

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA

**DELIBERAZIONE N. 06 del 21 /01/2025**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: MODIFICA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLO STABILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "CENTRO CONVEGNI" SITO IN VIA ROMA N. 1/F.**

**L'anno DUEMILAVENTICINQUE ad VENTUNO del mese di GENNAIO, in Pray, alle ore 10,00 nella Sede Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:**

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
<b>AIMONE LUCIO</b>	Sindaco	X	
<b>CILIESA GIANNI</b>	Vicesindaco	X	
<b>PAGLIAZZO ROSETTA</b>	Assessore	X	
	TOTALE	3	

Assume la presidenza il sig. Aimone Arch. Lucio nella sua qualità di Sindaco, con l'assistenza del Vice Segretario Comunale sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano in presenza e in videoconferenza il quale ha potuto identificare la presenza del Sindaco e degli assessori tramite l'applicazione informatica utilizzata.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, la Giunta Comunale passa alla trattazione dell'oggetto sopra evidenziato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

- VISTA la proposta relativa all'oggetto sopraindicato
- VISTI i pareri espressi su tale proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18/08/00 n. 267;
- A VOTI unanimi, palesemente espressi,

**DELIBERA**

- 1) di fare propria la proposta di deliberazione di cui trattasi che viene allegata al presente atto e ne fa parte integrante e sostanziale, approvandone integralmente la premessa e il dispositivo
  - 2) di disporre l'attuazione del presente deliberato così come previsto dalla normativa di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267.
- di dichiarare con voti unanimi e palesi il presente atto immediatamente eseguibile.

**OGGETTO: MODIFICA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLO STABILE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "CENTRO CONVEGNI" SITO IN VIA ROMA N. 1/F.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 06 DEL 21/01/2025**

Dal : **Sindaco**

Alla : **Giunta Comunale**

Premesso che:

- il Comune di Pray, ex art. 3 del TUEL, è un ente a fini generali, che cura gli interessi, promuove e coordina lo sviluppo del territorio; - tra le sue facoltà istituzionali, annovera la tutela e la valorizzazione degli eventi locali quali occasione per stare insieme in allegria e, al contempo, tenere legate le persone alle proprie radici e alle proprie tradizioni, rievocando usi e costumi che altrimenti sarebbero destinati a scomparire;
- tra gli scopi istituzionali dell'ente locale non possa non annoverarsi il mantenimento in vita di queste tradizioni quale elemento centrale della genesi stessa della comunità e dei suoi bisogni primari;

Dato atto che:

- l'Amministrazione Comunale, ai fini della promozione sociale, sportiva, culturale e turistica, individua, nella realizzazione di eventi, manifestazioni e iniziative culturali, momenti importanti di valorizzazione del territorio, per i quali la collaborazione progettuale, tecnica ed amministrativa delle Associazioni rappresenta un valore aggiunto, oltre a significare un ulteriore ed importante riconoscimento del ruolo dell'associazionismo e del volontariato nella realizzazione degli obiettivi dell'Amministrazione;
- l'Amministrazione Comunale è consapevole dell'importanza di promuovere sinergie tra il soggetto pubblico e le realtà aggregative del territorio, da tempo ha attivato un ampio coinvolgimento delle associazioni locali al fine di realizzare forme di collaborazione nelle diverse attività in campo culturale, sociale, sportivo, turistico e ricreativo;
- il Comune di Pray è proprietario di un immobile sito in Via Roma 1F denominato Centro Convegni;

Considerato che :

- con delibera della giunta comunale n. 68 del 14/01/2019 veniva approvata una convenzione tra il Comune di Pray e l'Associazione PRO LOCO di Pray disciplinante lo svolgimento di manifestazioni, eventi nel territorio comunale e l'uso di parte dell'immobile di proprietà del Comune di Pray sito in via Roma 1/F denominato "CENTRO CONVEGNI", dove veniva specificato che gli oneri a carico della PRO LOCO erano relativi alla manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei locali e dei servizi igienici, con cura e pulizia dell'area esterna di pertinenza catastale del fabbricato;
- con delibera della giunta comunale n. 23 del 19/03/2024 veniva approvata una nuova convenzione tra il Comune di Pray e l'Associazione PRO LOCO di Pray disciplinante la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile di proprietà del Comune di Pray sito in via Roma 1/F denominato "CENTRO CONVEGNI", dove veniva specificato che gli oneri a carico della PRO LOCO erano relativi alla manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei locali, nonché le spese per fornitura gas-metano per riscaldamento, fornitura acqua potabile e smaltimento reflui, mentre restavano in capo al Comune di Pray gli oneri per la fornitura di energia elettrica e gestione impianto fotovoltaico presente sulla copertura dello stabile;

Sottolineato che l'associazione Pro Loco di Pray ha espresso, formale richiesta di rimodulare convenzione approvata con DGC n. 23/2024, specificando l'intendimento di ottenere in gestione diretta anche la fornitura di energia elettrica e l'impianto fotovoltaico presente sulla copertura dello stabile;

Rimarcato che l'immobile in parola è un bene patrimoniale disponibile non avendo una destinazione o, comunque, un'utilità pubblica e va assoggettato, in linea di massima, alla disciplina privatistica e può essere attribuito in godimento a soggetti terzi ricorrendo a contratti di stampo privatistico (locazione, affitto di azienda, comodato);

Evidenziato che in accordo tra le parti e dopo numerosi incontri si è reso necessario stipulare una nuova convenzione della durata di cinque anni, decorrenti dal primo 01/04/2024 che prevede oltre agli oneri già predefiniti con la convenzione precedente, l'accollo in capo alla Pro Loco degli oneri per la fornitura di energia elettrica e per la gestione dell'impianto fotovoltaico presente sulla copertura dello stabile;

Richiamato il prevalente orientamento della giurisprudenza contabile secondo cui il principio generale di redditività del bene pubblico può essere mitigato o escluso ove venga perseguito un interesse pubblico equivalente o addirittura superiore rispetto a quello che viene perseguito mediante lo sfruttamento economico dei beni”;

Visto l'art. 71, comma 2, del D. Lgs. n. 117/2017: che testualmente dispone:

*“Lo Stato, le Regioni e Province autonome e gli Enti locali possono concedere in comodato beni mobili ed immobili di loro proprietà, non utilizzati per fini istituzionali, agli enti del Terzo settore, ad eccezione delle imprese sociali, per lo svolgimento delle loro attività istituzionali. La cessione in comodato ha una durata massima di trent'anni, nel corso dei quali l'ente concessionario ha l'onere di effettuare sull'immobile, a proprie cure e spese, gli interventi di manutenzione e gli altri interventi necessari a mantenere la funzionalità dell'immobile”.*

Rilevato che la deroga alla regola al principio della fruttuosità dei beni pubblici prevista dall'art. 32, comma 8, della L. 724/1994, laddove fa salvi gli scopi sociali, «appare giustificata solo dall'assenza di scopo di lucro dell'attività concretamente svolta dal soggetto destinatario di tali beni». (Corte Conti – Sez. reg.le contr. Veneto, parere n. 716/2012, Sez. reg.le contr. Lombardia, parere 6 maggio 2014, n. 172 e Sez. reg.le contr. Puglia, parere 15 dicembre 2014, n. 216);

Vista la deliberazione n.87/2014/PAR, resa dalla Corte dei Conti – Sez Controllo Lazio, la quale ha espresso parere favorevole alla possibilità che un immobile di proprietà comunale possa essere utilizzato a titolo gratuito per finalità di interesse pubblico, a vantaggio e a beneficio della collettività amministrata .

Atteso che la citata Associazione Pro loco svolge senza fini di lucro meritorie ed intense attività a beneficio della comunità locale;

Rilevato che:

- il soggetto richiedente è un' associazione locale senza scopo di lucro che persegue, tra l'altro con finalità di promozione e diffusione della cultura e promozione del territorio in tutte le sue accezioni;

-il soggetto richiedente svolge senza fini di lucro, una meritoria ed intensa attività di promozione culturale e rilancio del territorio, gestendo numerose attività di carattere socio – ricreativo sul territorio del Comune;

- le finalità perseguite dall'Associazione succitata rientrano tra quelle istituzionali del Comune per cui l'utilità sociale perseguita concedendo in comodato d'uso gratuito alle stesse dei locali di proprietà comunale è data dal fatto che detta Associazione persegue anche attività di pubblico interesse, strumentali alla realizzazione delle finalità istituzionali di questo Comune;

Rammentato che:

- il Comune rappresenta il territorio e ne cura i propri interessi, valorizzando le realtà presenti, e in funzione del principio di sussidiarietà orizzontale (ex art. 118 Cost.), favorisce le libere forme associative nel perseguimento di interessi che incidono e si sovrappongono all'interesse generale della Comunità: un'identità di scopo, un interesse pubblico disseminato negli articoli della Costituzione Italiana, oltre ad una nutrita produzione normativa nazionale e regionale, sempre celebrata negli Statuti comunali;
- l'animazione sociale e culturale, e più in generale, della vita (il c.d. bene comune) trova nell'associazionismo il proprio riferimento storico e concreto, osservandosi che il dinamismo che favorisce lo sviluppo del singolo e della popolazione, oltre che sull'aspetto dello sviluppo economico, risiede nell'intensità dei valori etici perseguiti da una serie di soggetti del volontariato (nella sua più lata accezione, da ricomprendere i soggetti individuati dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106), da far rientrare diverse tematiche che coinvolgono tutti i settori trainanti per il benessere generale: l'attivismo delle associazioni segna la dimensione del c.d. "Valore Pubblico", in grado di permeare le scelte decisionali delle Amministrazioni Locali, attraverso la partecipazione procedimentale;
- la Pro Loco di Pray è un'associazione volta alla promozione del territorio, senza finalità di lucro che persegue le seguenti finalità:
  - cultura ed educazione permanente;
  - sport, tempo libero e turismo;
  - tutela dei beni ambientali;

