

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 106 DEL 11/05/2026**

**SERVIZIO: POLIZIA MUNICIPALE**

**RESPONSABILE :AIMONE ARCH. LUCIO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE A FAVORE DELLA DITTA LABOR SERVICE SRL DI NOVARA PER SVOLGIMENTO DEL CORSO PER N. 1 UNITA' DI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE “ FORMAZIONE SPECIFICA PRIVACY: VIDEOSORVEGLIANZA E ULTIMI PROVVEDIMENTI” - CIG: BAE37A8E9A**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 69 del 18/03/2026 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta LABOR SERVICE, con sede in NOVARA, per svolgimento corso per n. 1 unità di personale Polizia Municipale “formazione specifica privacy: videosorveglianza e ultimi provvedimenti”, assumendo il relativo impegno di spesa per €.45,00;
- VERIFICATA**, la regolare esecuzione del servizio anzi citato;
- **VISTA** la fattura n. 83PA del 06/05/2026 €. 45,00 (IVA esente art.10) relativa al corso per n.1 unità di personale Polizia Municipale “formazione specifica privacy: videosorveglianza e ultimi provvedimenti” svolto in data 28/04/2026;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta LABOR SERVICE;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 26/2026 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data \_19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;

**2) di approvare** la fattura n.83PA di €. 45,00 (IVA esente art.10) emessa in data 06/05/2026 dalla Ditta LABOR SERVICE con sede in NOVARA relativamente allo svolgimento corso per n.1 unità di personale Polizia Municipale “formazione specifica privacy: videosorveglianza e ultimi provvedimenti”, svolto in data 28/04/2026;

**3) di liquidare** la spesa di €. 45,00 (IVA esente art.10) alla Ditta LABOR SERVICE con sede in NOVARA relativamente allo svolgimento del corso di cui sopra, svolto in data 28/04/2026;

**4) di imputare** la spesa di €.45,00 (IVA esente art.10) sul BdP anno 2026 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2026	207	250/2/7	45,00	-----

**5) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

**Il Responsabile del Servizio**

**Aimone Arch. Lucio**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 106 IN DATA 11/05/2026  
DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E  
COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N.            del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL  
18/08/2000 N.267.

Pray, 11/05/2026

Firma: Fusaro Rag. Patrizia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs  
82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa