

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 42 del 13/05/2025

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INTERVENTO A FAVORE DI NUCLEO FAMILIARE BISOGNOSO RESIDENTE NEL COMUNE DI PRAY.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** ad **TREDICI** del mese di **MAGGIO**, in Pray, alle ore 11,15 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
AIMONE LUCIO	Sindaco	X	
CILIESA GIANNI	Vicesindaco	X	
PAGLIAZZO ROSETTA	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Aimone Arch. Lucio nella sua qualità di Sindaco, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza e videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori, di cui l'assessore Pagliazzo Rosetta collegata in videoconferenza, tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

**OGGETTO: INTERVENTO A FAVORE DI NUCLEO FAMILIARE BISOGNOSO
RESIDENTE NEL COMUNE DI PRAY.**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 42 DEL 13/05/2025

Dal : Sindaco
Alla : Giunta Comunale

-Premesso che a seguito di segnalazione di emergenza abitativa e di situazione di vulnerabilità familiare, inviata dal Servizio Sociale in data 03/02/2025 al Comune di Pray, è stato attribuito un alloggio di edilizia popolare ubicato a Pray in Via *omissis* alla Sig.ra D.S.B;

-Vista la relazione n. 4720/VII-12, pervenuta in data 08/05/2025 , ascritta al Protocollo generale n. 2053, del Servizio Socio Assistenziale dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, dalla quale emerge una situazione di grave disagio economico del nucleo familiare e con la quale viene richiesto al Comune di Pray di valutare in relazione alle gravi condizioni economiche la possibilità di provvedere al pagamento delle spese legate al trasloco presso l'edificio di edilizia popolare sito in Pray .

-Dato atto che i contributi economici sono erogati nei limiti delle risorse finanziarie allo scopo destinate dal bilancio di previsione, alimentati da entrate di natura straordinaria e donazioni ricevute di recente da cittadini ed imprese.

-Rimarcato che gli interventi di carattere economico sono finalizzati alla prevenzione del disagio e della marginalità sociale, laddove l'insufficienza del reddito delle famiglie o dei singoli determini condizioni economiche tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari o la possibilità di far fronte a determinate necessità di carattere eccezionale.

-Preso atto dell'attuale situazione socio economica di forte fragilità del nucleo familiare in oggetto e dell'impossibilità dello stesso di sostenere le spese connesse al trasloco, come attestato dal modello ISEE allegato alla predetta relazione;

-Ritenuto di dover intervenire al fine di sostenere il nucleo familiare D.S.-S. nella particolare situazione di disagio economico

-Visto l'art. 6, comma 1 della legge 8 novembre 2000, n. 328, e l'art. 10, comma 1-

-Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

-Visto il parere favorevole dei Responsabili dei Servizi;

-Visto il Bilancio di Previsione pluriennale 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2025;

PROPONE

- Per i motivi indicati in premessa, di accogliere la proposta del Servizio Socio Assistenziale dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia intervenendo a favore del nucleo familiare D.S.-S. mediante pagamento diretto delle spese di trasloco.

- Di dare mandato al responsabile del servizio ad adottare il necessario impegno di spesa, dando atto che la spesa trova copertura nel capitolo n. 4110/2/5 dell'esercizio 2025 ove trovasi la necessaria disponibilità.

Con successivo atto del Responsabile del Servizio si provvederà ad assumere impegno di spesa.

-Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL PROPONENTE

Aimone Arch. Lucio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs

82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento

cartaceo e la firma autografa

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 42 DEL 13/05/2025

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____

Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Arch.Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa