

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 4 del 25/02/2019

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DUP E BILANCIO DI PREVISIONE 2019 – 2021.

L'anno DUEMILADICIANNOVE addì VENTICINQUE del mese di FEBBRAIO alle ore 21,00 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	PASSUELLO Gian Matteo		X
2	MENCATTINI Gianfranco	X	
3	PLATINI Massimo	X	
4	IACOLINO Vitalina		X
5	ANGELINI Amanda	X	
6	MARINO Alessio Carmine	X	
7	MOSCHIN Linda	X	

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
8	SOLIMENA Gilda	X	
9	BROGLIA FRATIN Paola	X	
10	MONARI Giorgio	X	
11	FIZZOTTI Simone	X	
	totale	9	2

Assume la presidenza il Sig. Mencattini Gianfranco nella sua qualità di Vicesindaco con l'assistenza del segretario comunale sottoscritto.

Il Vicesindaco dà lettura della relazione allegata..

Il consigliere Broglia si dichiara stupita delle cose che mancano nel DUP rispetto a quanto era previsto nel programma elettorale.

Mencattini replica che la propria amministrazione ha fatto molto di più di quanto previsto inizialmente.

Broglia sostiene che la minoranza si è sempre comportata correttamente e si è dimostrata collaborativa; questa era l'occasione di inserire nel DUP le cose promesse che si erano indicate nel programma elettorale. (ad esempio gli alloggi per gli anziani, la sala musica per i giovani, ecc.)

Riguardo al pagamento dei debiti derivanti dai mutui dichiara che il Comune ha sempre pagato per i mutui assunti negli anni precedenti; per fare le opere occorre assumere i mutui. E' stato lasciato

dalla precedente amministrazione un avanzo di € 600.000 ed una serie di opere realizzate e si sente urtata dal fatto che ogni volta si parli della riduzione del debito. Il paese ha una serie importante di opere realizzate nel passato; i costi del polivalente sono stati importanti ma si chiede cosa sia stato fatto per valorizzarlo. Non trova nulla per quanto attiene a cultura, spettacolo, ecc. Le ultime iniziative del Comune per la biblioteca risalgono al 2015 e per il Centro incontro al 2014, dati dal sito del Comune.

Mencattini si dichiara contento di quello che è stato fatto e quindi lo comunica ma non per criticare altri; sa che è stato fatto quello che l'amministrazione si era prefissa. Per quanto riguarda gli alloggi per gli anziani il discorso è in itinere e per quanto riguarda la sala musica si vuole attrezzare la sala del centro convegni. Riguardo al salone polivalente sostiene che era uno scatolone vuoto che questa amministrazione ha dotato di proiettore, impianto audio, ecc. Sostiene che devono essere le Associazioni a gestire lo spazio. Riguardo al debito lo vede come un veleno e si dichiara felice di averlo ridotto. L'unico aumento di tasse comunali in cinque anni è stato il ritocco dell'addizionale IRPEF.

Monari interviene per segnalare che l'intervento nell'alveo del fiume sotto il ponte non ha riguardato il disalveo in quanto il materiale è stato solamente spostato lungo gli argini del fiume. Mencattini replica che con € 51.000 è stato fatto il possibile secondo quanto previsto nel progetto approvato dalla Regione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Esaurita la discussione

Con voti favorevoli n. 6 e contrari n. 3 (Broglia, Monari e Fizzotti)

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione formulata dal Vice Sindaco;

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli 6 e contrari 3 (Broglia, Monari, Fizzotti), espressi in forma palese,

DELIBERA

1) DI RENDERE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

DAL PRESIDENTE

AI CONSIGLIERI COMUNALI

PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi;

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza

e in conto residui, e che tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo cassa al 31 dicembre del primo esercizio “non negativo”;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2019-2021;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *“Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”*;

VISTE le seguenti deliberazioni:

- “Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada – art. 208 CDS relative all'anno 2019” - deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 28/1/2019;
- “Servizi a domanda individuale – Determinazione del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi per gli anni 2019 – 2021 art. 172 D.Lgs. 267/2000.” - deliberazione Giunta Comunale n. 7 del 28/1/2019;
- Piano finanziario finalizzato alla determinazione per l'anno 2019 della tariffa della tassa sui rifiuti (cd TARI), componente dell'imposta unica comunale (IUC)” - deliberazione C.C. n. 2 in data odierna;
- Approvazione programma triennale dei lavori pubblici –deliberazione GC n. 93 del 17/12/2018;
- Piano triennale dei fabbisogni del personale –deliberazione GC n. 8 del 28/01/2019;

VISTO lo schema di DUP (Documento Unico di Programmazione – nota integrativa) per gli esercizi 2019-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 28/1/2019;

DATO ATTO che nel DUP, ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti ed approvati contestualmente, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 819-826, che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

CONSIDERATO che rimane tuttora vigente anche l'art. 9 della Legge costituzionale n. 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'art. 10 della citata Legge 243/2012;

VISTO pertanto il prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza saldo di cui all'art. 9 della Legge 243/2012, da cui risulta la coerenza del bilancio con la normativa costituzionale citata;

VISTA la deliberazione consiliare n.7 del 19/4/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2017 ;

VISTO il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

VISTO pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che dall'esercizio 2016 l'ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n.9 del 28/1/2019, ha approvato, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e

relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

DATO ATTO che l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati ;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2019-2021, del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, della nota integrativa al bilancio, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa;

RICHIAMATO il Decreto Ministero dell'Interno del 07/12/2018, pubblicato sulla G.U. n. 292 del 17/12/2018, in base al quale il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per l'esercizio 2019 è differito al 28/02/2019, con conseguente autorizzazione dell'esercizio provvisorio sino a tale data, ai sensi dell'art. 163, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000 aggiornato al D. Lgs 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

PROPONE

- 1) **DI APPROVARE** il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021
- 2) **DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

PARTE ENTRATA	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	33.676,55	0,00	0,00
TITOLO I - Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.633.237,00	1.428.409,00	1.428.409,00
TITOLO II - Trasferimenti correnti	49.000,00	26.000,00	26.000,00
TITOLO III - Extratributarie	309.650,00	345.350,00	341.350,00
TITOLO IV - Entrate in conto capitale	1.503.000,00	3.000,00	3.000,00
TITOLO V - Entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
TITOLO VI - Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00

TITOLO VII - Anticipazioni da istituto tesoriere	00,00	00,00	00,00
TITOLO IX - Entrate <i>per conto terzi e partite di giro</i>	611.424,00	611.424,00	611.424,00
Avanzo di Amministrazione	0,00	0,00	0,00
Totale Generale parte entrata	4.139.987,55	2.414.183,00	2.410.183,00

PARTE SPESA	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
TITOLO I - <i>Spese correnti</i>	1.883.471,55	1.677.152,00	1.695.059,00
TITOLO II - <i>Spese in conto capitale</i>	1.508.610,00	3.000,00	3.000,00
TITOLO III - <i>Spese per incremento attività finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00
TITOLO IV - <i>Spese per rimborso prestiti</i>	136.482,00	122.607,00	100.700,00
TITOLO V - Chiusura anticipazioni da istituto cassiere	00,00	00,00	00,00
TITOLO VII - <i>Servizi per conto terzi e partite di giro</i>	611.424,00	611.424,00	611.424,00
disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
Totale Generale parte spesa	4.139.987,55	2.414.183,00	2.410.183,00

3) **DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

4) **DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

5) **DI DARE ATTO** che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere;

6) **DI DARE ATTO** che nel Documento Unico di Programmazione (DUP) sono compresi e quindi contestualmente approvati i seguenti ulteriori documenti di programmazione:

- "Piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021;
- "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1° del D.L. n. 112/2008" ;
- "Programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 ed elenco annuale dei lavori" ;

7) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;

8) **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 è stato trasmesso, dopo l'approvazione dello schema di bilancio da parte della Giunta

Municipale, alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) con esito positivo e si provvederà ad inviare entro 30 giorni dall'approvazione da parte del Consiglio Comunale, la nota integrativa e il parere del revisore; l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

9) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U. n. 267/2000.

ALLEGATI:

n.	Descrizione allegato
1	Bilancio di previsione finanziario 2019-2021
2	Nota integrativa al Bilancio di previsione finanziario 2019-2021
3	Documento Unico di Programmazione 2019-2021
4	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2019-2021
5	Parere Organo di Revisione
6	Prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e saldo di competenza di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012

IL PROPONENTE

MENCATTINI GIANFRANCO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Mencattini Gianfranco

Garavaglia dr. Tiziano

.....

.....

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....