie per lo svolgimento delle attività occorrenti al raggiungimento degli obiettivi sottoelencati come sotto meglio specificato:

Avviso	Obiettivo	CUP	Importo assegnato
Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"	Migrazione e/o aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud (n. 9 servizi)	D51C22001600006	47.427,00 €
Misura 1.4.3 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	Adeguamento dei siti istituzionali ed erogazione servizi digitali per il cittadino PAGO PA (n. 11 servizi)	D51F22004820006	6.677,00 €
Misura 1.4.3 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	Adeguamento dei siti istituzionali ed erogazione servizi digitali per il cittadino APP IO (n. 9 servizi)	D51F22004810006	2.187,00 €
Misura 1.4.3 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	Adeguamento dei siti istituzionali ed erogazione servizi digitali per il cittadino SPID/CIE (solo per CIE)	D51F22004790006	14.000,00 €

di cui la situazione attuale è la presente:

Avviso	Obiettivo	CUP	Importo assegnato
Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali"	Migrazione e/o aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud (n. 9 servizi)	D51C22001600006	(In verifica) 47.427,00 €
Misura 1.4.3 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	Adeguamento dei siti istituzionali ed erogazione servizi digitali per il cittadino PAGO PA (n. 11 servizi)	D51F22004820006	(Liquidato nel 2023) 6.677,00 €
Misura 1.4.3 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	Adeguamento dei siti istituzionali ed erogazione servizi digitali per il cittadino APP IO (n. 9 servizi)	D51F22004810006	(In liquidazione) 2.187,00 €
Misura 1.4.3 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	Adeguamento dei siti istituzionali ed erogazione servizi digitali per il cittadino SPID/CIE (solo per CIE)	D51F22004790006	(Liquidato il 26/07/2024) 14.000,00 €

RITENUTO ora

quale intendimento dell'Amministrazione comunale di Pray e stante la situazione sopra descritta, partecipare all'Avviso Pubblico emanato nel mese di Maggio 2024 sulla piattaforma PA DIGITALE 2026 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la Trasformazione Digitale finalizzati alla presentazione di domande di finanziamento a valere sul Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e in particolare:

- Missione 1: Innovazione, competitività e cultura
  - Componente 1: Digitalizzazione della Pa
    - Investimento 1.4.5: Servizi e Cittadinanza Digitale- Piattaforma Notifiche Digitali- SEND- Comuni Maggio 2024;

Finalizzati a sostenere la Pubblica Amministrazione nel percorso di transizione verso la riorganizzazione digitale mediante il perseguimento di obiettivi specifici ed ha ricevuto in assegnazione le risorse necessarie per lo svolgimento delle attività occorrenti al raggiungimento degli obiettivi sottoelencati come sotto meglio specificato:

Avviso	Obiettivo	Importo eventuale assegnato
Investimento 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" – SEND- Comuni (maggio 2024)	Piattaforma notifiche digitali (n. 2 servizi)	23.147,00 €

- Il processo per la realizzazione degli obiettivi individuati da ogni singolo avviso è disciplinato dal **D.L. 77/2021** recante **“Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”**, convertito nella **Legge 108/2021**, che individua i molteplici **obblighi** posti a carico dei soggetti attuatori:

A) Assicurare il rispetto delle disposizioni recate dalla normativa nazionale e comunitaria in materia;

B) Assicurare l'adozione di misure adeguate al rispetto di sana gestione finanziaria ai sensi del Regolamento Finanziario (EU EURATOM) 2018/1046 e art. 22 Regolamento UE 2021/241 con particolare riferimento a:

- 1) Prevenzione conflitti di interessi, frodi e corruzione;
- 2) Recupero fondi indebitamente assegnati;
- 3) Garantire l'assenza del doppio finanziamento con riferimento ai fondi pubblici;
- 4) Rispettare il principio DNSH (solo per il bando cloud come da Circolare del 13 ottobre del MEF RGS n. 33);
- 5) Rispettare i principi trasversali previsti dal PNRR quali il contributo all'obiettivo climatico e digitale (tagging);
- 6) Rispettare il principio di parità di genere;
- 7) Adottare procedure interne per assicurare la conformità ai regolamenti europei;
- 8) Avviare tempestivamente i progetti per non incorrere in ritardi;
- 9) Rispettare l'obbligo di indicazione del Codice Unico Progetto (CUP) su TUTTI gli atti amministrativi e contabili;
- 10) Assicurare l'osservanza delle normative nazionali e comunitarie in ambito appalti di beni e servizi;
- 11) Assicurare l'individuazione dei fornitori nel termine previsto dai singoli decreti di finanziamento e caricare le relative informazioni sulla piattaforma PA DIGITALE 2026 (che a sua volta alimenta il portale Regis) inserendo tutte le informazioni ivi richieste;
- 12) Conservare la documentazione progettuale (approvata dalla Giunta rispetto ai singoli bandi e nel complesso) al fine di assicurare la tracciabilità delle operazioni previsto dall'art 9, punto 4 del DL 77/2021, che dovrà essere messa a disposizione di tutte le autorità ed organi di controllo, Nazionali ed Europei;
- 13) Completare l'intervento nel termine specifico previsto dal decreto di finanziamento;
- 14) Inoltrare la domanda di erogazione corredata dalla documentazione illustrativa dei risultati raggiunti, attestando il contributo per il perseguimento dei milestone previsti dalla Misura.

▪ Occorre dare attuazione a disposizioni legislative specifiche per la gestione finanziaria, gli affidamenti e la contabilizzazione di acquisti di beni e servizi nonché l'allocazione a bilancio, con determinazione di termini differenziati per il perseguimento degli obiettivi intermedi entro i quali individuare i fornitori, provvedere agli affidamenti e successivamente realizzare le attività finalizzate ai singoli obiettivi;

RILEVATO che l'attuazione di quanto sopra debba essere affrontata in modo organico, con una progettualità globale che tenga conto di tutti gli obiettivi individuati dal PNRR ma anche delle attività preliminari ed integrative che sono necessarie per una reale transizione digitale ed organizzativa degli Enti, compresi anche quelli di minori dimensioni;

ATTESO che il finanziamento delle attività viene assegnato in modalità forfettaria (lump sum) che verranno in unica soluzione in base al perseguimento certificato degli obiettivi;

DATO ATTO che al fine di porre in essere le attività occorrenti per raggiungere gli obiettivi individuati dai singoli avvisi verrà affidato un incarico di prestazione di servizi alla ditta SISCOM SPA di Cervere per il supporto all'Ente per la predisposizione di una soluzione progettuale, lo svolgimento della fase di attuazione fino alla conclusione;

VERRA' richiesta una soluzione progettuale dalla ditta sopra richiamata, ritenuta la medesima meritevole di approvazione ed adeguata alla conformazione della piattaforma comunale in essere "Nuvola" della predetta Ditta ed in quanto:

▪ Rispetto ai singoli obiettivi ed all'attuazione del percorso nel suo complesso riferito al singolo Ente, individua le tipologie di beni e servizi da acquisire e le attività complementari;

- Viene effettuata la eventuale valutazione comparative rispetto alle possibili opzioni rispetto agli obiettivi (organizzazione dei servizio, modalità di gestione, esternalizzazioni, supporti etc.);
- Individua le attività integrative e complementari necessarie ed opportune da finanziare con i fondi PNRR in argomento;
- Da attuazione ai principi trasversali del PNRR;
- Contempla tutte le fasi necessarie per il raggiungimento e la certificazione degli obiettivi previsti dai singoli avvisi.

VISTO il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

ACQUISITO il preventivo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del TUEL da parte dei rispettivi Responsabili dei Servizi;

### **PROPONE**

1. DI RICHIAMARE le premesse a costituire parte integrante e sostanziale del presente dispositivo ed a costituirne la motivazione;
2. DI APPROVARE, per la predetta motivazione, l'avvio della richiesta del contributo ed alla richiesta della soluzione progettuale alla ditta SISCOM SPA di Cervere di cui in premessa, adeguata alla conformazione della piattaforma comunale in essere "Nuvola" della predetta Ditta, per la realizzazione delle attività, acquisizione di beni e servizi volti al perseguimento degli obiettivi individuati dagli avvisi PNRR PA DIGITALE 2026:
  - Missione 1: Innovazione, competitività e cultura  
Componente 1: Digitalizzazione della Pa  
  
Investimento 1.4.5: Servizi digitali e cittadinanza digitale (Piattaforma Notifiche Digitali – SEND).
3. DI DARE ATTO che tutte le attività ed acquisizione di beni e servizi saranno finanziati con i fondi PNRR di cui alla MIC1 - Inv 1.4.5 (Piattaforma Notifiche Digitali SEND) assegnati all'Ente;
4. DI INCARICARE il Responsabile del Servizio VANTAGGIATO Dott. Piero Gaetano, lo svolgimento tutte le attività ed acquisizione di beni e servizi individuate nella soluzione progettuale approvata;
5. DI DARE ATTO che verrà garantito il rispetto di quanto previsto dal NextGenerationEu PNRR Missione 1 – Componente 1 – Investimenti 1.4.85 (Piattaforma Notifiche Digitali SEND);
6. DI DARE ATTO che verrà garantita l'attuazione di quanto previsto dal **D.L. 77/2021** recante **"Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"**, convertito nella **Legge 108/2021, che disciplina il processo per la realizzazione degli obiettivi individuati da ogni singolo avviso;**

IL SINDACO

AIMONE LUCIO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs

82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento

cartaceo e la firma autografa

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## ***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

(Aimone Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa