

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 210 DEL 17/09/2025

SERVIZIO: SEGRETERIA

RESPONSABILE: FRANCESCHINA DR. DANIELE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER QUOTA CONTRIBUTO AL COMUNE DI BIELLA (CAPOFILA) PER LA GESTIONE DEL CANILE INTERCOMUNALE DI COSSATO – ANNO 2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 in data 30/11/2018 è stata approvata la convenzione per la gestione associata del canile intercomunale di Cossato per anni dieci e successivamente con nota del comune di Biella Capofila del 19/03/2021, dopo l'acquisizione di tutte le firme dei Comuni aderenti, prorogata fino al 31/12/2030;

-CONSIDERATO che a norma dell'articolo 14, della convenzione sopra richiamata, la quota di gestione del canile, dovuta dai Comuni già aderenti al Consorzio dei Comuni della Zona Biellese o che comunque hanno fruito del suddetto canile, è determinata in relazione al numero degli abitanti del comune al 31 dicembre dell'anno precedente;

-DATO ATTO CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 30.07.2025 è stata approvata l'appendice alla convenzione la quale prevede, a fronte di interventi di manutenzione straordinaria, un aumento della quota a carico di ciascun comune aderente;

-VISTA la comunicazione ns. prot. n.3109 del 17/07/2025 con la quale il Comune di Biella ha richiesto il versamento della quota totale relativa all'anno 2025 pari ad €. 2.003,56, comprendente il contributo per la gestione ordinaria per €. 1.815,67 ed una quota annuale di €. 187,89 relativa ai lavori di manutenzione straordinaria del Canile di Cossato, come previsto dalla predetta appendice alla convenzione che ne ridetermina inoltre la scadenza prorogandola al 31/12/2038;

- VISTO il decreto sindacale n. 21/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

-VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto in premessa citato;

2) di liquidare al Comune di Biella Capofila per la gestione del canile intercomunale di Cossato la somma di €. 2.003,56, comprendente il contributo per la gestione ordinaria per €. 1.815,67 ed una quota annuale di €. 187,89 relativa ai lavori di manutenzione straordinaria, quale quota a carico di questo Comune per l'anno 2025;

3) di imputare la spesa di €. 2.003,56 sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2025	321	160/2/4	2.003,56	0000

4) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio
Franceschina Dr. Daniele

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 210 IN DATA 17/09/2025
DEL SERVIZIO SEGRETERIA**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Franceschina Dr. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

I sottoscritti Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprimono, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Franceschina Dr. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa