

ORIGINALE

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 11 del 27/04/2022

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO ALL'APERTO "LIDIA BUROCCO" SITO A PRAY IN VIA GIOVANNI PASCOLI N. 8.

L'anno DUEMILAVENTIDUE addì VENTISETTE del mese di APRILE alle ore 21,00 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali in videoconferenza.

All'appello risultano:

N. d'ord. d.	COGNOME E NOME	Pres .	Ass.
1	PASSUELLO Gian Matteo	X	
2	FINA Marcella	X	
3	FAVA Giovanni	X	
4	CARMINE MARINO Alessio	X	
5	UGHETTO Carla	X	
6	SOLIMENA Gilda	X	

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres .	Ass.
7	EL HOUMADI Malak	X	
8	JUNGTON Margaret Jaci	X	
9	FERLA Gian Eugenio		X
10	CILIESA Carolina	X	
11	PLACIDO Ivan		X
	totale	9	2

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale Garavaglia Dott. Tiziano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza dei consiglieri tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, il Consiglio Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

E' presente alla seduta l'Assessore Esterno Sig. PLATINI MASSIMO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;

- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267
- A voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

DELIBERA

- 1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;
- 2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli n. 9 , astenuti n. 0, contrari n. 0 espressi in forma palese

DELIBERA

1) DI DICHIARARE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, AI SENSI DELL'ART. 134, C. 4 DEL D.Lgs. 267/2000.

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELL'IMPIANTO NATATORIO ALL'APERTO "LIDIA BUROCCO" SITO A PRAY IN VIA GIOVANNI PASCOLI N. 8.

Dal : Sindaco

Alla : Giunta Comunale

- **VISTA** la deliberazione C.C. n. 43 del 20/12/2006 con la quale è stata approvata la convenzione fra il Comune di Pray ed il Signor Burocco Achille per la realizzazione di un nuovo impianto natatorio all'aperto integralmente a cura e spese dello stesso Signor Burocco Achille;
- **VISTA** la deliberazione C.C. n. 44 del 20/12/2006 con la quale si dichiarava che la predetta infrastruttura pubblica era di interesse pubblico e riferita a servizio essenziale non delocalizzabile;
- **VISTA** la convenzione in data 20/07/2007 rep. n. 644 fra il Comune di Pray ed il Signor Burocco Achille, relativa alla costruzione della struttura predetta;
- **VISTO** l'atto pubblico rep n. 693 in data 24/09/2009 con il quale il Comune di Pray ha concesso al Signor Burocco Achille il diritto di superficie su aree di proprietà comunale affinché lo stesso Signor Burocco Achille potesse edificare il nuovo impianto natatorio sopra citato;
- **VISTO** l'art 2 del predetto atto rep. n. 693/2009, il quale recita espressamente: ***il diritto di superficie è costituito per la durata di anni 10 (dieci) a partire dalla data odierna e fino al 23/08/2019. Alla scadenza di detto termine il diritto di superficie si estinguerà ed il Comune diverrà proprietario di quanto edificato, senza alcun obbligo di indennizzo o di risarcimento;***
- **VISTA** la delibera G.C. n. ____ del 27/04/2022 avente come oggetto: PRESA ATTO DECORRENZA TERMINI DIRITTO DI SUPERFICIE ED ISCRIZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE DELL'IMPIANTO NATATORIO ALL'APERTO "LIDIA BUROCCO" SITO A PRAY IN VIA GIOVANNI PASCOLI N. 8.;
- **SOTTOLINEATO** che le strutture in oggetto sono regolarmente censite all'NCEU foglio n. 17 particella n. 631 categoria D/6 rendita €. 7.254,00;
- **VISTO** l'allegato schema di contratto per l'affidamento in gestione dell'impianto natatorio comunale in oggetto;

- **EVIDENZIATO** che in via sperimentale, stante le difficoltà di gestione di impianti analoghi a quello in questione, si è optato per periodo di concessione dalla durata di anni tre con scadenza fissata per il 31/12/2024, nonché un canone quantificato in €. 500,00 mensili per tre mensilità (giugno, luglio ed agosto) oltre ad eventuali frazioni di mesi da computare a termine stagione;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/2021;

PROPONE

- 1) **Di prendere** atto di quanto esposto in premessa;
- 2) **Di dare atto** che il predetto immobile risulta regolarmente censito al Nuovo Catasto Edilizio Urbano al Foglio n. 17 particella n. 631 categoria D/6 rendita €. 7.254,00 e che lo stesso risulta essere di proprietà del Comune di Pray;
- 3) **Di approvare** l'allegato schema di contratto per l'affidamento in gestione a società esterna dell'impianto natatorio comunale in oggetto.
- 4) **Di autorizzare** il Sindaco alla firma della convenzione

IL PROPONENTE
Passuello Gian Matteo

F.to Passuello Gian Matteo

PARERI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE C.C. N. 11 IN DATA 27/04/2022

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Dr. Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, Segreteria, Anagrafe, Tributi e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _____ Firma: _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

(Passuello Gian Matteo)

.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia Dr.Tiziano)

.....

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Garavaglia dr. Tiziano)

.....

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....