

<b>COMUNE DI PRAY (BI)</b>
Protocollo n. <u>35.17</u>
28 SET 2020
Cat. .... Cl. .... Fasc. ....

COMUNE di PRAY (BI)

Parere del revisore dei conti sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente per oggetto: ***“Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022 - revisione struttura organizzativa dell’Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale ed approvazione calcolo della capacità assunzionale Comune di Pray”***

IL REVISORE dei CONTI

Presa in esame la succitata proposta di deliberazione della Giunta Comunale;

Rilevato che l’ente, dopo aver premesso ed attestato quanto segue:

*“l’art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;*

*– a norma dell’art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;*

*– a norma dell’art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, e all’art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell’elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;*

*– ai sensi dell’art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 ( L. Finanziaria per l’anno 2002), a decorrere dall’anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all’art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;*

*– secondo l’art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall’art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell’art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell’ente;*

*- Richiamato altresì l’art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall’art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l’organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto*

*delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;*

*- Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 611.266,94;*

*- Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;*

*- Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;*

*- Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;*

*- Visto il DM 17/03/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.108 del 27/04/2020 recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", attuativo dell'art.33, comma 2, del DL. N.34/2019, convertito con modificazioni nella Legge 58/2019, cosiddetto "Decreto Crescita";*

*- Vista la circolare 13/09/2020 della finanza pubblica attuativa Art.33 comma 2 del DL 34/2019 convertito con modificazioni della legge 58/19;*

*- Vista la relazione allegata, relativa al calcolo della capacità assunzionale del Comune di Pray;*

*- Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2020-2022, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti assunzioni annue riferimento: n.1 Cantoniere cat. B1 nel corso del 2021 che comporta una spesa complessiva pari ad €. 19.536,91 oltre oneri di legge, n. 1 agente di Polizia Municipale cat. C1 nel corso del 2021 che comporta una spesa annua complessiva di €. 22.039,29 oltre oneri di legge, n. 1 istruttore direttivo cat. D1 per l'ufficio tributi che comporta una spesa annua complessiva di €. 23.980,06 oltre oneri di legge in sostituzione di personale cat. B6 che cesserà dal servizio nel 2021 e comporta una spesa annua complessiva di €. 23.980,06 oltre oneri di legge;*

*- Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio");*

*-Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;*

*- Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;*

#### **INTENDE:**

*- approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, come segue:*

*a) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 541.007,17;*

*b) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa presunta per il 2020 pari a € 439.240,82;*

*c) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2021/2023 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato, in premessa esplicitati, l'assunzione nel corso del 2021 delle seguenti figure:*

*- n. 1 cantoniere Cat. B1, in sostituzione di personale cessato dal servizio dal 01/06/2019, e che comporta una spesa annua complessiva di € 19.536,91, oltre oneri di legge;*

*- n. 1 agente di Polizia Municipale cat. C1, in sostituzione di personale cessato nel 2020 e la cui spesa è già ricompesa nel calcolo spesa del personale e che comporta una spesa annua complessiva di €. 22.039,41 oltre oneri di legge;*

*- n. 1 istruttore direttivo cat. D1 per l'ufficio tributi, in sostituzione di personale che cesserà dal servizio nel secondo semestre 2021 ed appartenente alla cat. B1 e che comporta una spesa annua complessiva di € 22.980,09,oltre oneri di legge.*

*Le assunzioni di cui sopra verranno eseguite secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento: - mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001; - concorso pubblico (o altra procedura selettiva), ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;*

*- dare atto che la maggiore spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in € 16.465,82 (differenza tra cat. B1 e cat. D1 € 4.442,18 e differenza per n.8 mesi di spesa non compresa nel 2019 € 12.022,64) rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);*

- approvare l'allegato organigramma del personale in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- approvare l'allegato calcolo della capacità assunzionale del Comune di Pray, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Preso atto di tutto quanto sopra riportato;

Appurato che:

- il fabbisogno di spesa per il personale per il triennio 2020/2022 risulta contenuto entro il limite del valore medio del triennio 2011/2012/2013, come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014 ed è compatibile con le capacità assunzionali dell'Ente;

- la spesa è, altresì, compatibile con le capacità di bilancio;

- viene assicurato il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001;

#### ACCERTA

in riferimento alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale, avente per oggetto: ***“Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2021/2022 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale ed approvazione calcolo della capacità assunzionale Comune di Pray”***;

- che il fabbisogno di spesa il personale per il triennio 2020/2022 risulta contenuto entro il limite del valore medio del triennio 2011/2012/2013, come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014006 ed è compatibile con le capacità assunzionali dell'Ente; ;

- che la spesa è compatibile con le capacità di bilancio;

- che viene assicurato il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

#### ESPRIME

conseguentemente, parere favorevole all'adozione del suddetto atto.

lì 24.9.2020

IL REVISORE DEI CONTI

Dr. Vito Continella

Firmato digitalmente

Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

**Verifica effettuata in data 2020-09-28 07:21:08 (UTC)****File verificato: C:\Users\c.diego\Desktop\24.9.2020 Parere su fabbisogno personale 2020 2022.docx.p7m**

Esito verifica:

**Verifica completata con successo****Dati di dettaglio della verifica effettuata**

Firmatario 1:

CONTINELLA VITO

Firma verificata:

OK (Validated at: 28/09/2020 07:20:56)

Verifica di validità online:

Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 28/09/2020 07:00:30

**Dati del certificato del firmatario CONTINELLA VITO:**

Nome, Cognome:

CONTINELLA VITO

Numero identificativo:

20024479

Data di scadenza:

29/05/2023 23:59:59

Autorità di certificazione:

ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A.,

Certification AuthorityC,

IT,

Documentazione del certificato (CPS):

<https://ca.arubapec.it/cps.html>

Identificativo del CPS:

OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1