

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 34 del 21/12/2020

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale****OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021-2023.**

L'anno DUEMILAVENTI addì VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 18,30 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali in videoconferenza.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.	N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	PASSUELLO Gian Matteo	X		7	EL HOUMADI Malak	X	
2	FINA Marcella	X		8	JUNGTON Margaret Jaci	X	
3	FAVA Giovanni	X		9	FERLA Gian Eugenio	X	
4	CARMINE MARINO Alessio		X	10	CILIESA Carolina	X	
5	UGHETTO Carla	X		11	PLACIDO Ivan		X
6	SOLIMENA Gilda	X			<b>totale</b>	9	2

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale Garavaglia Dott. Tiziano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza dei consiglieri tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, il Consiglio Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**E' presente alla seduta l'Assessore Esterno Sig. PLATINI MASSIMO****IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;

- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267
- A voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

**DELIBERA**

- 1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;
- 2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

**Successivamente ,**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti unanimi

DELIBERA

- 1) DI RENDERE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

IL SINDACO  
PASSUELLO GIAN MATTEO

## **OGGETTO: Approvazione Bilancio di Previsione per gli esercizi 2021-2023.**

### **IL SINDACO**

#### **PREMESSO:**

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

**CONSIDERATO** che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, da ultimo aggiornati dal D.M. 01/08/2019, prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

**DATO ATTO** che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

**CONSIDERATO** che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, recentemente modificato ad opera dei DM 01/03/20119 e 01/08/2019, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

**DATO ATTO** pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

**DATO ATTO** inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui, e che tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo cassa al 31 dicembre del primo esercizio "non negativo";

**DATO ATTO** che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2021-2023;

**RICHIAMATO** l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine*

*innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”;*

**DATO ATTO** che l'art.174 del TUEL prevede che il Bilancio 2021/2023 venga approvato definitivamente entro il 31/12/2020;

**RILEVATO** che l'art.106 , comma 3-bis del D.L. 34/2000 convertito in legge 77/2020 ha differito il predetto termine al 31 gennaio 2021;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. del 21/12/2020 con la quale si è preso atto del PEF TARI 2020 redatto dal Consorzio CO.S.R.A.B.;

**FATTO PRESENTE** che:

- a) l'art.1 della Legge 160/2019 (Legge di Bilancio) ha istituito il nuovo canone unico patrimoniale a decorrere dal 2021 e da applicare in luogo di TOSAP - COSAP - IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' - DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI - CANONE PER L'INSTALLAZIONE DI MEZZI PUBBLICITARI e CANONE PER L'OCCUPAZIONE SUOLO STRADALE.
- b) Il canone unico patrimoniale prevede anche il canone unico per gli ambulanti che sostituirà la Cosap e la Tari e prevederà due tariffe:
  - 1) Una annuale per le occupazioni che si protraggono continuamente per l'intero anno solare;
  - 2) Una giornaliera per le occupazioni su aree che al termine dell'attività di vendita vengono restituite all'uso comune.
- c) Il nuovo canone avrà natura patrimoniale e non tributaria.
- d) Il relativo regolamento dovrà essere adottato dal Consiglio Comunale entro il 31 dicembre 2020, salvo eventuali proroghe.
- e) Stante la complessità di provvedere a tali adeguamenti in Bilancio e non essendo ancora disponibili codifiche e specifiche in merito si è provveduto alla predisposizione del Bilancio 2021 e Pluriennale 2021/2023 mantenendo invariate le voci di bilancio relative ai canoni e imposte sopra elencate.
- f) Saranno pertanto oggetto della prima variazione di Bilancio 2021 le opportune modifiche in merito all'adozione del Canone Unico Patrimoniale.

**RICHIAMATO** l'art. 15-bis del D.L. n. 34/2019 ai sensi del quale, come già previsto per l'IMU, la TASI, l'addizionale comunale all'IRPEF e l'imposta di soggiorno, a decorrere dall'anno di imposta 2021, le deliberazioni regolamentari e tariffarie riguardanti la TARI, la TOSAP, l'imposta sulla pubblicità, il canone per l'autorizzazione all'installazione dei mezzi pubblicitari il diritto sulle pubbliche affissioni, l'imposta di scopo, acquistano efficacia dalla data della pubblicazione effettuata nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale del MEF, a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 16 novembre dell'anno a cui la delibera o il regolamento si riferisce;

**VISTE** inoltre le seguenti deliberazioni:

- “Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada - art. 208 CDS relative all'anno 2020” - deliberazione Giunta Comunale n. 71 del 19/11/2020;
- “Servizi a domanda individuale - Determinazione del tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi per gli anni 2020 - 2022 art. 172 D.Lgs. 267/2000.” - deliberazione Giunta Comunale n. 72 del 19/11/2020;

**VISTO** il piano triennale dei fabbisogni del personale 2021/2022 e 2023 inserito nella nota di aggiornamento al DUP ed approvato contestualmente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 in data 21/12/2020;

**VISTA** la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

**CONSIDERATO CHE** l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'art. 1, commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

**VISTO** il prospetto relativo agli equilibri di bilancio, contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

**VISTO** l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2021-2023, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

**VISTA** la deliberazione consiliare n.12 del 11/05/2020, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2019;

**CONSIDERATO** che il Comune di Pray, avendo una popolazione inferiore a cinquemila abitanti, non è tenuto all'approvazione del bilancio consolidato, come disposto dal DM 01/03/2019, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 dell'11/05/2020 di non predisposizione del Bilancio Consolidato;

**VISTO** il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

**VISTO** pertanto il “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio”, allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che il progetto di Bilancio è stato redatto nell’osservanza delle disposizioni vigenti in materia, comprese le normative che impongono tagli di spesa alle pubbliche amministrazioni (DL 78/2010; DL 95/2012, Legge 228/2012, DL 101/2013, DL 66/2014; L. 208/2015);

**DATO ATTO**, in particolare, che con riferimento ai vincoli di cui all’art. 6 del D.L. 78/2010, ed all’eventuale disapplicazione degli stessi ad opera dell’art. 21bis del D.L. 50/2017, il bilancio di previsione 2021-2023 è stato costruito considerando detti vincoli come vigenti, in quanto ad oggi non è possibile stabilire a priori se si realizzeranno le condizioni giuridiche che consentiranno all’ente di poter disapplicarli, soprattutto con riferimento alla verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica;

**CONSIDERATO CHE** nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori;

**DATO ATTO** che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 73 del 19/11/2020, ha approvato, così come è previsto dall’art. 174 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell’art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

**DATO ATTO:**

**CHE** il deposito degli schemi di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 ed allegati, nonché degli atti contabili precedentemente citati è stato effettuato ai membri dell’organo consiliare con nota prot. n.4185 del 19/11/2020, coerentemente con le tempistiche disciplinate da Statuto e Regolamento di contabilità;

**CHE** l’organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati;

**ACQUISITO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità contabile e tecnica, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**PROPONE**

**1\_) DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

<b>PARTE ENTRATA</b>	<b>Previsioni 2021 €</b>	<b>Previsioni 2022 €</b>	<b>Previsioni 2023 €</b>
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente			
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale			
TITOLO I - <i>Entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.389.859,76	1.369.98,00	1.369.980,00
TITOLO II - <i>Trasferimenti correnti</i>	35.800,00	30.800,00	30.800,00
TITOLO III - <i>Extratributarie</i>	339.187,34	328.700,00	328.700,00
TITOLO IV - <i>Entrate in conto capitale</i>	1.201.000,00	51.000,00	51.000,00
TITOLO V - <i>Entrate per riduzione di attività finanziarie</i>			
TITOLO V - <i>Accensioni di prestiti</i>			
TITOLO VI - <i>Anticipazioni da istituto tesoriere</i>	804.841,78		
TITOLO VII - <i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	630.500,00	630.500,00	630.500,00
Avanzo di Amministrazione			
<b>Totale Generale parte entrata</b>	<b>4.401.188,88</b>	<b>2.410.980,00</b>	<b>2.410.980,00</b>

<b>PARTE SPESA</b>	<b>Previsioni 2021</b>	<b>Previsioni 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>
TITOLO I - <i>Spese correnti</i>	1.664.007,10	1.643.290,00	1.639.380,00
TITOLO II - <i>Spese in conto capitale</i>	1.201.000,00	51.000,00	51.000,00
TITOLO III - <i>Spese per incremento attività finanziarie</i>			
TITOLO IV - <i>Spese per rimborso prestiti</i>	100.840,00	86.190,00	90.100,00
TITOLO V - <i>Chiusura anticipazioni da istituto cassiere</i>	804.841,78		
TITOLO VII - <i>Servizi per conto terzi e partite di giro</i>	630.500,00	630.500,00	630.500,00
Disavanzo di amministrazione			
<b>Totale Generale parte spesa</b>	<b>4.401.188,88</b>	<b>2.410.980,00</b>	<b>2.410.980,00</b>

**3) DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

**4) DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

**5) DI DARE ATTO** che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere in data 23/11/2020;

**6) DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;

**7) DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2021-2023 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

#### **ALLEGATI:**

<b>n.</b>	<b>Descrizione allegato</b>
<b>1</b>	Bilancio di previsione finanziario 2021-2023
<b>2</b>	Nota integrativa al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023
<b>3</b>	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio 2020-2022
<b>4</b>	Parere Organo di Revisione nota prot. arrivo n. 4214 del 23/11/2020

IL PROPONENTE  
Gian Matteo Passuello

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativa, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, Segreteria, Anagrafe e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE  
Passuello Gian Matteo  
.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Garavaglia dr. Tiziano  
.....

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Garavaglia dr. Tiziano  
.....

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Garavaglia dr. Tiziano  
.....

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
.....