

# COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

**DELIBERAZIONE N. 43 del 17/06/2019**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DEFINIZIONE DEI LIMITI ALL'ESECUZIONE FORZATA EX ART. 159 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267. 2° SEMESTRE 2019**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **DICIASSETTE** del mese di **GIUGNO**, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>PASSUELLO GIAN MATTEO</b>	Sindaco	X	
<b>MENCATTINI GIAN FRANCO</b>	Vicesindaco	X	
<b>PLATINI MASSIMO</b>	Assessore	X	
	<b>TOTALE</b>	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

### **DELIBERA**

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- 3) di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.**

**OGGETTO: DEFINIZIONE DEI LIMITI ALL'ESECUZIONE FORZATA EX ART. 159  
DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267. 2° SEMESTRE 2019**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 43 DEL 17/06/2019**

Dal : Sindaco  
Alla : Giunta Comunale

**PREMESSO** che:

ai sensi dell'art. 159 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 non sono ammesse procedure di esecuzione e di espropriazione forzata nei confronti degli enti locali presso soggetti diversi dai rispettivi tesoriери;

ai sensi del medesimo articolo sopra citato, non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate al pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i tre mesi successivi, al pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso ed all'espletamento dei servizi locali indispensabili;

**VISTO** che con decreto del Ministero dell'Interno in data 28 maggio 1993 sono stati individuati i servizi locali indispensabili dei Comuni;

**CONSIDERATO** che per l'operatività dei limiti all'esecuzione forzata di cui sopra, è necessario che l'organo esecutivo, con deliberazione da adottarsi per ogni semestre e notificata al tesoriere, quantifichi preventivamente gli importi delle somme destinate alle suddette finalità;

**RILEVATO** inoltre che per effetto della sentenza n.69/1998 della Corte costituzionale l'impignorabilità delle somme destinate ai fini di cui sopra non opera qualora, dopo l'adozione dell'organo esecutivo della deliberazione semestrale di quantificazione preventiva degli importi delle somme stesse, siano emessi mandati a titoli diversi da quelli vincolati, senza seguire l'ordine cronologico delle fatture così come pervenute per il pagamento o, se non è prescritta fattura, dei provvedimenti di impegno;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 1 del 01/07/2014 che attribuisce al dr. Garavaglia Tiziano le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della legge 08/06/1990, n. 142 ora art. 107 del D.Lgs 267/2000.
- **VISTO IL** Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e pluriennale 2019/2021, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 25/02/2019;

- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/02/2018;

### **PROPONE**

di approvare l'elenco delle somme impignorabili per il 2° semestre 2019 per un importo complessivo di € :196.706,29

<b>Art. 159, comma 2, lett. a) D. Lgs. 267/00:</b> <b>retribuzioni personale e oneri previdenziali per 3 mesi</b>	<b>€ 96.252,48</b>
<b>Art. 159, comma 2, lett. b) D. Lgs. 267/00:</b> <b>rate di mutui scadenti nel semestre</b>	<b>€ 85.453,81</b>
<b>Art. 159, comma 2, lett. c) D. Lgs. 267/00:</b> <b>servizi connessi agli organi istituzionali</b>	
<b>servizi di amministrazione generale</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>servizi connessi all'ufficio tecnico</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>servizi di anagrafe e stato civile</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>servizi di polizia locale ed amministrativa</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>servizi di istruzione</b>	<b>€ 1.500,00</b>
<b>servizi necroscopici e cimiteriali</b>	<b>€ 1.500,00</b>
<b>servizi di nettezza urbana</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>servizi connessi alla viabilità e pubblica illuminazione</b>	<b>€ 5.000,00</b>
	<b>€ 2.000,00</b>

di dare atto che i pagamenti relativi a somme diverse da quelle di cui sopra avverranno seguendo l'ordine cronologico di ricevimento delle fatture o, se non è prescritta fattura, dei provvedimenti di impegno della spesa;

di notificare il presente provvedimento al tesoriere comunale;

di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**IL PROPONENTE**  
Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr. Tiziano)

.....

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....