

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 47 del 20/05/2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione relazione performance 2024.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE ad VENTI del mese di MAGGIO, in Pray, alle ore 10,30 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
AIMONE LUCIO	Sindaco	X	
CILIESA GIANNI	Vicesindaco	X	
PAGLIAZZO ROSETTA	Assessore		X
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza il sig. Aimone Arch. Lucio nella sua qualità di Sindaco, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: Approvazione relazione performance 2024.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 47 DEL 20/05/2025

Dal : Sindaco
Alla : Giunta Comunale

VISTI:

- il D.U.P. 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 in data 19.12.2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 in data 19.12.2024 - dichiarata immediatamente esecutiva - di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027, e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 in data 28.03.2025 - dichiarata immediatamente esecutiva - di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2025-2027 (art.6 del D.L.80/2021-D.P.R. n. 81 del 24/06/2022- D.M. n.132/2022).;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 14.01.2025, relativa all'approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 14/05/2024, relativa all'approvazione del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- i successivi atti di variazione del bilancio del comune e del P.E.G./Piano Performance;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- il C.C.D.I. del Comune di Pray per la distribuzione del fondo delle risorse decentrate 2024, siglato in data 03.12.2024;
- il CCNL siglato in data 21.5.2018;
- il CCNL siglato in data 16.11.2022;
- la delibera della Giunta Comunale n. 35 del 07.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Contrattazione collettiva decentrata integrativa – nomina delegazione di parte pubblica – indirizzi", che si intende interamente richiamata;

DATO ATTO che è stata all'uopo predisposta la relazione sulla performance che rileva a consuntivo le performance organizzative, la valutazione delle prestazioni e retribuzioni di risultato ai responsabili di Servizi titolari di posizioni organizzative e la valutazione della performance individuale del personale;

VISTA l'allegata relazione finale sulla performance relativa all'anno 2024 resa e validata dall'Organismo (Nucleo) di valutazione del Comune di Pray nella persona del Segretario Comunale;

VISTO il parere positivo dell'organo di revisione del Comune di Pray relativo allo schema di contratto decentrato e alle relazioni, illustrativa e tecnico-finanziaria, relative all'accordo decentrato integrativo, assunto al ns. prot. al n. 4885 del 04.12.2024;

VISTO l'art. 10 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 150/2009;

VISTO il vigente Regolamento Uffici e Servizi;

VISTI i pareri resi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'allegata relazione finale sulla performance 2024, redatta ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 150/2009 e resa alla Giunta Comunale dal Nucleo di valutazione;
2. **DI DISPORRE** che la relazione finale sul piano della performance 2024 come approvata venga pubblicata sul sito web istituzionale dell'ente in adempimento all'obbligo di cui all'art. 11 comma 8 del D. Lgs. n. 159/2009 al fine di garantire la massima accessibilità e la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'ente nel corso dell'anno 2024;
3. **DI DICHIARARE**, con voti unanimi resi nei modi e forme di legge, il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art 134, ultimo comma, del T.U.E.L. n. 267/2000.

IL PROPONENTE
Aimone Arch. Lucio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 47 DEL 20/05/2025

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Arch. Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 sm.i e norme collegate e
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

L VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa