

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 40 del 27/11/2024

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2025/2026.

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì VENTISETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 20,30 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali in videoconferenza e in presenza.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	AIMONE Lucio	X	
2	CILIESA Gianni	X	
3	FILEPPO Franco	X	
4	BOGGIA Paolo	X	
5	CILIESA Carolina	X	
6	PAGLIAZZO Rosetta	X	

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
7	MILONI Loris	X	
8	VASSALLO Martina	X	
9	PASSUELLO Gian Matteo	X	
10	PASSUELLO Gaia	X	
11	DE FABIANI Patrizia	X	
	totale	11	

Assume la presidenza il sig. Aimone Lucio nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Vantaggiato Dr. Piero Gaetano i consiglieri sono tutti presenti in aula il quale ha potuto identificare la presenza dei consiglieri in presenza e tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, il Consiglio Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;

- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267
- A voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

DELIBERA

- 1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;
- 2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1) DI RENDERE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

IL PROPONENTE

AIMONE LUCIO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

OGGETTO: VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2025/2026.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che dal 01.01.2015 è entrata vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottato gli schemi di bilancio previsti dal comma 1, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzata;

VISTO l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000, vigente dall'esercizio 2016 per tutti gli enti locali, in merito alla disciplina relativa alle variazioni di bilancio;

DATO ATTO che con deliberazione n. 41 del 18/12/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 06 del 30/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024 – 2026, comprendente la ripartizione

delle categorie in capitoli, e degli interventi in capitoli, attribuendo le risorse ai Dirigenti Responsabili dei Servizi, al fine di conseguire gli obiettivi contenuti nel piano;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 in data 14/05/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di attività e programmazione PIAO per gli esercizi 2024 - 2026, di cui all'art. 6 del DL 9 giugno 2021, n. 80, comprendente i Piani performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione e successivamente modificata con delibera G.C. n. 75 del 08/10/2024 relativamente alla sottosezione "C": Piano Triennale Fabbisogni del Personale;

RICHIAMATO inoltre l'art. 187 del D.Lgs 267/2000, ed in particolare il comma 1, ai sensi del quale il risultato di amministrazione è distinto in fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti risultanti sono costituiti dalle entrate in c/capitale senza vincoli di specifica destinazione e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto;

DATO ATTO che con deliberazione n. 11 del 23/04/2024 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2023;

RITENUTO di applicare, dando atto del permanere degli equilibri di bilancio e della assenza di debiti fuori bilancio, una quota come sotto indicata di **avanzo di amministrazione libero** destinandola ad acquisti/opere di investimento, come di seguito descritto:

- Per €. 76.000,00 fondi non vincolati così ripartiti:

importo - €	descrizione
6.500,00	Manutenzione straordinaria stabili comunali
9.000,00	Acquisto attrezzature per viabilità
2.500,00	Implementazione attrezzature parco giochi (altalena disabili)
17.000,00	Manutenzione straordinaria impianti sportivi
40.000,00	Manutenzione straordinaria strade comunali
1.000,00	Manutenzione straordinaria terrazzo Caserma Carabinieri di Coggiola - Trasferimento a favore del Comune di Coggiola

RITENUTO di applicare una parte di avanzo di amministrazione, **quote accantonate**, come di seguito descritto:

- Per €. 19.500,00 fondi accantonati così ripartiti:

a) €. 19.500,00 – Trasferimento a favore di S.E.A.B. SpA per ricapitalizzazione;

RITENUTO di applicare una parte di avanzo di amministrazione, **quote vincolate – altri vincoli -**, come di seguito descritto:

- Per €. 17.509,44 fondi vincolati così ripartiti:

a) €. 17.509,44 – Ristrutturazione edilizia per realizzazione struttura anziani autosufficienti;

ATTESO che si sono riscontrate le seguenti maggiori entrate che verranno poste a finanziamento capitoli spesa corrente:

- €. 2.080,00 – proventi diritti di segreteria ufficio tecnico;
- €. 7.514,01 – proventi da sanzioni in materia edilizia;
- €. 907,61 – proventi rilascio CIE;
- €. 1.240,00 – proventi da occupazione aree demaniali e mercati;
- €. 445,32 – sovraccanoni bacini imbriferi;

RITENUTO altresì, di provvedere a variazioni di bilancio per sopravvenute nuove necessità come di seguito elencato:

MAGGIORI SPESE			ECONOMIE SU VOCI DI SPESA CORRENTE		
340/2/2	Contributi ufficio tributi	+100,00	6020/2/5	ENTRATA RITENUTE COMPONENTI PEREQUATIVE	450,00
400/2/1	IRAP ufficio tributi	+100,00	400/2/1	MAGGIORE ENTRATA DIRITTI SEGRETERIA UTC	2.080,00
560/2/1	Ributazione ufficio tecnico	+200,00	450/2/2	MAGGIORE ENTRATA SANZIONI IN MATERIA EDILIZIA	7.514,01
620/2/1	IRAP ufficio tecnico	+500,00	420/2/1	MAGGIORE ENTRATA PROVENTI RILASCIO CIE	907,61
1900/2/7	Pasti refezione scolastica	+6.000,00	960/2/1	MAGGIORE ENTRATA CANONE	1.240,00

				OCCUPAZIONE SPAZI MERCATALI	
880/5/1	Oneri contrattuali personale dipendente	+16.000,00	1235/2/1	SOVRACCANO NI BACINI IMBRIFERI	445,32
50/2/2	Trasferimento a Ministero parte contributo amministratori/Preside nte C.C.	+700,00	560/2/2	Contributi ufficio tecnico	400,00
710/3/1	Trasferimento Ministero CIE	+600,00	2760/2/1	Retribuzione servizio viabilità	500,00
13540/2/6	Versamento componente perequativa TARI	+450,00	120/2/1	Retribuzione ufficio segreteria	10.000,00
1130/2/3	Spese per esercitazioni tiro polizia municipale	+100,00	120/2/7	Arretrati segretorio comunale	5.000,00
4430/2/1	Energia mercato coperto	+400,00	120/2/8	Contributi segretario comuanle	1.000,00
2770/2/1	Acquisto materiale manutezione strade	+1.000,00	1680/2/2	Gas sc media	8.000,00
4120/2/5	Contributo pro.loco natale 2024	+3.000,00	2780/2/1	Manutenzione ordinaria strade	10.927,07
2120/3/2	Gas sala polivalente	+1.500,00			
1900/2/2	Gas istituto comprensivo	+4.000,00			
1570/2/2	Gas sc primaria	+2.000,00			
2890/2/1	Energia illuminazione pubblica	+2.000,00			
1900/2/6	Manutenzione scuolabus	+300,00			
2780/2/1	Manutenzione ordinaria strade	7.514,01			
140/2/2	Gas uffici comunali	+2.000,00			
TOTALE		+48.464,01			+48.464,01

VISTI i seguenti allegati:

All 1) Variazione al bilancio di previsione - entrata;

All 2) Variazione di bilancio di previsione - spese;

All 3) Quadro di controllo degli equilibri;

All 4) Prospetto quadratura;

RITENUTO di dover precedere all'approvazione delle variazioni sopra citate, ai sensi degli articoli 175 e 187 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

EVIDENZIATO che il bilancio di previsione, per effetto della citata variazione, pareggiata nel seguente modo:

RIEPILOGO TOTALI			
	2024	2025	2026
Pareggio di Bilancio alla data della variazione precedente	4.159.129,95	2.393.400,00	2.393.400,00
Pareggio di Bilancio alla data della variazione attuale	4.284.776,33	2.393.400,00	2.393.400,00
ENTRATA CASSA 2024 €. 6.474.198,14		USCITE CASSA 2024 €. 5.769.064,53	

VISTO l'art. 239, 1° comma, lett. B) del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede l'espressione di apposito parere da parte dell'organo di revisione;

PRESO ATTO che l'Organo di Revisione si è espresso, ai sensi dell'art. 239 comma 1° lettera b) in ordine alla presente variazione (Allegato 5);

VISTI:

IL d.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

il D.Lgs. n. 118 del 13.06.2011;

lo Statuto Comunale;

VISTO si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

FUSARO Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per le motivazioni di cui in premessa, la variazione al bilancio di previsione 2023/2024/2025, come risulta dai seguenti allegati:

All 1) Variazione al bilancio di previsione – entrata;

All 2) Variazione di bilancio di previsione – spesa;

All 3) Quadro di controllo degli equilibri;

All 4) Prospetto quadratura;

2) DI DARE ATTO che la variazione di cui alla presente deliberazione consente di mantenere gli equilibri del bilancio di previsione di cui alla Legge 243/2012, come dimostrano nell'allegato 3);

3) DI DARE ATTO che l'Organo di Revisione si è espresso favorevolmente con proprio parere (Allegato 5);

4) DI DARE ATTO che il presente atto, **non sarà più trasmesso al Tesoriere**, ai sensi dell'art. 57, comma 2-quater D.L. 124/19 (Decreto Fiscale) ed art 52 D.L. 104/2020 (Decreto di Agosto) che hanno abrogato l' art.216, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e tutte le disposizioni ordinamentali che imponevano la trasmissione dei documenti contabili al tesoriere;

6) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000:

VISTO: si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

FUSARO Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: FUSARO Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Aimone Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme
collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa