

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BORGOSIESIA, COGGIOLA, CREVACUORE, PORTULA E PRAY PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA VOLTA ALLA SCELTA DEL CONTRAENTE A CUI AFFIDARE INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PROGETTAZIONE PRELIMINARE, DEFINITIVA ED ESECUTIVA RIFERITA ALLE OPERE DENOMINATE **“INTERVENTO DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’ASTA DEL TORRENTE SESSERA DALLA CONFLUENZA CON IL FIUME SESIA ALLA FRAZIONE ZUCCARO”**.

SCRITTURA PRIVATA

L'anno 2017 , il giorno _____ del mese di _____ presso la sede municipale del Comune di Pray,

i Signori

- Passuello Gian Matteo sindaco pro-tempore del Comune di Pray, nato a Trivero il 09/12/1959 e residente per la carica a Pray in Via Roma n. 21;
- Foglia Barbisin Gianluca sindaco pro-tempore del Comune di Coggiola, nato a Varallo il 08/09/1971 e residente per la carica a Coggiola in Via Garibaldi n. 24;
- Toso Massimo sindaco pro-tempore del Comune di Crevacuore, nato a Borgosesia il 31/08/1979 e residente per la carica a Crevacuore in Via Garibaldi n. 14;
- Calcia Ros Fabrizio sindaco pro-tempore del Comune di Portula, nato a Trivero il 28/08/1970 e residente per la carica a Portula in Frazione Chiesa n. 36;
- Daghetta Elena Commissario Prefettizio del Comune di Borgosesia, nata a Vigevano il 17/06/1957 e residente per la carica a Borgosesia in Piazza Martiri n. 1;

Premesso

- Che la Regione Piemonte, a seguito DPCM 28/5/2015, ha reso nota la possibilità di presentare richieste di finanziamento di interventi di difesa del suolo attraverso la piattaforma Repertorio Nazionale Interventi Difesa del Suolo (**RENDIS-web**);
- Che i predetti Sindaci, con nota in data 04/11/2015, avevano dato mandato al Comune di Pray affinché procedesse; mediante le necessarie formalità, all’inserimento della progettazione delle opere denominate **“INTERVENTO DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’ASTA DEL TORRENTE SESSERA DALLA CONFLUENZA CON IL FIUME SESIA ALLA FRAZIONE ZUCCARO”** sulla piattaforma RENDIS-web;

Considerato

- Che il Sindaco del Comune di Pray, con ordinanza n. 1279 del 10/12/2015, ha affidato incarico agli studi Fauda Pichet Egidio di Borgosesia e Insieme Ingegneria di Varallo per la predisposizione di studio di fattibilità dell’intervento in oggetto;
- Che il Comune di Pray, con deliberazione G.C. n. 125 del 10/12/2015, ha approvato in linea tecnica lo studio di fattibilità delle opere in questione;
- Che il Comune di Pray ha regolarmente adempiuto al mandato affidatogli con nota in data 04/11/2015, provvedendo all’inserimento sulla piattaforma RENDIS-web dell’intervento in oggetto;
- Che il Comune di Pray con delibera G.C. n. 24 del 27/03/2017 ha approvato in linea tecnica il nuovo studio di fattibilità redatto sulla base delle indicazioni pervenute dalla Regione Piemonte;
- Che il nuovo studio di fattibilità è stato regolarmente inoltrato attraverso il sistema RENDIS-web;

- Che la prima parte di finanziamento, nel caso di ammissione dell'intervento in questione, riguarderà esclusivamente la stesura della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva;
- Che, in ragione di quanto indicato nello studio di fattibilità di cui sopra, le spese tecniche riferite alla redazione delle tre fasi progettuali predette si attesterà su circa €. 300.000,00 oltre IVA;
- Che si rende necessario, in ragione della estrema importanza per la sicurezza del nostro territorio dell'intervento sopra detto, attivare procedura per la scelta del contraente a cui affidare, nel caso di finanziamento totale o parziale della fase progettuale, l'incarico per la redazione della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva;
- Che le spese presumibilmente necessarie per la procedura di gara in questione si attestano su circa €. 9.100,00 così ripartiti:
 - o Spese per pubblicazione bando di gara circa €. 5.600,00;
 - o Spese per membri Commissione Giudicatrice circa €. 2.500,00;
 - o Quota parte dell'incentivo RUP (20% dell'1,6%) – art. 113 Dlgs 50/2016 e ss.mm. - di esclusiva competenza della Stazione Appaltante presso la Provincia di Biella circa €. 1.000,00;
- Che le predette spese saranno ricomprese all'interno del quadro economico delle opere in premessa, nel caso in cui le stesse venissero ammesse a finanziamento;

si conviene quanto segue:

Articolo 1 – finalità della convenzione

La presente convenzione si prefigge lo scopo di attuare procedura di gara volta alla scelta del contraente a cui affidare, in caso di finanziamento, l'incarico per la redazione della progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva.

Articolo 2 – oggetto della convenzione

La presente convenzione dovrà riguardare:

- L'individuazione dell'Ente Capofila a cui verrà affidato incarico per lo svolgimento della procedura in questione;
- La ripartizione fra i vari Comuni aderenti delle spese necessarie per attivare la procedura di gara e quantificabili presuntivamente in €. 9.100,00;

Articolo 3 – ente capofila

I Comuni sottoscrittori della presente convenzione individuano e nominano quale Ente capofila il Comune di Pray, con sede a Pray in Via Roma n. 21.

Articolo 4 – responsabile del procedimento

L'Ente capofila procederà autonomamente alla nomina del Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990.

Articolo 5 – ripartizione spese

I Comuni sottoscrittori della presente convenzione stabiliscono che la spesa presuntivamente quantificata in €. 9.100,00, verrà equamente ripartite fra i cinque comuni, ovvero €. 1.820,00 per ogni comune aderente.

Articolo 6 – compiti dell'ente capofila

All'Ente capofila spettano i seguenti compiti:

- Approvare la presente convenzione;
- Prevedere la spesa complessiva di €. 9.100,00 a valere sul BdP 2017, di cui €. 7.280,00 in entrata a carico degli altri Comuni convenzionati.
- Assumere i necessari atti propedeutici alla attivazione della procedura di gara;
- Ultimare la procedura di gara con l'approvazione del verbale di gara, entro e non oltre il 31/12/2018;
- Dare comunicazione a tutti gli enti convenzionati della avvenuta approvazione del verbale di gara.

Articolo 7 – compiti degli Enti convenzionati

Agli enti convenzionati spettano i seguenti compiti:

- Approvare la presente convenzione;
- Prevedere la spesa pro-capite di €. 1.820,00 a valere sul BdP 2017 e disporre specifico atto di impegno da trasmettere al Comune capofila entro 60 giorni dalla firma della presente convenzione.
- Disporre trasferimento della quota pro-capite in favore dell'ente capofila entro e non oltre 30 giorni dalla data della richiesta di erogazione.

Articolo 8 – diritto al recesso

E' consentito il recesso unilaterale entro e non oltre la data di adozione della "determinazione a contrarre", data in cui verrà dato avvio formale alla procedura di gara oggetto della presente convenzione.

Articolo 9 – durata della convenzione

La presente convenzione avrà validità fino a tutto il 31/12/2018.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Pray – Passuello Gian Matteo

Per il Comune di Coggiola – Foglia Barbisin Gianluca

Per il Comune di Crevacuore – Toso Massimo

Per il Comune di Portula – Calcia Ros Fabrizio

Per il Comune di Borgosesia – Daghetta Elena
