

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 20 del 27/02/2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Ripristino ambientale e mantenimento in sicurezza Post Esercizio discarica di Masserano.

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO ad VENTISETTE del mese di FEBBRAIO, in Pray, alle ore 10,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco		X
FINA MARCELLA	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore	X	
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza la sig.ra Fina Marcella nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza e in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Vice Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
 - 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

OGGETTO: Ripristino ambientale e mantenimento in sicurezza Post Esercizio discarica di Masserano.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 20 DEL 27/02/2024

Dal : Vice Sindaco

Alla : Giunta Comunale

Premesso che:

- S.E.A.B. Società Ecologica Area Biellese Spa nasce dalla scissione del precedente Consorzio intercomunale C.O.S.R.A.B., in attuazione dell'art. 35, comma 8, legge nr. 448/2001, che ha disposto l'obbligatoria separazione dell'attività operativa dalle funzioni di controllo e di governo, queste ultime da attribuirsi ad un unico Consorzio per ciascun bacino;
- alla società S.E.A.B. venne conferito il ramo di azienda del preesistente Consorzio, avente ad oggetto la gestione operativa dei servizi ambientali sino ad allora svolti da COSRAB;
- nel corso della vita aziendale, anche per il susseguirsi di panorami normativi e giurisprudenziali a volte contraddittori, la società ha condotto direttamente la riscossione dei proventi remuneranti il ciclo dei rifiuti solidi urbani ma, per sua stessa ammissione, senza *“dedicare sufficienti risorse neppure al più semplice, ma in questi casi efficace, metodo di recupero del credito, vale a dire la sollecitazione telefonica, per carenza di personale”*;
- sin dallo scorso mese di febbraio 2020, in sede di presentazione del ricorso ex art. 161, sesto comma, L.F., la società ha esposto in modo puntuale le ragioni che l'hanno condotta ad una progressiva e profonda crisi finanziaria, con necessità di adire il Tribunale per la presentazione di un piano concordatario in continuità diretta, in considerazione del servizio pubblico essenziale dalla stessa prestato, peraltro in regime di in house providing;
- al fine di permettere un pieno risanamento strutturale, il Consiglio di Amministrazione della società ha elaborato un piano di risanamento aziendale sviluppata per cantieri di lavoro:
 - Azioni ad impulso interno:
 - ✓ efficienza e riorganizzazione;
 - ✓ strutturazione di centrale acquisti con realtà limitrofe simili a Seab;
 - ✓ tariffazione;
 - ✓ riorganizzazione amministrativa;
 - ✓ riorganizzazione ecocentri;
 - ✓ revisione rapporti con l'utenza;
 - ✓ revisione procedure di incasso crediti verso la clientela;
 - ✓ investimenti;
 - ✓ immobili in uso. Concentrazione attività in sede di Via Candelo.
 - ✓ Riqualificazione. Ipotesi di cessione;
 - ✓ ripristino area ex discarica di Masserano;
 - Azioni ad impulso esterno:
 - ✓ aumento di capitale;
 - ✓ passaggio da Tarip a Tari puntuale;

Rilevato che:

- la società S.E.A.B. S.p.A. ha depositato presso il Tribunale di Biella domanda di concordato;
- con nota in data 11.02.2021 prot n° 1494 la società SEAB ha richiesto l'accantonamento dei fondi per sottoscrivere l'aumento di capitale "pro-quota" che, sarà condizionato all'omologa del concordato da parte del Tribunale e destinato esclusivamente a investimenti, primo tra tutti l'ammodernamento dei mezzi, estremamente obsoleti con cui S.E.A.B. svolge i propri servizi;
- conferma dell'accantonamento nel bilancio comunale dei fondi destinati agli oneri di ripristino della discarica di Masserano;

Dato atto che:

- - il Tribunale di Biella con decreto del 01/07/2022 ha omologato il piano concordato proposto da SEAB SPA;
- - il Comune di PRAY, detiene la quota dello 1,67%% di partecipazione nella Società, SEAB spa;

Rimarcato che il Comune di Pray aveva già disposto opportuni accantonamenti per un importo complessivo di €. 68.418,00, volti al ripristino della discarica di Masserano, così ripartiti:

- €. 10.000,00 in occasione del rendiconto esercizio 2019, approvato con delibera C.C. n. 12 del 11/05/2020;
- €. 58.418,00 in occasione del rendiconto esercizio 2020, approvato con delibera C.C. n. 11 del 30/04/2021;

Evidenziato che la società S.E.A.B. S.p.A., con nota in data 7.12.2023, ha trasmesso bozza di accordo ex art 15 Legge 241/1990 per il ripristino della discarica di Masserano, nella quale bozza si prevede la riduzione della spesa da 5.262.900,00 a 1.600.000,00 con un forte risparmio per l'Ente;

Ritenuto opportuno, in relazione alla tipologia di servizio svolto dalla Società SEAB che attiene alla tutela dell'igiene e della salute pubblica, approvare la bozza del precitato accordo dando atto che il Comune di Pray aveva già accantonato i fondi a Bilancio per il ripristino della discarica di Masserano;

Sottolineato, tuttavia, che la conseguente spesa viene rideterminata da €. 68.418,00 ad €. 26.720,00, pari al 1,67% di €. 1.600.000,00, generando di conseguenza una economia pari ad €. 41.698,00 (€. 68.418,00 - €. 26.720,00) da stralciare in sede di rendiconto 2023, fatta salva la quota prevista di ricapitalizzazione SEAB;

Vista la normativa di settore;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visti i pareri resi in calce alla presente;

DELIBERA

- 1) **Di approvare**, per le motivazioni di cui in premessa, la bozza di accordo ex art 15 Legge 241/1990 allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale, per il ripristino della discarica di Masserano redatto dalla società S.E.A.B. S.p.A e trasmesso con nota in data 7.12.2023, da cui si rileva una riduzione della spesa da €. 5.262.900,00 ad €. 1.600.000,00 ;

- 2) **Di dare atto** che il Comune di Pray aveva già disposto opportuni accantonamenti per un importo complessivo di €. 68.418,00, volti al ripristino della discarica di Masserano, così ripartiti:
- €. 10.000,00 in occasione del rendiconto esercizio 2019, approvato con delibera C.C. n. 12 del 11/05/2020;
 - €. 58.418,00 in occasione del rendiconto esercizio 2020, approvato con delibera C.C. n. 11 del 30/04/2021;
- 3) **Di rideterminare**, pertanto, la spesa da €. 68.418,00 ad €. 26.720,00, pari al 1,67% di €. 1.600.000,00, generando di conseguenza una economia pari ad €. 41.698,00 (€. 68.418,00 - €. 26.720,00) da stralciare in sede di rendiconto 2023, fatta salva la quota prevista di ricapitalizzazione SEAB;
- 4) **Di dare** mandato al Vice Sindaco di sottoscrivere l'atto di accordo richiesto per l'esecuzione della presente deliberazione;
- 5) **Di demandare** ad atto successivo l'adozione dei necessari impegni di spesa.

IL PROPONENTE
FINA MARCELLA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs
82/2005 s.m.i e norme collegate e
Sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Fina Marcella)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

norme

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

COMUNALE

Gaetano)

norme

IL VICE SEGRETARIO

(Vantaggiato Dr. Piero

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

COMUNALE

norme

IL VICESEGRETARIO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa