

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

DELIBERAZIONE N. 06 del 26/02/2021

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale****OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO ACUSTICO COMUNALE.**

L'anno DUEMILAVENTUNO addì VENTISEI del mese di FEBBRAIO alle ore 18,30 nella Sala delle adunanze. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali in videoconferenza.

All'appello risultano:

N. d'ord.	COGNOME E NOME	Pres	Ass.
1	PASSUELLO Gian Matteo	X	
2	FINA Marcella	X	
3	FAVA Giovanni	X	
4	CARMINE MARINO Alessio	X	
5	UGHETTO Carla	X	
6	SOLIMENA Gilda	X	
7	EL HOUMADI Malak		X
8	JUNGTON Margaret Jaci	X	
9	FERLA Gian Eugenio	X	
10	CILIESA Carolina		X
11	PLACIDO Ivan	X	
	<b>totale</b>	9	2

Assume la presidenza il sig. Passuello Gian Matteo nella sua qualità di Presidente, con l'assistenza del Segretario Comunale Garavaglia Dott. Tiziano in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza dei consiglieri tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, il Consiglio Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**E' presente alla seduta l'Assessore Esterno Sig. PLATINI MASSIMO**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto sopra indicato;

- Visti i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00, n. 267
- A voti favorevoli unanimi, palesemente espressi;

**DELIBERA**

- 1) Di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi, che, viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo;
- 2) Di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al T.U.E.L. del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli unanimi, palesemente espressi,

DELIBERA

DI RENDERE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

IL PROPONENTE

Passuello Gian Matteo

**OGGETTO: - APPROVAZIONE REGOLAMENTO ACUSTICO COMUNALE.**

**Da: SINDACO**

**A : Consiglio Comunale**

**Vista** la Legge n. 447 del 26/10/1995 “*Legge quadro sull’inquinamento acustico*” e relativi decreti attuativi;

**Vista** la Legge Regionale n. 52 del 20/10/2000 “*Disposizioni per la tutela dell’ambiente in materia di inquinamento acustico*”;

**Sottolineato** che il Comune di Pray dispone di un Piano per la Classificazione Acustica del Territorio Comunale, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 30/09/2005;

**Ritenuto** necessario ed opportuno poter disporre di un REGOLAMENTO ACUSTICO COMUNALE atto a concretizzare quanto stabilito dalla legislazione nazionale e regionale in materia di inquinamento acustico, nonché nel vigente Piano di Classificazione Acustica Comunale;

**Atteso** che in data 05/12/2019 era stato affidato incarico professionale allo Studio ESA PROGETTI di Borgomanero per la redazione del predetto regolamento acustico comunale;

**Visto** REGOLAMENTO ACUSTICO COMUNALE redatto dallo studio ESA PROGETTI, il quale risulta costituito da n. 36 articoli, nonché dagli allegati 1) e 2);

**Ritenuto** il predetto regolamento in linea con gli intendimenti dell’Amministrazione Comunale e, quindi, meritevole di approvazione;

**Visto** il DLgs 267/2000 e sm;

**Vista** la L. 127/1997;

### **PROPONE**

- 1) **Di PRENDERE ATTO** di quanto in premessa esposto;
- 2) **DI APPROVARE** l’allegato REGOLAMENTO ACUSTICO COMUNALE, redatto dallo studio ESA PROGETTI di Borgomanero, il quale è costituito da n. 36 articoli, nonché dagli allegati 1) e 2);

**DI DARE ATTO** che il presente REGOLAMENTO ACUSTICO COMUNALE entrerà in vigore contestualmente alla data di esecutività del presente atto deliberativo

**IL PROPONENTE**  
Passuello Gian Matteo

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Velatta Mirella, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativa, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Dr.Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, Segreteria, Anagrafe e Polizia Municipale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### **CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Passuello Gian Matteo

Garavaglia dr. Tiziano

.....

.....

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

Garavaglia dr. Tiziano

.....

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....