

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 22 del 08/03/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI ACCESSO AL VOLONTARIATO RIVOLTI A PERSONE INSERITE NELL'AMBITO DI PROGRAMMI GOVERNATIVI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE.

L'anno **DUEMILADICIOTTO** addì OTTO del mese di MARZO , in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
TOTALE		3	

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.

di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI ACCESSO AL VOLONTARIATO RIVOLTI A PERSONE INSERITE NELL'AMBITO DI PROGRAMMI GOVERNATIVI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 22 DEL 08/03/2018

Dal : Sindaco

Alla : Giunta Comunale

IL SINDACO

PREMESSO che questo Comune ha aderito allo SPRAR finanziato con D.M. n. 20458 del 28/12/2017 per il triennio 2018/2020;

RILEVATA la necessità di avviare percorsi educativi di accoglienza ed integrazione a favore dei migranti ospitati nel territorio che permettano loro di conoscere il contesto sociale anche attraverso attività di volontariato finalizzate al raggiungimento di uno scopo sociale e non lucrativo a favore della collettività ospitante e che promuovano la formazione di una coscienza della partecipazione civica;

VISTA la nota della Prefettura di Biella con la quale propone l'adesione al protocollo di intesa – allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale – finalizzato a definire ed attuare progetti di impiego dei migranti in attività di volontariato di pubblica utilità per la durata di tre anni, rinnovabili, a decorrere dalla data di sottoscrizione del protocollo stesso;

ATTESO che i presupposti per lo svolgimento di dette attività di volontariato da parte di soggetti stranieri accolti sono i seguenti:

- aver presentato istanza per il riconoscimento della protezione internazionale presso la competente Commissione territoriale o siano ricorrenti in accoglienza;
- aver sottoscritto apposito patto di volontariato;
- aver richiesto l'adesione ad una associazione e/o organizzazione operante nel territorio dell'ambito ospitante, secondo le regole indicate dagli Statuti e dagli atti organizzativi interni delle stesse;

DATO ATTO che la sottoscrizione del protocollo non comporta nessun onere economico a carico del questo Comune;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'articolo 49 – 1° comma – D.Lgs. n. 267/2000,

PROPONE

- **1) DI APPROVARE** il protocollo di intesa – allegato a) – inviato dalla Prefettura di Biella per la realizzazione di percorsi di accesso al volontariato rivolti a persone inserite nell'ambito di programmi governativi di accoglienza per richiedenti protezione internazionale;
- **2) DI SUBORDINARE** l'avvio del progetto di impiego dei migranti in attività volontaria di pubblica utilità sociale ad avvenuto recepimento dell'accordo da parte della Prefettura di Biella;
- **3) DI DARE ATTO**, che il protocollo di intesa, qui approvato, non comporta onere economico per il Comune aderente;
- **4) DI RENDERE**, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....