

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 63 del 12/10/2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020

L'anno **DUEMILAVENTI** addì DODICI del mese di OTTOBRE in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
FINA MARCELLA	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale Garavaglia Dott. Tiziano, il quale ha potuto identificare la presenza degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- 3) di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.**

OGGETTO: VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. _63_ DEL 12/10/2020

Dal : Sindaco

Alla : Giunta Comunale

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 23/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2020/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 08 del 27/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

DATO ATTO che il territorio del comune di Pray è stato investito da evento alluvionale nei giorni 2 e 3 ottobre scorso;

ATTESO che il predetto evento ha determinato numerosi smottamenti lungo le strade comunali con caduta di alberature, nonché attivato movimenti di versante lungo alcuni rii che hanno causato l'interramento di briglie selettive;

SOTTOLINEATA, quindi, l'assoluta urgenza di procedere con:

- a) affidamento incarico a ditte esterne per l'esecuzione delle necessarie opere di messa in sicurezza del territorio (rimozione e smaltimento materiale detritico lungo strade comunali, rimozione materiale detritico e pulizia briglie selettive, taglio alberature e rimozione alberature lungo strade comunali), al fine di mitigare il rischio per la pubblica incolumità;
- b) affidamento incarico professionale per la rilevazione e schedatura dei siti interessati dall'evento predetto, al fine di inviare dettagliato elenco dei danni subiti alle competenti strutture della Regione Piemonte;

RITENUTO quantificare, in via presuntiva, i costi per i predetti incarichi in €. 32.000,00 IVA compresa così ripartiti;

- 1) €. 25.000,00 IVA compresa per affidamento incarico a ditte esterne per rimozione e smaltimento materiale detritico lungo strade comunali, rimozione materiale detritico e pulizia briglie selettive lungo rii vari;
- 2) €. 5.000,00 IVA compresa per affidamento incarico professionale per la rilevazione e schedatura dei siti interessati dall'evento predetto, al fine di inviare dettagliato elenco dei danni subiti alle competenti strutture della Regione Piemonte;
- 3) €. 2.000,00 per affidamento incarico a ditta esterna per taglio e rimozione alberature pericolanti, scalzate, piegate o che invadono il sedime delle strade comunale;

ASSUNTI conseguentemente, i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 175, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, che testualmente recita: *"Ai sensi dell'art. 42 le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine"*

RITENUTO opportuno procedere, pertanto, alla variazione d'urgenza del bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2020, come riportato analogamente nei prospetti "A" e "B" allegati alla presente delibera, da cui si evince l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione anno 2019 per la copertura finanziaria delle spese connesse al predetto evento alluvionale;

DATO ATTO del permanere degli equilibri di bilancio, come risulta dal prospetto allegato sotto la lettera "C" quale parte integrante e sostanziale;

Acquisiti agli atti i pareri favorevoli:

- del responsabile del servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art. 153 del d.Lgs. n. 267/2000;
- dell'organo di revisione economico-finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del d.Lgs. n. 267/2000 – allegato "G";

VISTO il d.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTI i seguenti allegati:

Allegato A) Variazione al bilancio di previsione - entrata;

Allegato B) Variazione di bilancio di previsione - spese;

Allegato C) Quadro di controllo degli equilibri;

Allegato D) Prospetto quadratura;

Allegato E) Variazione di bilancio di previsione – dati d'interesse del Tesoriere – entrate;

Allegato F) Variazione di bilancio di previsione – dati d'interesse del Tesoriere – uscite;

Allegato G) Parere dell'organo di revisione economico-finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del d.Lgs. n. 267/2000;

A votazione unanime e palesi

PROPONE

Per tutti i motivi in premessa richiamati,

- 1) La variazione di competenza e di cassa, analiticamente indicate negli allegati "A" e "B" alla presente deliberazione;
- 2) Di dare atto del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D.Lgs. n. 267/2000, come risulta dal prospetto che si allega sotto la lettera "C" quale parte integrante e sostanziale;
- 3) Di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Comunale entro il termine di 60 giorni ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
- 4) Di inviare per competenza la presente deliberazione al tesoriere comunale, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. __63__ DEL 12/10/2020

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013,

in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio di Segreteria, Anagrafe e Polizia Municipale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....