Rilevato che la tutela dell'interesse pubblico della comunità locale, nel caso di specie va ravvisata nella valorizzazione e promozione del territorio

Visto lo schema di contratto aggiornato e rivisto di comodato d'uso gratuito tra il Comune, l'Associazione Pro Loco allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della medesima;

Atteso che la durata del comodato d'uso gratuito resta confermata in anni 5 decorrenti dal 01/04/2024;

Ritenuto meritevole di approvazione in quanto rispondente alle esigenze e agli intendimenti dell'Amministrazione comunale;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Con votazione favorevole unanime, espressa nelle forme di legge,

#### PROPONE

- 1) **Di dichiarare** quanto in premessa e gli allegati parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **Di prendere atto** della nota acquisita al prot. generale dell'Ente al n. 277 del 21/01/2025 con cui il legale rappresentante della Pro Loco di Pray ha chiesto di modificare la convenzione approvata con DGC n. 23/2024, specificando l'intendimento di ottenere in gestione diretta anche la fornitura di energia elettrica e l'impianto fotovoltaico presente sulla copertura dello stabile;
- 3) **Di accogliere** le modifiche richieste e aggiornare il contratto di comodato d'uso gratuito alla Associazione Pro Loco di Pray secondo le condizioni previste nell'allegato sub "A) ;
- 4) **Di dare atto** che:
  - il comodato di beni del patrimonio disponibile pubblico è da ritenersi ammissibile nei casi in cui sia perseguito un effettivo interesse pubblico equivalente o addirittura superiore rispetto a quello meramente economico ovvero nei casi in cui non sia rinvenibile alcuno scopo di lucro nell'attività concretamente svolta dal soggetto utilizzatore di tali beni
  - che la Pro Loco è un'associazione volta alla promozione del territorio, senza finalità di lucro che persegue le seguenti finalità:
    - cultura ed educazione permanente;
    - sport, tempo libero e turismo;
    - tutela dei beni ambientali;
- 5) **Di dare atto** che la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile di cui sopra è subordinato al rispetto delle seguenti condizioni da parte del comodatario:  
manutenzione ordinaria, pulizia e custodia dei locali, nonché le spese per fornitura gas-metano per riscaldamento, fornitura acqua potabile e smaltimento reflui, mentre restavano in capo al Comune di Pray gli oneri per la fornitura di energia elettrica e gestione impianto fotovoltaico presente sulla copertura dello stabile;
- 6) **Di avvalersi** della facoltà di cui all'art. 1809 del C.C. il quale dispone: "Restituzione - Il comodatario è obbligato a restituire la cosa alla scadenza del termine convenuto o, in mancanza di termine, se ne è servito in conformità del contratto. Se però, durante il termine convenuto o prima che il comodatario abbia cessato di servirsi della cosa, sopravviene un urgente e impreveduto bisogno al comodante, questi può esigerne la restituzione immediata";
- 7) **Di dare atto** che tutte le spese inerenti e conseguenti. al perfezionamento del comodato sono poste a carico del comodatario e che tale operazione non comporta quindi alcuna spesa per il Comune;
- 8) **Di comunicare** l'adozione del presente provvedimento all'Associazione Pro Loco di Pray;

- 9) **Di demandare** al responsabile del servizio Tecnico tutti gli adempimenti necessari, autorizzandolo sin da ora all'inserimento, eventuale, nel contratto, di clausole migliorative necessarie al perseguimento del pubblico interesse;
- 10) **Di comunicare** presente deliberazione ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio on line;
- 11) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del TUEL n. 267/2000;
- 12) **Di autorizzare** il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione in oggetto.
- 13) **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di impegni di spesa.

IL PROPONENTE

Aimone Arch.Lucio

Il documento è firmato digitalmente  
ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme  
collegate e sostituisce il documento  
cartaceo e la firma autografa.

PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.M. N. 06 DEL 21/01/2025

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il sottoscritto Vantaggiato Dr. Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA  
FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE**

(Aimone Arch. Lucio)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

N. .... REG. PUBBLICAZIONE

Certifico io segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno ..... all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art.134, comma 3, D.Lgs 18/08/2000 n. 267)

Si certifica che la sua estesa deliberazione non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva il..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pray, li .....

**IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

(Vantaggiato Dr. Piero Gaetano)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

---

Conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Pray, li .....

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del DLgs 82/2005 s.m.i e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa