

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

**DELIBERAZIONE N. 19 del 27/02/2024**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: CONTRIBUTO ALLA SOCIETA' F.C. VALSESSERA A.S.D.; ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CONTRIBUTO ANNO 2024 ED EROGAZIONE PRIMO ACCONTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2024.**

**L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO ad VENTISETTE del mese di FEBBRAIO, in Pray, alle ore 10,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:**

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>PASSUELLO GIAN MATTEO</b>	Sindaco		X
<b>FINA MARCELLA</b>	Vicesindaco	X	
<b>PLATINI MASSIMO</b>	Assessore	X	
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza la sig.ra Fina Marcella nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza e in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Vice Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

**DELIBERA**

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
  - 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

**OGGETTO: CONTRIBUTO ALLA SOCIETA' F.C. VALSESSERA A.S.D.;**  
**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CONTRIBUTO ANNO 2024 ED**  
**ROGAZIONE PRIMO ACCONTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2024.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 19 DEL 27/02/2024**

Dal : Vice Sindaco  
Alla : Giunta Comunale

- **PREMESSO** che in data 29/11/2022 è stata firmata convenzione tra il Comune di Pray e la Società F.C. VALSESSERA A.S.D., giusta delibera G.C. n. 37/2022, avente per oggetto l'utilizzo e la manutenzione del campo sportivo comunale, del campetto degli spogliatoi e delle relative aree pertinenziali;
- **CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 2 della predetta convenzione, il Comune di Pray si è impegnato a versare un contributo annuo di €. 5.000,00 a favore della predetta Società;
- **RILEVATO** che detto contributo sarebbe stato versato alla Società solo a seguito della voltura, in capo appunto alle predette Società, della utenze per fornitura energia elettrica e gas-metano a servizio delle strutture comunali oggetto di convenzione,
- **RIMARCATO** che dette volture sono regolarmente avvenute e che, a termini di convenzione, si rende opportuno disporre l'erogazione del predetto contributo;
- **SOTTOLINEATO** che si ritiene opportuno erogare un primo acconto per la somma di €. 2.500,00, rimandando al secondo semestre dell'anno in corso – mese di Ottobre -, il saldo del contributo pattuito;
- **VISTO** l'art. 12 della Legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i.;
- **VISTA** la deliberazione del C.C. n. 113 del 19/11/1990 di approvazione del disciplinare per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi;
  
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data \_18/12/2023;

**P R O P O N E**

- 1) **Di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di assumere** impegno di spesa **imputando** la complessiva spesa di €. 5.000,00 sul BdP 2024 come da seguente tabella:

<b>anno</b>	<b>Impegno n.</b>	<b>Ex voce</b>	<b>Importo in €.</b>
2024	111	4120/2/5	5.000,00

- 3) **Di disporre** l'erogazione di un primo acconto, pari ad €. 2.500,00, in favore della SOCIETA' F.C.VALSESSERA A.S.D., giusto quanto stabilito nell'articolo 2 della convenzione in essere;
- 4) **Di liquidare** la complessiva spesa di €. 2.500,00 sul BdP 2024 come da seguente tabella:

<b>anno</b>	<b>Impegno n.</b>	<b>Ex voce</b>	<b>Importo in €.</b>
2023	111	4120/2/5	2.500,00

**IL PROPONENTE**

Fina Marcella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: FUSARO RAG. PATRIZIA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

(Passuello Gian Matteo)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**ORIGINALE**

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

**DELIBERAZIONE N. 19 del 27/02/2024**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: CONTRIBUTO ALLA SOCIETA' F.C. VALSESSERA A.S.D.; ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CONTRIBUTO ANNO 2024 ED EROGAZIONE PRIMO ACCONTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2024.**

**L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO ad VENTISETTE del mese di FEBBRAIO, in Pray, alle ore 10,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:**

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>PASSUELLO GIAN MATTEO</b>	Sindaco		X
<b>FINA MARCELLA</b>	Vicesindaco	X	
<b>PLATINI MASSIMO</b>	Assessore	X	
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza la sig.ra Fina Marcella nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza e in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Vice Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

**DELIBERA**

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
  - 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

**OGGETTO: CONTRIBUTO ALLA SOCIETA' F.C. VALSESSERA A.S.D.;**  
**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CONTRIBUTO ANNO 2024 ED**  
**ROGAZIONE PRIMO ACCONTO DEL CONTRIBUTO ANNO 2024.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 19 DEL 27/02/2024**

Dal : Vice Sindaco  
Alla : Giunta Comunale

- **PREMESSO** che in data 29/11/2022 è stata firmata convenzione tra il Comune di Pray e la Società F.C. VALSESSERA A.S.D., giusta delibera G.C. n. 37/2022, avente per oggetto l'utilizzo e la manutenzione del campo sportivo comunale, del campetto degli spogliatoi e delle relative aree pertinenziali;
- **CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 2 della predetta convenzione, il Comune di Pray si è impegnato a versare un contributo annuo di €. 5.000,00 a favore della predetta Società;
- **RILEVATO** che detto contributo sarebbe stato versato alla Società solo a seguito della voltura, in capo appunto alle predette Società, della utenze per fornitura energia elettrica e gas-metano a servizio delle strutture comunali oggetto di convenzione,
- **RIMARCATO** che dette volture sono regolarmente avvenute e che, a termini di convenzione, si rende opportuno disporre l'erogazione del predetto contributo;
- **SOTTOLINEATO** che si ritiene opportuno erogare un primo acconto per la somma di €. 2.500,00, rimandando al secondo semestre dell'anno in corso – mese di Ottobre -, il saldo del contributo pattuito;
- **VISTO** l'art. 12 della Legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i.;
- **VISTA** la deliberazione del C.C. n. 113 del 19/11/1990 di approvazione del disciplinare per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi;
  
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data \_18/12/2023;

**P R O P O N E**

- 1) **Di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di assumere** impegno di spesa **imputando** la complessiva spesa di €. 5.000,00 sul BdP 2024 come da seguente tabella:

<b>anno</b>	<b>Impegno n.</b>	<b>Ex voce</b>	<b>Importo in €.</b>
2024	111	4120/2/5	5.000,00

- 3) **Di disporre** l'erogazione di un primo acconto, pari ad €. 2.500,00, in favore della SOCIETA' F.C.VALSESSERA A.S.D., giusto quanto stabilito nell'articolo 2 della convenzione in essere;
- 4) **Di liquidare** la complessiva spesa di €. 2.500,00 sul BdP 2024 come da seguente tabella:

<b>anno</b>	<b>Impegno n.</b>	<b>Ex voce</b>	<b>Importo in €.</b>
2023	111	4120/2/5	2.500,00

**IL PROPONENTE**

Fina Marcella

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

## CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma Vantaggiato Dr. Piero Gaetano

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: FUSARO RAG. PATRIZIA

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme

collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

(Passuello Gian Matteo)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa