

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 116 del 05/12/2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (C.C.D.I.) PER L'ANNO 2016:
AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA.**

L'anno **DUEMILASEDICI** addì CINQUE del mese di DICEMBRE, in Pray, nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori :

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
PASSUELLO GIAN MATTEO	Sindaco	X	
MENCATTINI GIAN FRANCO	Vicesindaco	X	
PLATINI MASSIMO	Assessore		X
	TOTALE	2	1

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale sottoscritto.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

LA GIUNTA COMUNALE

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi solo dai presenti,

DELIBERA

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
- 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- 3) di **dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.**

OGGETTO: CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO (C.C.D.I.) PER L'ANNO 2064: AUTORIZZAZIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA.

PROPOSTA DELIBERAZIONE N. 116 DEL 05/12/2016

Da: Sindaco

A: Giunta Comunale

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2008-2009, quest'ultimo sottoscritto dalle parti in data 31 luglio 2009;

VISTI i precedenti CC.CC.NN.LL., per le parti tuttora vigenti;

VISTE le seguenti proprie precedenti deliberazioni:

- a) n. 112 del 14/11/2016, con la quale si costituiva il "Fondo per le risorse decentrate – anno 2016", ai sensi di cui al 1° comma dell'art. 31 del C.C.N.L. 31/07/2009;
- b) n. 81 del 03/09/2015, con la quale si costituiva la delegazione trattante di parte pubblica, ai sensi di cui al comma 1 dell'art. 10 del C.C.N.L. 01/04/1999;

VISTA l'ipotesi di accordo della C.C.D.I., sottoscritta fra le parti trattanti in data 24/11/2016;

VERIFICATO, dai predetti documenti, il rispetto della normativa contrattuale, nonché delle compatibilità finanziarie;

RITENUTO, con il presente atto, autorizzare il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione definitiva del C.C.D.I. per l'anno 2016;

PROPONE

- 1) di autorizzare il Dr. Garavaglia Tiziano (Segretario comunale), quale Presidente della delegazione di parte pubblica, già nominato con precedente proprio atto n. 81/2015, alla sottoscrizione definitiva dell'accordo relativo al Contratto collettivo decentrato integrativo del personale di questo Comune, a valere per l'annualità economica 2016;
- 2) di inviare all'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) copia della contrattazione oggetto della presente deliberazione, ai sensi di cui all'art. 40-bis, comma D.Lgs. n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 55 del D.Lgs. n. 150/2009, e con particolare riferimento alla Circolare n. 7 del 13/05/2010 della Funzione Pubblica.

IL PROPONENTE
- Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto _____, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Cortese Diego, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Cortese Diego, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....