

ORIGINALE

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 49 del 23/12/2019

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE COL COMUNE DI COGGIOLA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE AI SENSI ART. 30 TUEL.

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì VENTITRE del mese di DICEMBRE alle ore 19,00 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	PASSUELLO Gian Matteo	X	
2	MENCATTINI Gianfranco	X	
3	FINA Marcella	X	
4	CARMINE MARINO Alessio		X
5	UGHETTO Carla	X	
6	SOLIMENA Gilda	X	

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
7	EL HOUMADI Malak	X	
8	JUNGTON Margaret Jaci	X	
9	FERLA Gian Eugenio	X	
10	CILIESA Carolina	X	
11	PLACIDO Ivan		X
	totale	9	2

Assume la presidenza il Sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di presidente con l'assistenza del segretario comunale sottoscritto.

E' presente alla seduta l'Assessore Esterno Sig. PLATINI MASSIMO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;

- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267
- A voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

DELIBERA

- 1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;
- 2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE COL COMUNE DI COGGIOLA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE AI SENSI ART. 30 TUEL

- IL SINDACO

- AL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE questo Ente, in un'ottica di avvicinamento dei servizi ai cittadini finalizzato alla capillarizzazione degli stessi sul territorio, ha intrapreso un'azione di decentramento dei servizi stessi;

TENUTO CONTO CHE il servizio di Polizia Locale è chiamato a svolgere complessi compiti di vigilanza, prevenzione e repressione di illeciti in numerosissimi ambiti di:

- ◆ Polizia Amministrativa
- ◆ Polizia Stradale
- ◆ Pubblica Sicurezza e Vigilanza a tutela dell'Ambiente
- ◆ Polizia Giudiziaria, Polizia Urbana, Polizia Rurale e in altri ambiti e settori che la legge e i regolamenti attribuiscono alla competenza di tale servizio;

CONSIDERATO CHE questo Ente è attualmente sprovvisto di personale con la qualifica di Polizia Municipale;

VALUTATA la realtà delle risorse umane, strumentali e di bilancio a disposizione di questo Comune per quanto attiene il servizio in parola e ritenuto di individuare che a livello politico-amministrativo sia prioritario perseguire a breve termine i seguenti obiettivi:

- a) assicurare il servizio di Polizia Municipale sul territorio del Comune, per rispondere a precise esigenze della cittadinanza;
- b) razionalizzare tale servizio;
- c) attivare un servizio di vigilanza stradale;
- e) prevenire gli atti di criminalità quotidianamente perpetrati a danno della collettività amministrata e tutelare l'ordine pubblico;

SENTITO il Sindaco di Coggiola, al fine di utilizzare per le finalità sopradescritte l'Agente di Polizia Municipale in servizio presso il Comune di Pray;

VISTO l'allegato schema di convenzione per l'esercizio in forma associata del servizio, allegato *sub A*) e ritenutolo meritevole di approvazione;

VISTO l'ad. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTA la Legge n. 65 del 7 Marzo 1986;

VISTA la Legge Regionale n. 58/1987 recante "Norme in materia di Polizia Locale" e la L.R. n. 44/2000 che, all'articolo 8, incentiva le forme associative e di collaborazione per l'espletamento del servizio, poste in essere dagli enti locali;

Visto l'ad. 16 della L.n. 148/2011 riguardo alla gestione associate obbligatorie dei piccoli Comuni;

DELIBERA

1) Di adottare, per i motivi diffusamente in premessa espressi, le seguenti direttive a titolo di immediata programmazione relativa al servizio di Polizia Locale:

a) di convenzionarsi con il limitrofo Comune di Coggiola per la gestione associata del servizio di Polizia Municipale;

b) di dare atto che l'onere del 50% delle spese sostenute dal Comune di Pray per il personale di Polizia Municipale saranno rimborsate dal Comune di Coggiola;

2) Di approvare l'allegato schema di convenzione *sub A*), inteso a disciplinare l'esercizio in forma associata di detto servizio;

3) Di inviare al Comune di Coggiola copia del presente provvedimento, per l'adesione mediante approvazione di identico schema di convenzione e successiva sottoscrizione dello stesso;

4) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Prefetto, ai sensi di quanto previsto all'art. 4 della legge n. 65/1986.

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativa, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Passuello Gian Matteo

Garavaglia dr. Tiziano

.....

.....

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....